

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในการบริหารจัดการศึกษาในอดีต ดำเนินการโดยการรวมศูนย์อำนาจไว้ที่ส่วนกลาง ทั้งการตัดสินใจในการบริหาร โดยเฉพาะการบริหารงบประมาณ ซึ่งก่อให้เกิดความยุ่งยากในการบริหารจัดการกับโรงเรียนเป็นอย่างยิ่งเพราะการใช้งบประมาณไม่สอดคล้องกับความเป็นจริงของ โรงเรียนรวมถึงความล่าช้าในการอนุมัติงบประมาณทำให้การใช้จ่ายงบประมาณขาดประสิทธิภาพ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงได้มีความพยายามหารูปแบบ ที่เหมาะสมเพื่อให้การบริหารดำเนิน ไปอย่างมีประสิทธิภาพ

รัฐบาลได้มีนโยบายการศึกษา โดยการเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษาที่ยึดหลักคุณธรรมนำความรู้ มุ่งมั่นที่จะขยายโอกาสทางการศึกษาของประชาชนให้กว้างขวางและทั่วถึง และคำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ และเพื่อให้การปฏิรูประบบบริหารและการจัดการศึกษาดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีพลังและมีประสิทธิภาพ จำเป็นที่จะต้องมีการกระจายอำนาจ และให้ทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วม ซึ่งสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 และเป็นไปตามหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ซึ่งมีการจัดระบบ โครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาของไทยมีเอกภาพเชิงนโยบาย และมีความหลากหลายในทางปฏิบัติมีการกระจายอำนาจไปสู่เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ดังปรากฏในบทบัญญัติมาตรา 39 กำหนดให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านการบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารบุคคล และการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง (กระทรวงศึกษาธิการ. 2546 ข : 6)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พุทธศักราช 2553 (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. 2553 : 3) ในบทบัญญัติ หมวด 8 ได้ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงระบบการจัดสรรงบประมาณทางการศึกษาอย่างมาก กล่าวคือ กำหนดให้รัฐจัดสรรงบประมาณแก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคลอย่างเหมาะสมและเท่าเทียมกัน ในขณะที่เดียวกันก็ต้องจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและงบประมาณให้สถานศึกษาดำเนินนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติและภารกิจที่จำเป็น โดยให้สถานศึกษามีอิสระในการบริหารงบประมาณของตนเอง

ดังนั้นกระทรวงศึกษาธิการจึงได้มีนโยบายมุ่งเน้นให้มีความชัดเจนในการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาไปสู่คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสถานศึกษา และจัดระบบการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาแบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550 : 21)

จากการกระจายอำนาจดังกล่าวทำให้สถานศึกษามีความคล่องตัว มีอิสระในการบริหารจัดการเป็นไปตามหลักของการบริหารจัดการ ตรวจสอบได้ ตลอดจนบริหารงานมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และมีการจัดการผลประ โยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากการบริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School Based Management) ซึ่งจะเป็รรากฐานและความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน ตลอดจนสามารถพัฒนาการศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง (กระทรวงศึกษาธิการ. 2546 ก : 39) ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาจะดำเนินการต่างๆ ได้ต้องอยู่ในกรอบของอำนาจ และหน้าที่ตามกฎหมายและวัตถุประสงค์การจัดตั้งสถานศึกษาเท่านั้น ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ๆ โดยได้กำหนดให้มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าราชการ และมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา ดังปรากฏในบทบัญญัติมาตรา 39 (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. 2550 : 21) ที่ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง

การที่โรงเรียนได้รับการกระจายอำนาจด้านงบประมาณตามหลักการของการบริหารงานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล โดยการจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวตรงไปยังโรงเรียนเป็นการกระจายอำนาจให้โรงเรียนมีอิสระในการตัดสินใจเรื่องการบริหารงบประมาณ โดยรัฐบาลจัดสรรเงินอุดหนุนเป็นก้อน ให้เป็นค่าใช้จ่ายตามจำนวนนักเรียน โดยมีเป้าหมายที่จะให้การบริหารจัดการด้านงบประมาณ ในโรงเรียนเกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งย่อมส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านการบริหารจัดการด้านงบประมาณของสถานศึกษา อันเป็นหน้าที่ของประธานคณะกรรมการสถานศึกษาในฐานะที่เป็นผู้ให้ความเห็นชอบ อนุมัติและติดตามการใช้งบประมาณของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และข้าราชการครูที่ได้รับมอบหมายให้เป็นหัวหน้างานการเงินในฐานะที่เป็นผู้รับผิดชอบในกระบวนการบริหารจัดการด้านการบริหารงบประมาณของโรงเรียนที่เป็นนิติบุคคล (รุ่ง แก้วแดง. 2546 : 45)

นับได้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและหัวหน้ากลุ่มการบริหารงบประมาณมีความสำคัญต่อการบริหารงบประมาณและการเงินมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านงบประมาณของโรงเรียนได้รับการโยกย้าย ยิ่งส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการบริหารงานงบประมาณยิ่งขึ้น ทั้งนี้เกิดจากการทำงานที่ไม่แล้วเสร็จของเจ้าหน้าที่ และหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณคนใหม่ยังขาดทักษะในการจัดการงบประมาณ จึงส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการบริหารงานของผู้บริหารเป็นอย่างมาก เพราะงานงบประมาณและการเงินเป็นงานที่ช่วยสนับสนุนงานอื่นๆ ให้คล่องตัว หากผิดพลาดจะมีผลเสียที่เห็นเด่นชัดกว่างานอื่นๆ และอาจเป็นเพราะผู้บริหารมีปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานงบประมาณและการเงินภายในสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับผลการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน พบว่า การดำเนินงานในด้านนี้มีปัญหาและข้อบกพร่องหลายประการ เช่น รับเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วไม่นำส่งหรือลงบัญชีการเงินเก็บรักษาเงินไว้เกินอำนาจการเก็บรักษา จ่ายเงินผิดประเภท ผิดวัตถุประสงค์โดยไม่ได้รับอนุญาต การรับจ่ายเงินโดยไม่ออกใบเสร็จ หรือไม่มีใบสำคัญการจ่ายเงิน การเรียกเก็บเงินนอกเหนือจากที่ระเบียบกำหนด การจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ไม่เป็นไปตามระเบียบ ค่าเช่าบ้าน ค่ารักษาพยาบาลหรือเงินอื่น จากทางราชการ โดยทำหลักฐานเป็นเท็จ ส่วนงานด้านสารบรรณจะพบปัญหา และสาเหตุการขาดแคลนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานประจำ

จากการประเมินติดตาม ตรวจสอบ และการประเมินผลการบริหารการเงิน และผลการตรวจสอบภายในของหน่วยงานตรวจสอบภายใน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2. 2555 : 21-22) พบว่า สภาพการบริหารงบประมาณ โดยส่วนใหญ่สถานศึกษามักแก้ปัญหาโดยมอบหมายงานด้านนี้ให้ครู อาจารย์ปฏิบัติหน้าที่แทน ทำให้ขาดทักษะเฉพาะอย่าง ด้านการเงินบัญชี สถานศึกษาจัดทำบัญชีไม่ครบถ้วน เช่น การลงบัญชีผิดพลาด รายงานทางสถานศึกษาไม่วางแผนงานประจำปี ไม่รายงานข้อมูลที่เป็นจริงให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบตรงตามกำหนดระยะเวลา และมีปัญหาในการบริหาร คือ การบริหารงบประมาณและการเงินในสถานศึกษาไม่เป็นระบบขาดแผนที่ชัดเจนในการกำหนดทิศทางการบริหารงาน ไม่สามารถคำนวณต้นทุน เพื่อนำมาลงในแผนการใช้จ่ายเงิน แผนการจัดซื้อจัดจ้างและใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ คำสั่งมอบหมายงานและหน้าที่ ความรับผิดชอบการเงิน บัญชี พัสดุไม่ชัดเจน เจ้าหน้าที่ไม่ทราบว่าต้องรับผิดชอบหน้าที่ใดไหนอย่างไร เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบขาดความต่อเนื่องในการทำงาน จึงไม่ได้ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ไม่ทราบระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่ได้จัดทำแผนการบำรุงดูแลทรัพย์สินของทางราชการ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า การส่งมอบงานและเบิกจ่ายเงินล่าช้าไม่เป็นไปตามงวดที่กำหนด และงานไม่แล้วเสร็จในปีงบประมาณ

จากปัญหาดังกล่าวซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการบริหารสถานศึกษามีสาเหตุมาจากการบริหารงบประมาณของผู้บริหารสถานศึกษาและการทำงานของหัวหน้ากลุ่มการบริหารงบประมาณ ด้วยเหตุนี้จากประสบการณ์การทำงานในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบหัวหน้าการบริหารงบประมาณ เห็นว่าการบริหารงบประมาณเป็นเรื่องที่เป็นภาระความรับผิดชอบที่ต้องปฏิบัติ จึงทำให้ผู้วิจัยมีความสนใจที่จะศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณ โรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 เพื่อต้องการทราบสภาพและระดับปัญหา และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงบประมาณของผู้บริหารและหัวหน้ากลุ่มการบริหารงบประมาณโรงเรียน เพื่อให้ได้แนวทางในการพัฒนาการบริหารงบประมาณ และเพื่อเป็นประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย การวางแผนบริหารงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารงานของผู้บริหาร และหัวหน้ากลุ่มการบริหารงบประมาณในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2
2. เพื่อเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงบประมาณ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จำแนกตามสถานภาพตำแหน่งและลักษณะของโรงเรียน

สมมุติฐานของการวิจัย

1. ผู้บริหาร โรงเรียนและหัวหน้างานบริหารงบประมาณ มีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงบประมาณ โรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 แตกต่างกัน
2. ผู้บริหาร โรงเรียนและหัวหน้างานบริหารงบประมาณที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนที่มีลักษณะการเปิดสอนที่แตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงบประมาณ โรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 แตกต่างกัน

ความสำคัญของการวิจัย

ในการวิจัยสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณ โรงเรียน ผู้วิจัยคาดหวังว่าจะเกิดประโยชน์ต่อกระบวนการบริหารงบประมาณ โรงเรียน ดังนี้

1. เพื่อเป็นข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาของการบริหารงบประมาณ โรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

2. ทำให้ทราบผลการเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงบประมาณ โรงเรียนเพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ปัญหาการบริหารงบประมาณ โรงเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

3. เป็นการรวบรวมข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงบประมาณ ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 เพื่อใช้ในการควบคุม กำกับดูแลติดตามและนิเทศเกี่ยวกับการบริหารงานงบประมาณ ได้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ขอบเขตของการวิจัย

1. ขอบเขตด้านเนื้อหา

การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณ โรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 (กระทรวงศึกษาธิการ. 2546ก : 39-40) ใน 6 ด้าน คือ

- 1.1 การจัดทำและเสนอของบประมาณ
- 1.2 การจัดสรรงบประมาณ
- 1.3 การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและผล

การดำเนินงาน

- 1.4 การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา
- 1.5 การบริหารการเงิน
- 1.6 การบริหารการบัญชี

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

2.1 ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนและหัวหน้างานบริหารงบประมาณ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ประจำปีการศึกษา 2557 โดยแยกเป็น โรงเรียนประถมศึกษา จำนวน 151 คน โรงเรียนขยายโอกาส จำนวน 80 คน รวมจำนวนทั้งหมด 231 คน

2.2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย จากการสุ่มประชากร กำหนดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางของเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie & Morgan ; อ้างถึงใน ประสิทธิ์ สุวรรณรักษ์. 2542 : 148) ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 210 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 105 คน และหัวหน้างานบริหารงบประมาณ จำนวน 105 คน แล้วทำการสุ่มแบบหลายขั้นคตอน (Multi-stage Random Sampling)

3. ตัวแปรที่ศึกษา

3.1 ตัวแปรอิสระ

3.1.1 สถานภาพตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่

3.1.1.1 ผู้บริหารโรงเรียน

3.1.1.2 หัวหน้างานบริหารงบประมาณ

3.1.2 ลักษณะการเปิดสอนของโรงเรียน ได้แก่

3.2.2.1 โรงเรียนระดับประถมศึกษา

3.2.2.2 โรงเรียนขยายโอกาส

3.2 ตัวแปรตาม

ปัญหาการบริหารงบประมาณ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. สภาพการบริหารงบประมาณ หมายถึง ลักษณะที่เป็นอยู่จริงของการดำเนินงาน
ปัจจุบันอยู่จริงในการดำเนินการบริหารงบประมาณ 6 ด้าน ได้แก่ การจัดทำและเสนอขอ
งบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ การตรวจสอบติดตามประเมินผลและรายงานผลการใช้
จ่ายเงิน การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา การบริหารการเงิน และการบริหารบัญชี

2. ปัญหาการบริหารงบประมาณ หมายถึง อุปสรรคข้อขัดข้องจากการดำเนินงานเพื่อ
การบริหารงบประมาณ 6 ด้าน ได้แก่ การจัดทำและเสนอขอของงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ
การตรวจสอบติดตามประเมินผลและรายงานผลการใช้จ่ายเงิน การระดมทรัพยากรและการลงทุน
เพื่อการศึกษา การบริหารการเงิน และการบริหารบัญชี

3. การบริหารงบประมาณ หมายถึง การดำเนินงานเกี่ยวกับการวางแผนในการบริหาร
งบประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ ควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ การประเมินผล
การดำเนินงาน การบริหารงบประมาณ 6 ด้าน ประกอบด้วย

3.1 การจัดทำและเสนอของงบประมาณ หมายถึง การวิเคราะห์และพัฒนานโยบาย
ทางการศึกษา การจัดทำแผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาการศึกษาและการวิเคราะห์ความเหมาะสม
การเสนอของงบประมาณ

3.2 การจัดสรรงบประมาณ หมายถึง การจัดสรรงบประมาณในสถานศึกษา
การเบิกจ่ายและการอนุมัติงบประมาณ และการโอนเงินงบประมาณ

3.3 การตรวจสอบติดตามประเมินผลและรายงานผลการใช้จ่ายเงิน หมายถึง การตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินและผลการดำเนินงาน การประเมินผลการใช้จ่ายเงินและผลการดำเนินงาน

3.4 การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา หมายถึง วางระบบการ ใช้จ่ายทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพร่วมกับบุคคลและหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน และวางระบบการใช้จ่ายทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพร่วมกับบุคคลและหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

3.5 การบริหารการเงิน หมายถึง การเบิกจากคลัง การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การนำส่งเงิน การโอนเงิน การกักเงินไว้เบิกเหลือมปี ให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

3.6 การบริหารบัญชี หมายถึง การจัดทำบัญชีการเงิน และการจัดทำและ จัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

4. งบประมาณ หมายถึง แผนการใช้จ่ายเงินรัฐบาลในช่วงระยะเวลาหนึ่ง ใช้จ่ายในการดำเนินงานบริหารประเทศ โดยการจัดทำงบประมาณการเงิน การวางแผนหรือโครงการใช้จ่ายเงิน การทำบัญชีและควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงิน โดยรอบคอบและรัดกุม

5. โรงเรียน หมายถึง โรงเรียนของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. สถานภาพตำแหน่ง หมายถึง บุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่หรือได้รับมอบหมาย การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณโรงเรียน ประกอบด้วย

6.1 ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนหรือรองผู้อำนวยการโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

6.2 หัวหน้าการบริหารงบประมาณ หมายถึง ข้าราชการครูที่ได้รับมอบหมายงานจากผู้บริหารโรงเรียนให้เป็นหัวหน้าการบริหารงบประมาณโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

7. ลักษณะการเปิดสอนของโรงเรียน หมายถึง การจำแนกโรงเรียนตามลักษณะที่เปิดสอนต่างกัน ดังนี้

7.1 โรงเรียนประถมศึกษา หมายถึง โรงเรียนของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6

7.2 โรงเรียนขยายโอกาส หมายถึง โรงเรียนในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ ที่ได้ทำการสอนนักเรียนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จนถึง ระดับชั้น

มัธยมศึกษาปีที่ 3

8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 หมายถึง หน่วยงานทางการศึกษาที่เกิดขึ้น ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มีหน้าที่รับผิดชอบการบริหาร จัดการด้านการศึกษาของโรงเรียนมี 5 อำเภอ ประกอบด้วย อำเภอประโคนชัย อำเภอบ้านกรวด อำเภอพลับพลารชัย อำเภอกระสัง และอำเภอห้วยราช มีโรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน 231 โรงเรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
Buriram Rajabhat University