



คำสั่งสำนักงานต่างประเทศ

ที่ ๐๓๙/ ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดสอบ TOEIC รอบที่ ๒
สำหรับอาจารย์ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ และบุคคลทั่วไปที่สนใจ

ด้วยงานพัฒนาภาษา สำนักต่างประเทศ จะดำเนินกิจกรรมโครงการจัดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ โดยใช้ข้อสอบ Test of English for International Communication (TOEIC) สำหรับอาจารย์ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ และบุคคลทั่วไปที่สนใจ จัดขึ้นในวันเสาร์ที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพุดน้ำบุษย์ ชั้น ๒ อาคารวิทยาศาสตร์สุขภาพ (อาคาร ๒๒) มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ โดยมีผู้ให้ความสนใจเข้าสอบทั้งสิ้น จำนวน ๘๙ คน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ สำนักต่างประเทศ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นวมินทร์ ประชานันท์ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ อาจารย์รสมน พานดวงแก้ว | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รุ่งนภา เมินดี | กรรมการ |
| ๑.๔ อาจารย์จันทร์สุดา บุญตรี | กรรมการ |
| ๑.๕ อาจารย์พรวิชัย ชะนวนชัย | กรรมการ |
| ๑.๖ อาจารย์ญาดา रामฤทธิ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๗ อาจารย์พัลลภา เลิศเจริญวิช | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่**
๑. ดูแลให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรม
 ๒. แก้ไขปัญหาและอุปสรรคอันอาจเกิดจากการดำเนินกิจกรรม

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---|------------------|
| ๒.๑ อาจารย์รสมน พานดวงแก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ อาจารย์ญาดา रामฤทธิ | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รุ่งนภา เมินดี | กรรมการ |
| ๒.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิศักดิ์ พงษ์อฮี | กรรมการ |
| ๒.๕ อาจารย์จันทร์สุดา..... | |

๒.๕ อาจารย์จันทร์สุดา บุญตรี	กรรมการ
๒.๖ อาจารย์ภุริสา วัชรนทร์วงศ์	กรรมการ
๒.๗ อาจารย์พรภวิชัย ชะนวนชัย	กรรมการ
๒.๘ อาจารย์วริษฐา รัตนโรภาส	กรรมการ
๒.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชลธิชาลินี แก่นสนธ์	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวกรรณิการ์ กกไธสง	กรรมการ
๒.๑๑ นายวันชนะ หาคำบุตร	กรรมการ
๒.๑๒ อาจารย์พัลลภา เลิศเจริญวนิช	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๓ นายสิปปนนท์ ตั้งชูกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินงานตามโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๓.๑ อาจารย์ญาตา รามฤทธิ	ประธานกรรมการ
๓.๒ อาจารย์พัลลภา เลิศเจริญวนิช	รองประธานกรรมการ
๓.๓ อาจารย์พรภวิชัย ชะนวนชัย	กรรมการ
๓.๔ นางสาวกรรณิการ์ กกไธสง	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕ นายสิปปนนท์ ตั้งชูกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์โครงการ

๒. รับสมัครผู้เข้าสอบ
๓. จัดพิมพ์รายชื่อผู้สมัครเข้าสอบ

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สิทธิศักดิ์ พงผือฮี	ประธานกรรมการ
๔.๒ อาจารย์พรภวิชัย ชะนวนชัย	รองประธานกรรมการ
๔.๓ อาจารย์พัลลภา เลิศเจริญวนิช	กรรมการ
๔.๔ นางสาวกรรณิการ์ กกไธสง	กรรมการ
๔.๕ นายสิปปนนท์ ตั้งชูกุล	กรรมการและเลขานุการ
๔.๖ นายวันชนะ หาคำบุตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมห้องสอบ และรายชื่อผู้เข้าสอบ วันเวลา และสถานที่ของการจัดสอบ

๒. จัดเตรียมสถานที่ในการรับลงทะเบียนและสถานที่ในการจัดสอบให้มีความเหมาะสมและเพียงพอแก่ผู้ที่เข้าสอบ

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๕.๑ อาจารย์รสมน พานดวงแก้ว	ประธานกรรมการ
๕.๒ อาจารย์จันทร์สุดา บุญตรี	รองประธานกรรมการ
๕.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รุ่งนภา เมินดี	กรรมการ
๕.๔ นางสาวกรรณิการ์ กกโรสง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดทำรายการเบิกจ่ายให้ถูกต้องเรียบร้อย
 ๒. จัดทำเอกสารเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จ
 ๓. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องใช้จ่ายงบประมาณ
 ๔. สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ

๖. คณะกรรมการฝ่ายแสง เสียง โสตทัศนอุปกรณ์ และถ่ายภาพ

๖.๑ อาจารย์ญาดา रामฤทธิ	ประธานกรรมการ
๖.๒ อาจารย์พัลลภา เลิศเจริญวนิช	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางสาวกรรณิการ์ กกโรสง	กรรมการ
๖.๔ นายวันชนะ หาคำบุตร	กรรมการ
๖.๕ นายสิปปนนท์ ตั้งชูกุล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดเตรียม ตรวจสอบอุปกรณ์ให้แสงสว่าง เสียง และโสตทัศนอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ให้พร้อมใช้งานได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒. แก้ไขปัญหาและอุปสรรคอันอาจเกิดจากการใช้วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ถ่ายภาพตลอดการจัดกิจกรรม

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๗.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รุ่งนภา เมินดี	ประธานกรรมการ
๗.๒ อาจารย์ญาดา रामฤทธิ	กรรมการ
๗.๓ อาจารย์พัลลภา เลิศเจริญวนิช	กรรมการ
๗.๔ นายสิปปนนท์ ตั้งชูกุล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดทำและจัดเตรียมแบบสอบถามวัดความพึงพอใจของเข้าร่วมกิจกรรม โดยวัดผลให้ครอบคลุมทุกด้าน

๒. ประมวลผลการอบรมและรายงานความก้าวหน้าของผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้มหาวิทยาลัยทราบ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และ
อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้การอบรมดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์และเกิดผลดีมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวมินทร์ ประชานันท์)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ