

## บทที่ 3

### วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง การพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัด  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวิธีการดำเนินการวิจัยดังนี้

#### วิธีดำเนินการวิจัยประกอบด้วยขั้นตอนในการดำเนินการ 2 ระยะคือ

ระยะที่ 1 ศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของระบบการบริหารงานบุคคล  
ระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้วิจัยได้กำหนดขั้นตอนการวิจัย  
แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 การกำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัย

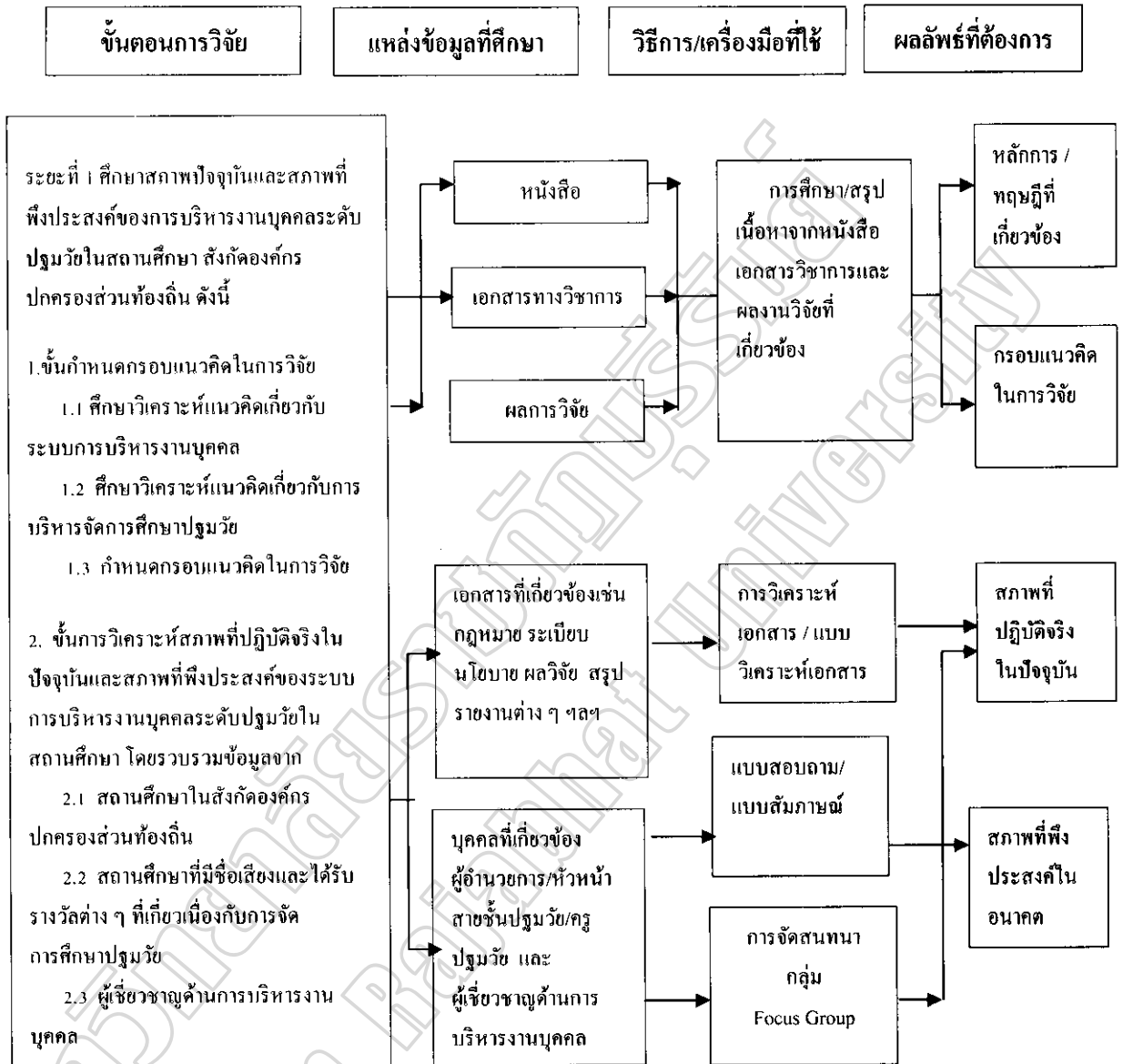
ตอนที่ 2 การวิเคราะห์สภาพที่ปฏิบัติจริงในปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการ  
บริหารงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระยะที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้วิจัยได้กำหนดขั้นตอนการวิจัยแบ่งออกเป็น 2 ขั้นตอนดังนี้

ตอนที่ 1 การตรวจสอบความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของระบบ  
การบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

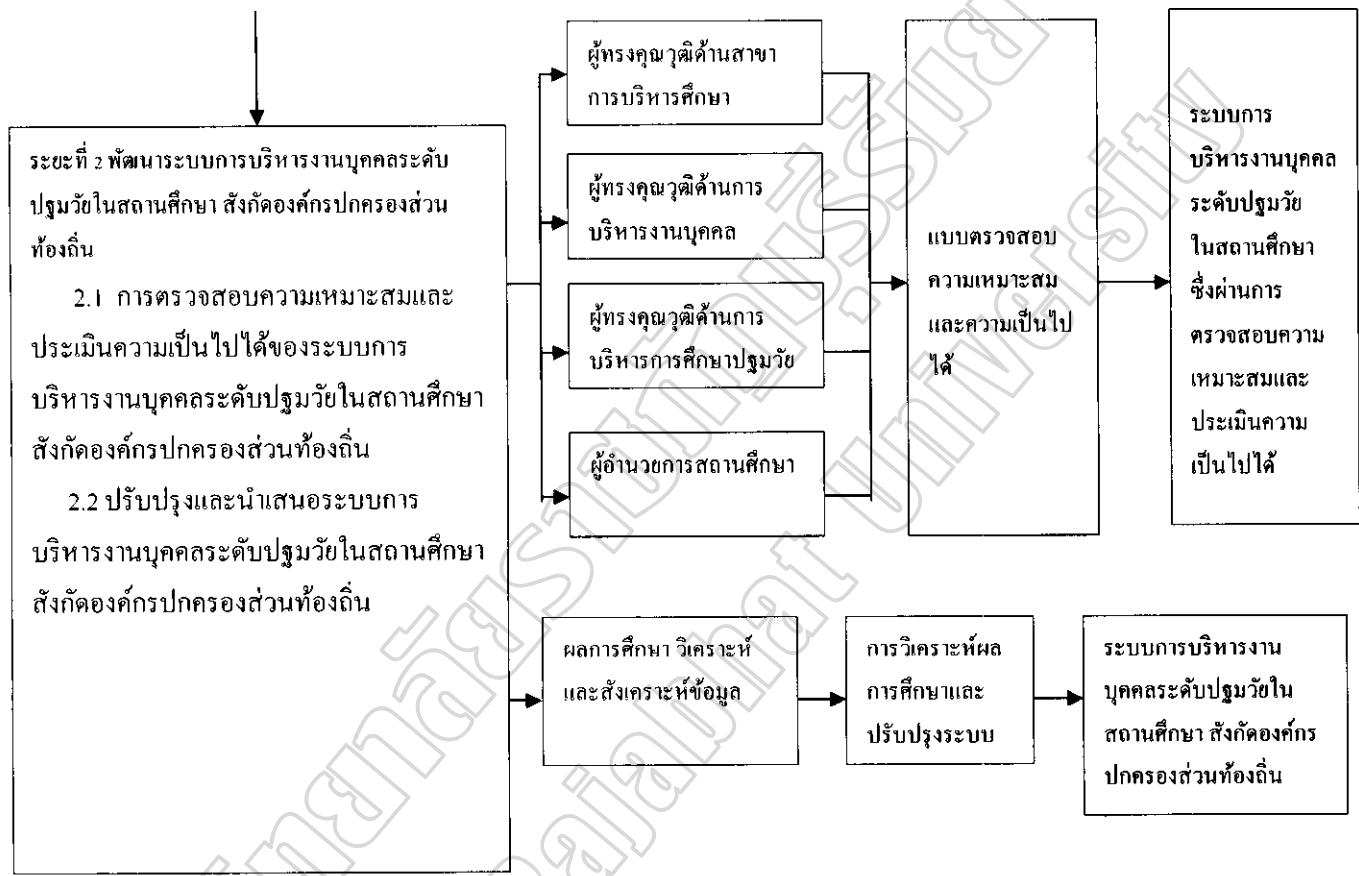
ตอนที่ 2 การปรับปรุงแก้ไขและนำเสนอระบบการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัย  
ในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนการวิจัย ปรากฏดังภาพประกอบ 3.1 ดังนี้



ภาพประกอบ 3.1 ขั้นตอนในการวิจัย

ภาพประกอบ 3.1 (ต่อ)



โดยในแต่ละขั้นตอนมีกิจกรรมย่อยและรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการดำเนินการ แหล่งข้อมูล เครื่องมือที่ใช้ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล ตามลำดับ ดังต่อไปนี้

**ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของระบบการบริหารงาน บุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**ตอนที่ 1 การกำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัย**

ในขั้นตอนนี้ ผู้วิจัยได้กำหนดแนวทางในการวิจัยเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาระบบ การบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยศึกษา แนวคิด และทฤษฎี จากเอกสาร ตำรา บทความและรายงานการวิจัยในประเด็นที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็น

การพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่มีองค์ประกอบ 3 ส่วนในสถานศึกษา ประกอบด้วย

1.1 การกำหนดความต้องการด้านบุคลากร

1.1.1 การวิเคราะห์งาน

1.1.2 การวางแผนบุคลากร

1.2 การตอบสนองความต้องการด้านบุคลากร

1.2.1 การสรรหา

1.2.2 การคัดเลือก

1.2.3 การปฐมนิเทศและมอบหมายงาน

1.3 การพัฒนาและการชำระรักษาบุคลากร

1.3.1 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

1.3.2 การพัฒนาบุคลากร

1.3.3 การสร้างแรงจูงใจ ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร

2. แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษาปฐมวัย

2.1 แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัย

2.2 หลักการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.3 หลักการจัดการศึกษาปฐมวัยของต่างประเทศ

2.4 การบริหารสถานศึกษาปฐมวัยของต่างประเทศ

2.5 มาตรฐานตำแหน่ง คุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ครูปฐมวัย

3. แนวคิดการพัฒนาระบบ โดยมีขั้นตอนของการพัฒนาระบบ คือ

3.1 การวิเคราะห์ระบบ

3.2 การออกแบบระบบ

3.3 การพัฒนาระบบ

4. นำผลการศึกษาที่ได้มาเป็นกรอบแนวคิดในการวิเคราะห์ที่ครอบคลุมขอบข่ายการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ตอนที่ 2 การวิเคราะห์สภาพที่ปฏิบัติจริงในปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ใน  
อนาคตและออกแบบระบบการบริหารงานงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น**

ในขั้นตอนนี้ เป็นการศึกษาและวิเคราะห์ระบบการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัย  
ในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพที่ปฏิบัติจริงในปัจจุบันและสภาพที่  
พึงประสงค์ในอนาคต รวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ จากผู้บริหารสถานศึกษา  
หรือรองผู้อำนวยการ หรือครูที่ได้รับมอบหมายงานบริหารงานบุคคล หัวหน้าสายชั้นปฐมวัย และ  
ครูปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงาน  
บุคคล ซึ่งมีการกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

**ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง**

**ประชากร**

ประชากรที่ใช้ในการวิจัย ครั้งนี้ได้แก่ 1) ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนสังกัด  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการ หรือ  
ครูที่ได้รับมอบหมายงานบริหารงานบุคคล และ 2) หัวหน้าสายชั้นปฐมวัยหรือครูปฐมวัย เป็นผู้ให้  
ข้อมูลในการตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ในการพัฒนาระบบ  
การบริหารงานบุคลากรในโรงเรียน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด  
กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 11 ได้แก่ จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัด  
ศรีสะเกษ และจังหวัดสุรินทร์ โดยแยกเป็นเทศบาลตำบล 24 แห่ง เทศบาลเมือง 7 แห่ง และ  
เทศบาลนคร 1 แห่ง เป็นประชากรจำนวนทั้งสิ้น 1,196 คน

**กลุ่มตัวอย่าง**

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยในขั้นตอนนี้ ได้แก่

ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีตำแหน่งเป็น  
ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการ หรือครูที่ได้รับมอบหมายการบริหารงานบุคคล และ  
หัวหน้าสายชั้นปฐมวัยหรือครูปฐมวัย เป็นผู้ให้ข้อมูลในการตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพ  
ปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ในอนาคต การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา สังกัดองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กลุ่มประชากรจำนวนทั้งสิ้น 1,196 คน ผู้วิจัยใช้ตารางการสุ่มตัวอย่างของ  
Krejcie and Morgan (1970 : 607 – 610) โดยใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple Random  
Sampling) ได้เป็นกลุ่มตัวอย่างของสถานศึกษา จำนวน 52 แห่ง มีผู้ให้ข้อมูลเป็นผู้อำนวยการ  
สถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการ หรือครูที่ได้รับมอบหมายการบริหารงานบุคคล จำนวน 115 คน  
และหัวหน้าสายชั้นปฐมวัยหรือครูปฐมวัย จำนวน 285 คน รวมเป็นผู้ให้ข้อมูลจำนวนทั้งสิ้น

400 คน เพื่อให้ได้ตัวแทนกลุ่มตัวอย่างของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของกลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 11 โดยได้สถานศึกษาตามตาราง 3.1 (กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น .2555)

ตารางที่ 3.1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างของสถานศึกษา ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 11

สถานศึกษาในสังกัดเทศบาล	จำนวน ผู้บริหาร (คน)	จำนวน ครูปฐมวัย (คน)
<b>จังหวัดชัยภูมิ</b>		
<b>เทศบาลเมืองชัยภูมิ</b>		
1. โรงเรียนเทศบาล 1 วิทยานารี	2	8
2. โรงเรียนเทศบาล 2 เมืองเก่าวิทยา	1	3
3. โรงเรียนเทศบาล 3 ปรากฏ์ภูวิทยาการ	1	3
4. โรงเรียนเทศบาล 4 อมรสะเพียรชัยอุทิศ	2	8
<b>เทศบาลตำบลคอนสาร</b>		
1. โรงเรียนเทศบาลบ้านฝายดินสอ	1	4
<b>เทศบาลตำบลบ้านเพชร</b>		
1. โรงเรียนเทศบาลบ้านเพชร	1	4
<b>เทศบาลตำบลหนองบัวแดง</b>		
1. โรงเรียนเทศบาล 1 (อนุบาลเด็กน่ารัก)	1	3
<b>เทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม</b>		
1. โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม	1	6
<b>เทศบาลตำบลแก้งคร้อ</b>		
1. โรงเรียนอนุบาลตำบลแก้งคร้อ	2	6

ตารางที่ 3.1 (ต่อ)

สถานศึกษาในสังกัดเทศบาล	จำนวน ผู้บริหาร (คน)	จำนวน ครูปฐมวัย (คน)
<b>จังหวัดนครราชสีมา</b>		
<b>เทศบาลนครนครราชสีมา</b>		
1. โรงเรียนเทศบาล 1 บูรพาวิทยาคาร	5	6
2. โรงเรียนเทศบาล 2 วัดสมอราย	3	6
3. โรงเรียนเทศบาล 3 ยมราชสามัคคี	4	5
4. โรงเรียนเทศบาล 4 เพาะช่าง	3	6
5. โรงเรียนเทศบาล 5 วัดป่าจิตสามัคคี	2	3
<b>เทศบาลตำบลบัวใหญ่</b>		
1. โรงเรียนเทศบาล 1 บ้านบัวใหญ่	1	3
2. โรงเรียนเทศบาล 2 สหกรณ์สมทบ	3	4
3. โรงเรียนเทศบาล 3 บ้านหนองม่วง	2	2
<b>เทศบาลเมืองปากช่อง</b>		
1. โรงเรียนเทศบาล 1 บ้านหนองสาหร่าย	2	9
2. โรงเรียนเทศบาล 2 บ้านหนองกะจะ	1	3
<b>เทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม</b>		
1. โรงเรียน โยธินนุกุล	1	9
<b>เทศบาลตำบลหัวฟาน</b>		
1. โรงเรียนเทศบาลหนองหัวฟาน	2	6
<b>เทศบาลเมืองคง</b>		
1. โรงเรียนเทศบาลตำบลเมืองคง	1	7
<b>เทศบาลตำบลจักราช</b>		
1. โรงเรียนเทศบาลตำบลจักราช	1	9
<b>เทศบาลตำบลหนองบัวลาย</b>		
1. โรงเรียนเทศบาลตำบลหนองบัวลาย	1	4
<b>เทศบาลตำบลตะขบ</b>		
1. โรงเรียนเทศบาลตำบลตะขบ	1	3

ตารางที่ 3.1 (ต่อ)

สถานศึกษาในสังกัดเทศบาล	จำนวน ผู้บริหาร (คน)	จำนวน ครูปฐมวัย (คน)
<b>เทศบาลตำบลด่านเกวียน</b>		
โรงเรียนเทศบาลตำบลด่านเกวียน	1	12
<b>เทศบาลตำบลตลาดแค</b>		
โรงเรียนเทศบาลตำบลตลาดแค	1	4
<b>เทศบาลตำบลโนนสูง</b>		
1. โรงเรียนเทศบาล 1 รัษฎราษฎร์สงเคราะห์	1	3
2. โรงเรียนเทศบาล 2 รัษฎราษฎร์บำรุง	1	3
3. โรงเรียนเทศบาล 3 รัษฎราษฎร์พัฒนา	1	3
<b>เทศบาลตำบลโนนแดง</b>		
โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโนนแดง	1	9
<b>จังหวัดบุรีรัมย์</b>		
<b>เทศบาลเมืองบุรีรัมย์</b>		
1. โรงเรียนเทศบาล 1 บุรีราษฎร์ครูณวิทยา	3	8
2. โรงเรียนเทศบาล 2 “อิสานธีรวิทยาคาร”	4	8
3. โรงเรียนเทศบาล 3	2	6
<b>เทศบาลเมืองนางรอง</b>		
โรงเรียนเทศบาล 1 ที่โอเอวิทยา	5	8
<b>เทศบาลตำบลนาโพธิ์</b>		
โรงเรียนเทศบาลตำบลนาโพธิ์	1	4
<b>จังหวัดศรีสะเกษ</b>		
<b>เทศบาลเมืองศรีสะเกษ</b>		
1. โรงเรียนเทศบาล 1 วัดเจียงอี	4	9
2. โรงเรียนเทศบาล 2 รัชมังกลาอนุสรณ์	1	1
3. โรงเรียนเทศบาล 3 เฉลิมพระเกียรติฯ	1	3



ตารางที่ 3.1 (ต่อ)

สถานศึกษาในสังกัดเทศบาล	จำนวน ผู้บริหาร (คน)	จำนวน ครูปฐมวัย (คน)
4. โรงเรียนเทศบาล 4 บ้านโนนสำนักมิตรภาพที่ 121	1	2
5. โรงเรียนเทศบาล 5 ชุมชนบ้านหนองยางหนองม่วง	1	3
6. โรงเรียนเทศบาล 6 มิ่งเมือง	1	3
7. โรงเรียนเทศบาล 7 บ้านหนองตะมะพันทาโนนกอง	1	3
<b>เทศบาลตำบลบึงบูรพ์</b>		
โรงเรียนเทศบาล 1 บ้านศรี	1	2
<b>เทศบาลห้วยทับทัน</b>		
โรงเรียนเทศบาล 1 (หนองสิมใหญ่)	1	2
<b>จังหวัดสุรินทร์</b>		
<b>เทศบาลเมืองสุรินทร์</b>		
โรงเรียนเทศบาล 1 สุรินทร์วิทยาคม	2	18
<b>เทศบาลตำบลท่าตูม</b>		
โรงเรียนเทศบาลตำบลท่าตูม	2	4
<b>เทศบาลตำบลกันทรวิชัย</b>		
โรงเรียนเทศบาลตำบลกันทรวิชัย	1	6
<b>เทศบาลตำบลรัตนบุรี</b>		
โรงเรียนเทศบาลตำบลรัตนบุรี	1	5
<b>เทศบาลตำบลผักไหม</b>		
โรงเรียนเทศบาลตำบลผักไหม	1	3
<b>เทศบาลตำบลสังขะ</b>		
โรงเรียนเทศบาลตำบลสังขะ	1	4
<b>เทศบาลตำบลหมื่นศรี</b>		
โรงเรียนกีฬาหมื่นศรีวิทยานุสรณ์	1	3
<b>รวม</b>	<b>115</b>	<b>285</b>

2. ผู้บริหารของสถานศึกษาที่มีชื่อเสียงและได้รับรางวัลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัย และผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ให้ข้อมูลในการสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน และแนวทางการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคัดเลือกแบบเฉพาะเจาะจง ซึ่งเป็นผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 3 คน และผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 คน รวมทั้งสิ้นจำนวน 6 คน

#### วิธีดำเนินการวิจัย ในขั้นตอนนี้ได้แก่

1. กำหนดประเด็นการศึกษาตามกรอบแนวคิดการวิจัย เพื่อเป็นแนวทางในการสอบถามและสอบสัมภาษณ์
2. คัดเลือกผู้ให้ข้อมูล ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้
  3. นำข้อมูลที่ได้อามาวิเคราะห์และสังเคราะห์ร่วมกับกรอบแนวคิดการวิจัยเพื่อให้ได้สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ในอนาคต การบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัย

ในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. จัดทำแบบสอบถามสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้าสายชั้นปฐมวัย หรือครูปฐมวัยและแบบสัมภาษณ์ชนิดมีโครงสร้างสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาที่มีชื่อเสียงและได้รับรางวัลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัยและผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล โดยแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ชนิดมีโครงสร้าง มีเนื้อหาเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ในอนาคต การบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนรายละเอียดของแหล่งข้อมูล เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล สำหรับการวิจัยในขั้นตอนนี้ มีดังนี้

#### 1. แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิจัย

การวิจัยในขั้นนี้มีแหล่งข้อมูล โดยแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม คือ

กลุ่มที่ 1 ผู้บริหารสถานศึกษาของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าสายหรือครูปฐมวัย เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม โดยกำหนดให้ผู้บริหารสถานศึกษาปฐมวัย ต้องดำรงตำแหน่งด้านงานบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี และหัวหน้าสายหรือครูปฐมวัย ที่มีประสบการณ์การสอนไม่ต่ำกว่า 3 ปี

กลุ่มที่ 2 ผู้บริหารสถานศึกษาที่เป็นผู้ให้ข้อมูลสำคัญตามแบบสัมภาษณ์เป็นการเลือกแบบเจาะจง โดยกำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกสถานศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ดังนี้

- เป็นสถานศึกษาที่มีชื่อเสียงและได้รับรางวัลต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการจัดการศึกษาปฐมวัย
- กลุ่มที่ 3 ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำรงตำแหน่งด้านงานบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี

## 2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

การวิจัยในขั้นตอนนี้ใช้เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น มีขั้นตอนในการสร้างดังนี้

2.1 แบบสอบถามผู้บริหารสถานศึกษา มีเนื้อหาเกี่ยวกับสภาพของระบบการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์ในอนาคต การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การสร้างแบบสอบถามดำเนินการตามขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ ดังนี้

2.1.1 กำหนดประเด็นหลักในการสอบถามตามประเด็นการศึกษา

2.1.2 จัดทำแบบสอบถามระบบการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งผู้วิจัยได้พัฒนาแบบสอบถามที่มีข้อคำถามผสมผสานระหว่างคำถามปลายเปิดและคำถามที่เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ประกอบด้วย 5 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ตอนที่ 3 สภาพของการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัย

ในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติจริงในปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งครอบคลุมสาระตามกรอบการวิจัยในเรื่อง การกำหนดความต้องการด้านบุคลากร การตอบสนองความต้องการด้านบุคลากร และการพัฒนาละการธำรงรักษาบุคลากร

ตอนที่ 4 ความคิดเห็นเพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนาระบบซึ่งเป็นแบบคำถามให้แสดงความคิดเห็นแบบปลายเปิด

ตอนที่ 5 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

2.1.3 ทำการตรวจสอบความตรงด้านเนื้อหาของแบบสอบถาม โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งประกอบไปด้วย บุคคลที่มีความรู้และประสบการณ์ในการบริหารการศึกษาและการบริหารงานบุคคล การบริหารงานด้านการศึกษาปฐมวัย จำนวน 5 ท่าน

2.1.4 ผู้วิจัย แก้วใจ ปรับปรุงและพัฒนาเป็นแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์แล้วจึงนำไปเก็บรวบรวมข้อมูล

2.2 แบบสัมภาษณ์ผู้บริหารของสถานศึกษาปฐมวัยที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ และได้รับรางวัลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาปฐมวัยและผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล เป็นแบบสัมภาษณ์ชนิดมีโครงสร้างที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น เพื่อสัมภาษณ์เกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน และแนวทางการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การสร้างแบบสัมภาษณ์ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

2.2.1 กำหนดประเด็นหลักในแบบสัมภาษณ์

2.2.2 จัดทำร่างแบบสัมภาษณ์ และการทำข้อคำถามของแต่ละประเด็น โดยปรึกษาร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

2.2.3 ผู้วิจัยแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนาเป็นแบบสัมภาษณ์ฉบับสมบูรณ์ แล้วนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลจริง

### 3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การวิจัยในขั้นตอนนี้ เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูล 2 ส่วนได้แก่ ส่วนของการศึกษาโดยใช้แบบสอบถาม ผู้วิจัยศึกษาและรวบรวมข้อมูลของสถานศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง 52 แห่ง โดยส่งแบบสอบถามแก่ผู้บริหารสถานศึกษา และหัวหน้าสายชั้นปฐมวัยหรือครูปฐมวัย ส่วนการศึกษาโดยใช้แบบสัมภาษณ์ เป็นการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างที่คัดเลือกเฉพาะเจาะจงให้เป็นผู้บริหารของสถานศึกษาที่มีชื่อเสียงและได้รับรางวัลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาปฐมวัย และผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล ซึ่งการเก็บรวบรวมข้อมูลทั้ง 2 ส่วน มีรายละเอียด ดังนี้

3.1 การสอบถามผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นกลุ่มตัวอย่างโดยดำเนินการ ดังนี้

3.1.1 ผู้วิจัยติดต่อขอจดหมายจากบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลจากสถานศึกษาปฐมวัย

3.1.2 ผู้วิจัยส่งจดหมายของบัณฑิตวิทยาลัย จดหมายแนะนำตัวและแบบสอบถามไปยังสถานศึกษาทางไปรษณีย์พร้อมทั้งแนบซองจดหมายที่ติดไปรษณีย์ไปด้วย เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามส่งกลับคืนทางไปรษณีย์ กำหนดขอรับแบบสอบถามกลับคืนทางไปรษณีย์เป็นระยะเวลา 15 วัน เมื่อครบกำหนดเวลา ติดตามแบบสอบถามที่ยังไม่ได้ตอบกลับโดยทวงถามทางโทรศัพท์ และส่งแบบสอบถามไปให้ผู้บริหารสถานศึกษาปฐมวัยที่ไม่ได้ตอบกลับอีกครั้ง แล้วรอแบบสอบถามกลับคืนเป็นเวลาอีก 15 วัน

3.2 การเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบสัมภาษณ์ ผู้บริหารของสถานศึกษาที่มีชื่อเสียงและได้รับรางวัลที่ต่าง ๆ เกี่ยวเนื่องกับการจัดการศึกษาปฐมวัยและผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล โดยผู้วิจัยดำเนินการดังนี้

3.2.1 ผู้วิจัยติดต่อขอจดหมายจากบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารสถานศึกษาปทุมวัย/ผู้เชี่ยวชาญ

3.2.2 ส่งจดหมายของบัณฑิตวิทยาลัยและจดหมายแนะนำตัวผู้วิจัยไปยังผู้บริหารสถานศึกษาปทุมวัย / ผู้เชี่ยวชาญทางไปรษณีย์

3.2.3 นัดหมายวัน เวลา และสถานที่กับผู้บริหารสถานศึกษาปทุมวัย/ผู้เชี่ยวชาญ ที่เป็นผู้ให้สัมภาษณ์ทางโทรศัพท์

3.2.4 ทำการสัมภาษณ์ด้วยตนเองตามวันเวลาและสถานที่ที่นัดหมายไว้

#### 4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยพิจารณาตามลักษณะของข้อมูลและเครื่องมือที่ใช้ในแต่ละประเภท คือ

4.1 ข้อมูลจากแบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติ ซึ่งได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และวิเคราะห์ข้อมูลดัชนีความสำคัญของความต้องการจำเป็น Modified Priority Needs Index (PNI<sub>modified</sub>) มีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลโดยแจกแจงความถี่ ร้อยละ

ตอนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลโดยแจกแจงความถี่ ร้อยละ

ตอนที่ 3 สภาพของการบริหารงานบุคคล สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปฏิบัติจริงในปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้นในอนาคต วิเคราะห์ข้อมูลโดยแบ่งเป็น 2 ขั้นตอน ได้แก่

ขั้นตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่า t - test ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปของคอมพิวเตอร์ กำหนดการแปลความหมายของค่าเฉลี่ยที่คำนวณได้ ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.50 – 5.00 หมายถึง มีสภาพที่ปฏิบัติจริงในปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ในอนาคต ในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.50 – 4.49 หมายถึง มีสภาพที่ปฏิบัติจริงในปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ในอนาคต

ในระดับมาก

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.50 – 3.49 หมายถึง มีสภาพที่ปฏิบัติจริงในปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ในอนาคต  
ในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.50 – 2.49 หมายถึง มีสภาพที่ปฏิบัติจริงในปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ในอนาคต  
ในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.00 – 1.49 หมายถึง มีสภาพที่ปฏิบัติจริงในปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ในอนาคต  
ในระดับน้อยที่สุด

ขั้นตอนที่ 2 มีการวิเคราะห์ข้อมูลค่าดัชนีลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นแบบปรับปรุง Modified Priority Needs Index ( $PNI_{\text{modified}}$ ) ตามสูตร ดังนี้

$$PNI_{\text{modified}} = (I - D) / D$$

$PNI_{\text{modified}}$  แทน ค่าดัชนีลำดับความสำคัญของความต้องการ

จำเป็นแบบปรับปรุง

I (Importance) แทน สภาพการบริหารงานบุคคลที่พึงประสงค์ในอนาคต

D (Degree of Success) แทน สภาพการบริหารงานบุคคลที่ปฏิบัติจริงในปัจจุบัน

ผู้วิจัยกำหนดเกณฑ์ของการเลือกข้อมูล เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาระบบครั้งนี้ โดยได้เลือกข้อมูลเฉพาะข้อที่มีค่าดัชนีลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นแบบปรับปรุง ( $PNI_{\text{modified}}$ ) ที่มีค่าระดับมากในแต่ละด้านของระบบการบริหารงานบุคคล โดยมีวิธีการแบ่งระดับค่าของข้อมูล ดังนี้

1. หาค่าพิสัยความต่างของค่าดัชนีลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นแบบปรับปรุง ( $PNI_{\text{modified}}$ ) ที่มีค่าสูงสุดและต่ำสุดในแต่ละด้านของระบบการบริหารงานบุคคล

2. นำค่าพิสัยความต่าง แบ่งออกเป็นอันตรภาคช่วงชั้น 3 ระดับ คือ มาก ปานกลาง และน้อย

3. เลือกค่าดัชนีลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นแบบปรับปรุง ( $PNI_{modified}$ ) เฉพาะที่มีค่าในระดับมาก เพื่อนำมาพัฒนาระบบต่อไป

ตอนที่ 4 ความคิดเห็นเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาระบบ ซึ่งเป็นแบบคำถามให้แสดงความคิดเห็นแบบปลายเปิด ซึ่งใช้การวิเคราะห์เนื้อหา สรุปสาระสำคัญในแต่ละประเด็น

ตอนที่ 5 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ ซึ่งใช้การวิเคราะห์เนื้อหา สรุปสาระสำคัญในแต่ละประเด็น

4.2 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ ใช้การวิเคราะห์เนื้อหา สรุปสาระสำคัญในแต่ละประเด็นหรือรายการคำตอบ

การดำเนินการวิจัยในขั้นตอนนี้ เป็นขั้นตอนการนำผลการวิจัยที่ได้รับรวบรวมมาจากขั้นการศึกษากรอบแนวคิดการวิจัย และขั้นวิเคราะห์ระบบการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัย ในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาศึกษา สรุปเนื้อหา โดยปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมเพื่อออกแบบระบบที่เหมาะสม ได้ร่างระบบการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 1) ประกอบด้วยองค์ประกอบที่สำคัญ และแนวทางการดำเนินการของระบบการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ระยะที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**ตอนที่ 1 การตรวจสอบความเหมาะสม และประเมินความเป็นไปได้**

การดำเนินการวิจัยในขั้นตอนนี้ เป็นการตรวจสอบความเหมาะสมของระบบองค์ประกอบ และแนวทางดำเนินการ ของร่างระบบการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัย ในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 1) ที่ผู้วิจัยได้ออกแบบไว้ ด้วยแบบตรวจสอบความเหมาะสม และนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาปรับปรุง เพื่อจัดทำเป็นร่างฉบับที่ 2 นำมาตรวจสอบและประเมินความเป็นไปได้ของระบบโดยการสัมภาษณ์ ของผู้ทรงคุณวุฒิ / ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่พึงประสงค์ ซึ่งในขั้นตอนนี้ได้กำหนดผู้ทรงคุณวุฒิ / ผู้เชี่ยวชาญ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. การกำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ / ผู้เชี่ยวชาญ แบ่งออกเป็น 3 กลุ่มได้แก่

1.1 กลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารงานบุคคลที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี โดยมีเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ / ผู้เชี่ยวชาญ คือ เป็นผู้ที่จบการศึกษาในระดับคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา / การบริหารงานบุคคล จำนวน 5 คน

1.2 กลุ่มผู้บริหารที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี ในงานบริหารด้านการศึกษาปฐมวัย จำนวน 3 คน

1.3 กลุ่มผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการของสถานศึกษา ที่มีประสบการณ์สายงานบริหารไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 5 คน

## 2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัยในขั้นตอนนี้โดยการจัดประชุมกลุ่ม (Focus Group) เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัย ในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากผู้ทรงคุณวุฒิ / ผู้เชี่ยวชาญ พร้อมพิจารณาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของระบบที่ได้พัฒนาขึ้น โดยผู้วิจัยได้เตรียมการตามขั้นตอนของเทคนิคประชุมกลุ่ม (Focus Group) ดังนี้

2.1 ผู้วิจัยได้ติดต่อและทำจดหมายเรียนเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้คัดเลือกตามเกณฑ์ เพื่อนัดหมายการเข้าร่วมประชุมเพื่ออภิปรายแสดงข้อคิดเห็นในการเข้าร่วมประชุมกลุ่ม (Focus Group) ในวันและเวลาดังกล่าวเหมือนกันทั้งหมด พร้อมทั้งส่งร่างระบบการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้ออกแบบในขั้นตอนที่ 2 เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาและตรวจสอบความเหมาะสมในแบบตรวจสอบความเหมาะสมที่ออกแบบไว้

2.2 ผู้วิจัยได้จัดเตรียมเวลา สถานที่และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการประชุมกลุ่ม (Focus Group) เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิได้รับการอำนวยความสะดวกและเสริมสร้างบรรยากาศที่ดี ทำให้การสนทนาเป็นไปอย่างราบรื่น ซึ่งบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้แก่ ผู้ดำเนินการประชุมกลุ่ม (Moderator) ผู้บันทึกการสนทนา (Notetaker) ผู้ช่วย (Assistance) หรือผู้บริการทั่วไป (Provider)

## 3. การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะในการเข้าร่วมประชุมกลุ่ม (Focus Group) ของผู้ทรงคุณวุฒิ / ผู้เชี่ยวชาญที่มีต่อประเด็นพิจารณาในแต่ละตัวและเกณฑ์การประเมินของระบบการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ที่ผู้วิจัยได้ออกแบบไว้ แล้วนำข้อมูลที่ได้มาทำการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) สรุปประเด็นของผู้ทรงคุณวุฒิ / ผู้เชี่ยวชาญ นำข้อปรับปรุงไปพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลระดับปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความเหมาะสมมากขึ้น โดยมีเกณฑ์ของการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.50 – 5.00	หมายถึง	รายการประเมินมีความเหมาะสมมากที่สุด
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.50 – 4.49	หมายถึง	รายการประเมินมีความเหมาะสมมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.50 – 3.49	หมายถึง	รายการประเมินมีความเหมาะสมปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.50 – 2.49	หมายถึง	รายการประเมินมีความเหมาะสมน้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.00 – 1.49	หมายถึง	รายการประเมินมีความเหมาะสมน้อยที่สุด

#### **ตอนที่ 2 ขั้นปรับปรุงและนำเสนอระบบการบริหารบุคคลระดับปฐมวัย**

การดำเนินการวิจัยในขั้นตอนนี้ เป็นการนำระบบที่ได้ผ่านการตรวจสอบความเหมาะสมและความเป็นไปได้นำมาแก้ไข ปรับปรุง ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม เพื่อนำมาอภิปรายผล จัดทำข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป และจัดทำเป็นรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์