

## ใบเสร็จรับเงิน

ที่ทำการมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่ .....ถนน.....

ได้รับเงินจากที่ทำการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เป็นค่าตอบแทนฝ่ายดำเนินการในการจัดการศึกษา  
 ประจำภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....ดังรายการต่อไปนี้

( ) กศ.บป.

รายการ	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
	บาท	สตางค์	
ค่าตอบแทนฝ่ายดำเนินการ ตำแหน่ง.....			
โดยวิธีการเหมาจ่ายเป็นเงิน.....			
วันเปิดสอนภาคเรียน.....			
หักเบิกค่าสอน.....วัน เป็นเงิน.....บาท			
คงเหลือ เบิกค่าสอนตอบแทนฝ่ายดำเนินการ.....			
ได้รับเงินแล้ว.....งวด เป็นเงิน .....บาท			
ได้รับเงินงวดนี้ (งวดที่.....) เป็นเงิน.....บาท			
คงเหลือเบิกค่าตอบแทนฝ่ายเป็นเงิน.....บาท			
รวมเงิน			

จำนวนเงิน..... (.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน  
 (.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน  
 (.....)