

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
คณะ/สาขาวิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์/สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	2554801 ชื่อรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Preparation for Professional Experience in Public Administration)
2. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อนรายวิชานี้ (Pre-requisite) (ถ้ามี)	ไม่มี
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)	3.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.ไพวรรณ วรปรีดา
4. ภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563 นักศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (ร.บ.) ชั้นปีที่ 4 หมู่ 1,2 รุ่น 60
5. สถานที่เรียน	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง ตามแผนการสอน	จำนวน ชั่วโมง ที่ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
- แนะนำรายวิชา - ชี้แจงแนวทางการเรียนการสอนและเกณฑ์การให้คะแนน - อธิบายคุณธรรม จริยธรรมในการเรียนและการดำเนินชีวิต	3	3	ต้องชี้แจงกระบวนการเรียน นักศึกษาที่มาไม่ครบ
	จำนวน	จำนวน	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง

หัวข้อ	ชั่วโมง ตามแผนการสอน	ชั่วโมง ที่ได้สอนจริง	จากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
แนวทางการเตรียมตัวฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ -ความหมายของการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ -กระบวนการเตรียมตัวก่อนฝึก ประสบการณ์ฯ -ขั้นตอนการติดต่อสถานที่ฝึกฯ	3	3	
การทำเพิ่มสะสมงาน -ความหมายและความสำคัญของ เพิ่มสะสมงาน -ส่วนประกอบของเพิ่มสะสมงาน -เทคนิคการทำเพิ่มสะสมงาน	3	3	
ทักษะงานสำนักงาน -หนังสือราชการ/บันทึกข้อความ -เครื่องใช้สำนักงาน -การสื่อสารทางโทรศัพท์ -การจัดการเอกสาร	3	3	เนื้อหาไม่มีรายละเอียด ค่อนข้างมาก บรรยายไม่ครบถ้วนทุกประเด็น ที่กำหนด
บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ -บุคลิกภาพในการทำงาน -มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน -มารยาทในการทำงาน -การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	3	3	
การสื่อสารและการนำเสนองาน -ทักษะการสื่อสาร -การสื่อสารทางโทรศัพท์ -การนำเสนองาน -การพูดต่อที่ชุมชน	3	3	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง ตามแผนการสอน	จำนวน ชั่วโมง ที่ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
เทคนิคการสมัครและการ สัมภาษณ์งาน -การเขียนจดหมายสมัครงาน -การเขียน RESUME -การเตรียมตัวสัมภาษณ์งาน -เทคนิคการตอบคำถาม	3	3	
การจัดทำเอกสารฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ -การกรอกคำร้อง -การบันทึกเสนอสถานที่ฝึก ประสบการณ์ฯ -การเขียนแผนที่ -การทำรายงานการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ	3	3	
นำเสนองาน	3	3	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุม ตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทาง ชดเชย
ไม่มี		

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	การเข้าเรียน ความตรงต่อเวลา บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง ด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน	✓		
ความรู้	บรรยายแนวคิดทฤษฎีต่าง ๆ มอบหมายงาน นำเสนอผลงาน ยกตัวอย่างกรณีศึกษาใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องทำงาน กลุ่มและนำเสนอโดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญสนทนา ซักถามและสังเกตการตอบ คำถาม	✓		การนำเสนอผลงานบางหัวข้อ นักศึกษามีแหล่งข้อมูลอ้างอิง น้อยและส่วนใหญ่นำมาจากสื่อ อินเทอร์เน็ต
ทักษะทางปัญญา	อภิปรายเกี่ยวกับแนวคิดต่าง ๆ นำเสนอผลงานความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์เป็นกลุ่ม นำเสนอผลงานด้วยเทคโนโลยี ที่ทันสมัยในปัจจุบัน	✓		นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็น น้อย
ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	แบ่งกลุ่มปฏิบัติงาน จัดกิจกรรมกลุ่มจากงานค้นคว้า นำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน อภิปรายประเมินผลงาน	✓		การปฏิบัติงานใช้เวลามาก การมอบหมายงานในกลุ่ม นักศึกษาไม่เท่ากัน
ทักษะการวิเคราะห์	การมอบหมายงาน รายงาน	✓		นักศึกษาพึ่งสื่ออินเทอร์เน็ต มาก

เชิงตัวเลข	ให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			เกินไป ควรค้นคว้าจากเอกสาร
การสื่อสาร	จาก Website และแหล่ง			ตำราด้วย
และการใช้	ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
เทคโนโลยี	นำเสนอรายงานโดยใช้			
สารสนเทศ	Power point			

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ผู้สอนจึงใช้กระบวนการสอนแบบผสมผสาน โดยจะพิจารณาจากจุดมุ่งหมายของรายวิชา ตลอดจนสถานการณ์ในชั้นเรียน โดยยึดหลักผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง กล่าวคือ อาจตั้งเป็นประเด็น โจทย์คำถามแล้วให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการคิด ตัดสินใจ อีกทั้งกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนตามความ

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	91 คน																																																																	
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา (จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)	91 คน																																																																	
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	0 คน																																																																	
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)																																																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>หมู่ 1</th> <th>หมู่ 2</th> <th>รวม</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A</td> <td>48</td> <td>43</td> <td>91</td> <td>99.99</td> </tr> <tr> <td>B+</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>C+</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>D+</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>E / F</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>ไม่สมบูรณ์ (I)</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>ผ่าน (P,S)</td> <td>31</td> <td>32</td> <td>103</td> <td>99.99</td> </tr> <tr> <td>ไม่ผ่าน (U)</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>ถอน (W)</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	หมู่ 1	หมู่ 2	รวม	คิดเป็นร้อยละ	A	48	43	91	99.99	B+	-	-	-	-	B	-	-	-	-	C+	-	-	-	-	C	-	-	-	-	D+	-	-	-	-	D	-	-	-	-	E / F	-	-	-	-	ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-	-	-	ผ่าน (P,S)	31	32	103	99.99	ไม่ผ่าน (U)	-	-	-	-	ถอน (W)	-	-	-	-
ระดับคะแนน	หมู่ 1	หมู่ 2	รวม	คิดเป็นร้อยละ																																																														
A	48	43	91	99.99																																																														
B+	-	-	-	-																																																														
B	-	-	-	-																																																														
C+	-	-	-	-																																																														
C	-	-	-	-																																																														
D+	-	-	-	-																																																														
D	-	-	-	-																																																														
E / F	-	-	-	-																																																														
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-	-	-																																																														
ผ่าน (P,S)	31	32	103	99.99																																																														
ไม่ผ่าน (U)	-	-	-	-																																																														
ถอน (W)	-	-	-	-																																																														
5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)																																																																		

ไม่มี	
6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	
6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้	- เนื่องจากมีการหยุดการเรียนฉุกเฉิน เกินกว่าที่คาดไว้กิจกรรมบ่อย
6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ไม่สามารถทำได้ทุกคน	เพราะ โอกาสการแสดงออกทางด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษาแต่ละคนไม่เหมือนกัน
7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	
วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ประชุมกรรมการพิจารณาผลการเรียนรายวิชา	ที่ประชุมอนุมัติผลการเรียน

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ห้องเรียนแบบบรรยาย มีอุปกรณ์ที่ทันสมัยไม่เพียงพอ	นักศึกษาขาดโอกาสในการศึกษาตัวอย่างงานภาพประกอบในบางส่วนไม่ได้ใช้ครบตามกำหนด เนื่องจากถ้าใช้ครบจะทำให้ไม่ทันเวลา และเนื้อหาที่เรียนจะเรียนไม่จบตามจุดประสงค์

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
อยากให้มีการจัดนักศึกษาไปดูงาน ณ งานสัมมนาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการศึกษาใหม่ๆ	เพื่อให้นักศึกษาเกิดองค์ความรู้ในการประเมินผลโครงการรูปแบบต่างๆ

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสารการประเมินรายวิชา)
<p>1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา</p> <p>จากแบบประเมินพบว่าในการรายวิชา 2553801 ชื่อรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอีสู่ทางรัฐประศาสนศาสตร์นักศึกษาส่วนใหญ่พึงพอใจกับการเรียนการสอน แต่ควรเพิ่มการมอบหมายงานให้เรียนรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้อื่น และควรมอบหมายงานให้นักศึกษาทำอย่างเหมาะสม</p>
<p>1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1</p> <p>อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า ควรนำเอกสารอ้างอิงจากหลาย ๆ สื่อ มาประกอบการสอนเพื่อประโยชน์ต่อนักศึกษาในการเรียนรู้เพิ่มเติม</p> <p>ในการมอบหมายงานนั้นอาจารย์ผู้สอนเห็นว่า ควรมอบหมายงานเป็นรายชิ้น แต่มีความต่อเนื่องและมีระยะเวลาการส่งงานที่ชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการเก็บคะแนนและวัดประเมินความรับผิดชอบของผู้เรียน</p>
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น
<p>2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น</p> <p>จากการสอบถามนักศึกษาบางส่วนมีปัญหาเรื่องห้องเรียน เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนห้องเรียน/ และเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย ทำให้นักศึกษาไม่สามารถเข้าเรียนได้ครบตามจำนวนตารางเรียน</p>
<p>2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1</p> <p>ควรจัดลำดับกิจกรรมของมหาวิทยาลัย โดยแบ่งกระจายไว้ในภาคเรียนอื่นๆ และกำหนดเป้าหมายนักศึกษาเข้าร่วมให้ชัดเจน เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าเรียนได้ครบตามแผนการเรียน</p>

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา		
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ	
ไม่มี	ไม่มี	
2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา		
ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง ให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน เชิญวิทยากรภายนอกมานำเสนอ		
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับรายงานกลุ่มให้เหมาะสมกับช่วงเวลา	ก่อนสอบปลายภาค 3 สัปดาห์	อาจารย์ผู้สอน
เพิ่มสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับ	ก่อนดำเนินการเรียนการสอน	คณาจารย์

การเรียนการสอน		
ประชุมมอบหมายงานให้นักศึกษา ทำอย่างเหมาะสม	ก่อนดำเนินการเรียนการสอน	คณาจารย์
<p>4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>จัดให้นักศึกษาได้มีการนำเสนองานกลุ่ม โดยมีนักศึกษาจากกลุ่มเรียนอื่นมาร่วมฟังการนำเสนอ โดยให้อยู่ ในลักษณะเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน</p>		

ลงชื่อ

(อาจารย์ไพวรรณ วรปรีดา)

อาจารย์ผู้สอนรายวิชา / ผู้รายงาน

วันที่.....

รายงานผลการสอน

ตามกรอบมาตรฐานคุณภาพอุดมศึกษา

(Thai Qualification Framework for Higher Education: TQF)

(มคอ.5)

วิชา เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์

(2554801)

อ.ไพวรรณ วรปรีดา

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์