

### บทที่ 3

#### วิธีดำเนินการวิจัย

วิธีการดำเนินการวิจัย ผู้วิจัยได้กำหนดวิธีการ และขั้นตอนในการดำเนินการวิจัยไว้ดังต่อไปนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. วิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

#### ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง คือ ศึกษานิเทศก์ ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ สำนักงานการประถมศึกษากิ่งอำเภอ และสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 11 ในปีการศึกษา 2544 จำนวน 404 คน ซึ่งผู้วิจัยกำหนดให้กลุ่มประชากรทั้งหมดเป็นกลุ่มตัวอย่าง โดยได้รับแบบสอบถามคืนมา จำนวน 242 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 59.90

ตาราง 1 แสดงจำนวนประชากร และกลุ่มตัวอย่าง และแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนมา

ผู้ตอบแบบสอบถาม	ส่งไป	รับคืน	ร้อยละ	ฉบับสมบูรณ์	ร้อยละ
ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ กิ่งอำเภอ และสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ในเขตการศึกษา 11	404	242	59.90	242	59.90

## เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้รวบรวมข้อมูลครั้งนี้ คือ แบบสอบถามเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ ซึ่งผู้วิจัยพัฒนามาจากแบบวัดความพึงพอใจของ แลมเมอร์ (Lammers ; อ้างถึงใน อนันต์ชัย พงศ์สุวรรณ. 2545 : 1) และจากแบบวัดความพึงพอใจในการทำงานซึ่งพัฒนาโดย เชนิณู กิจระการ (Pachoen Kidrakarn. 1989 : 136-141) ตามวิธีการของ ออสกู๊ด (Osgood) แบบสอบถามดังกล่าว ประกอบด้วย 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามเพื่อทราบตัวแปรอิสระ คือ เพศ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ และระดับตำแหน่ง มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ในองค์ประกอบ 8 องค์ประกอบ คือ ด้านงานที่ทำในปัจจุบัน ด้านเงินเดือน ด้านสวัสดิการ ด้านการเลื่อนขั้นเงินเดือน ด้านการเลื่อนตำแหน่ง ด้านผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ด้านเพื่อนร่วมงาน และด้านหน่วยงาน ดำเนินการสร้างตามแนวทางของออสกู๊ด (Osgood)

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับทัศนคติต่อหน่วยงาน

ตอนที่ 4 เป็นแบบสอบถามปลายเปิด (Open - ended Questionare) เป็นการสอบถามความต้องการ และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงานเพื่อให้ศึกษานิเทศก์ เกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

### การสร้างเครื่องมือ

ในส่วนของการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ศึกษาเอกสารเกี่ยวกับทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องความต้องการและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน
2. ศึกษาหลักการและทฤษฎีการสร้างแบบวัดความแตกต่างทางภาษา (Semantic Differential Scale)
3. สร้างแบบวัดความพึงพอใจ สอดคล้องกับความมุ่งหมายของการวิจัย
4. ผู้วิจัยดำเนินการปรับเนื้อหา องค์ประกอบให้เหมาะสมกับสภาพ

ตามภารกิจของศึกษานิเทศก์ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ กิ่งอำเภอ และสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ตามคำแนะนำของนายสภา เศรษฐตาวิทย์ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ นายชาญณรงค์ ศิริอำพันธ์กุล ศึกษานิเทศก์ 9 นายรัฐวุฒิ ก่องขันธ์ หัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอแคนดง กรุณาเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาความเที่ยงตรง ความถูกต้อง และความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม

5. นำแบบวัดที่จัดพิมพ์ขึ้น เสนอต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

6. นำแบบวัดที่ได้รับการตรวจแก้ไข และผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ไปจัดพิมพ์เป็นแบบสอบถามฉบับที่สมบูรณ์เพื่อนำไปเก็บ ข้อมูลต่อไป

ผู้วิจัยได้ดำเนินการหาค่าความเชื่อมั่น โดยการหาค่าอำนาจจำแนก (t - test) ค่าเฉลี่ย (Mean) ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) และค่าร้อยละของ Neutral Data โดย ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ เท่ากับ .93 เครื่องมือฉบับนี้แยกออกเป็นรายด้านต่าง ๆ 8 ด้าน และแต่ละด้านมีค่าความเชื่อมั่น ดังนี้

1. งานที่ทำในปัจจุบัน	เท่ากับ	0.80
2. เงินเดือน	เท่ากับ	0.92
3. สวัสดิการ	เท่ากับ	0.92
4. การเลื่อนขั้นเงินเดือน	เท่ากับ	0.79
5. การเลื่อนตำแหน่ง	เท่ากับ	0.97
6. ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	เท่ากับ	0.94
7. เพื่อนร่วมงาน	เท่ากับ	0.83
8. หน่วยงาน	เท่ากับ	0.74

#### การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ขอรับหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัยสถาบันราชภัฏบุรีรัมย์ เพื่อไปติดต่อขอความ อนุเคราะห์ ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดในเขตการศึกษา 11 ในการออกหนังสือ เพื่ขอความอนุเคราะห์ศึกษานิเทศก์จังหวัดอำนาจ และกิ่งอำนาจ เพื่อขอความร่วมมือตอบ แบบสอบถาม
2. ผู้วิจัยนำแบบสอบถามพร้อมหนังสือขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม จากผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด จัดส่งทางไปรษณีย์ไปยังสำนักงานการประถมศึกษา อำเภอกิ่งอำนาจ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดต่าง ๆ ในเขตการศึกษา 11 เพื่อให้ศึกษานิเทศก์ในสังกัด ตอบแบบสอบถามแล้วให้ส่งกลับคืนผู้วิจัย โดยทางไปรษณีย์ ภายใน 1 สัปดาห์ หากไม่ได้รับการตอบกลับภายใน 1 เดือน หลังจาก วันส่งแบบสอบถาม ก็จะดำเนินการทวงถาม โดยส่งแบบสอบถามชุดใหม่ไปด้วย และขอความ กรุณาให้ส่งกลับคืน ภายใน 1 สัปดาห์ หลังจากได้รับจดหมายทวงถามดังกล่าว

## การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้วิจัยส่งแบบวัดเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลได้ถึงกลุ่มประชากร จำนวน 404 ฉบับ ได้แบบวัดคืน จำนวน 242 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 59.90 และนำแบบวัดที่ได้รับคืนมาทำการตรวจสอบ นำแบบวัดฉบับที่สมบูรณ์มาตรวจให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

คำตอบ	คะแนนที่ได้
มากที่สุดของข้อความที่เป็นทางบวก	5 คะแนน
ปานกลางของข้อความที่เป็นทางบวก	4 คะแนน
ไม่ใช่ทั้งสอง	3 คะแนน
ปานกลางของข้อความที่เป็นทางลบ	2 คะแนน
มากที่สุดของข้อความที่เป็นทางลบ	1 คะแนน

2. นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์หาค่าทางสถิติด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS for windows

3. นำผลการวิเคราะห์ที่ได้ ไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์การแปลความหมายค่าเฉลี่ย เพื่อหาระดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน (บุญชม ศรีสะอาด, 2532 : 111) ทั้งโดยภาพรวมและรายด้าน

ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
4.51 – 5.00	มากที่สุด
3.51 – 4.50	มาก
2.51 – 3.50	ปานกลาง
1.51 – 2.50	น้อย
1.00 – 1.50	น้อยที่สุด

4. สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล อภิปรายข้อค้นพบจากการวิจัย และให้ข้อเสนอแนะสำหรับกรวิจัยในครั้งต่อไป

## สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ

1. สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
- 2 ทดสอบสมมติฐาน โดยใช้วิธีวิเคราะห์ความแปรปรวนสามทาง (Three - way Analysis of Variance)