

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
Buriram Rajabhat University

ภาคผนวก

**ภาคผนวก ก**

**หนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัย**

**หนังสือขออนุญาตทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัย**

**หนังสือขออนุญาตแจกเครื่องมือการวิจัย**

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
Buriram Rajabhat University



ที่ ศร ๐๕๔๕๑๑/ ๖๖๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
ถ.จระ ต.ในเมือง อ.เมืองบุรีรัมย์  
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน คุณพงศธร สร้อยสุวรรณค์

ด้วย จ.ส.อ.คมสันต์ ไทวะกิตติ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษา และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ โดยมี คร.สาธิต ผลเจริญ เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างดียิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้ เพื่อให้ผู้ทำการวิจัยจะได้ดำเนินการ ในขั้นขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทร ๐ ๔๔๖๑ ๑๒๒๑, ๐ ๔๔๖๐ ๑๖๑๖ คอ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๑ ๒๘๕๘



ที่ ศธ ๐๕๔๕๑๑/ว ๖๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ถ.จระ ต.ในเมือง อ.เมืองบุรีรัมย์

จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน คุณชำนาญ บุญวงศ์

ด้วย จ.ส.อ.กมลสันต์ ไทวะกิริติ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษา และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ โดยมี คร.สาธิต ผลเจริญ เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างดียิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้ เพื่อให้ผู้ทำการวิจัยจะได้ดำเนินการ ในขั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

๙ ๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทร ๐๔๔๖๑ ๑๒๒๑, ๐๔๔๖๐ ๑๖๑๖ ตย ๓๘๐๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๑ ๒๘๕๘



ที่ ศธ ๐๕๔๕๑๑/ว ๖๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
ถ.จระ ต.ในเมือง อ.เมืองบุรีรัมย์  
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน คุณปรุณี มีบาง

ด้วย จ.ส.อ.คมสันต์ ไทวะกิริติ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษา และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ โดยมี คร.สาธิต ผลเจริญ เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างดียิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้ เพื่อให้ผู้ทำการวิจัยจะได้ดำเนินการ ในขั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทร ๐ ๔๔๖๑ ๑๒๒๑, ๐ ๔๔๖๐ ๑๖๑๖ ต่อ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๑ ๒๘๕๘

ที่ ศธ ๐๕๔๕๑๑/ว ๖๕



มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
ถ.จิระ ต.ในเมือง อ.เมืองบุรีรัมย์  
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน คุณกิตติศักดิ์ ไทวะกิริติ

ด้วย จ.ส.อ.คมสันต์ ไทวะกิริติ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษา และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ โดยมี คร.สาธิต ผลเจริญ เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างดียิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเครื่องมือในการทำการวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้ เพื่อให้ผู้ทำการวิจัยจะได้ดำเนินการ ในขั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทร ๐๔๔๖๑ ๑๒๒๑, ๐๔๔๖๐ ๑๖๑๖ ต่อ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๑ ๒๘๕๘

ที่ ศธ ๐๕๔๕๑๑/ว ๖๕



มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
ถ.จระ ต.ในเมือง อ.เมืองบุรีรัมย์  
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน คุณประเทือง เพ็งประโคน

ด้วย จ.ส.อ.คมสันต์ ไทวะกิริติ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษา และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ โดยมี คร.สาธิต ผลเจริญ เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างดียิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเครื่องมือในการทำการวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้ เพื่อให้ผู้ทำการวิจัยจะได้ดำเนินการ ในขั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทร ๐๔๔๖๑ ๑๒๒๑, ๐๔๔๖๐ ๑๖๑๖ ต่อ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๑ ๒๘๕๘



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๑๑/๗๑

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
ถ.จระ ต.ในเมือง อ.เมืองบุรีรัมย์  
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ทดลองเครื่องมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

ด้วย จ.ส.อ.คมสันต์ ไทวะกิติ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษา และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ โดยมี คร.สาริต ผลเจริญ เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ดังนั้นจึงขออนุญาตให้ จ.ส.อ.คมสันต์ ไทวะกิติ ใช้เครื่องมือในการวิจัยกับกลุ่ม ตัวอย่างสำหรับกำหนดการทำงานผู้ทำการวิจัยจะประสานในรายละเอียดอีกครั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทิบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทร ๐ ๔๔๖๑ ๑๒๒๑, ๐ ๔๔๖๐ ๑๖๑๖ ต่อ ๓๗๐๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๑ ๒๗๕๗



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๑๑/๗๒



มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
ถ.จระ ต.ในเมือง อ.เมืองบุรีรัมย์  
จ.บุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒

ด้วย จ.ส.อ.กมลสันต์ ไทวะกิริติ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษา และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ โดยมี ดร.สาธิต ผลเจริญ เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยการนี้ นักศึกษามีความประสงค์เก็บรวบรวมข้อมูล โดยการแจกแบบสอบถามผู้เกี่ยวข้องในการศึกษาวิจัย ดังกล่าวจึงขอความอนุเคราะห์อนุญาตให้นักศึกษาเข้าเก็บข้อมูลในหน่วยงานของท่านด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและ  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทร ๐๔๔๖๑ ๑๒๒๑, ๐๔๔๖๐ ๑๖๑๖ ต่อ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๑ ๒๘๕๘



ที่ ศธ๐๕๔๕๑๑/๓๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
ถ.จระ ต.ในเมือง อ.เมืองบุรีรัมย์  
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

21 กุมภาพันธ์ 2556

เรื่อง ขออนุญาตออกใบแจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

ด้วย จ.ส.อ.คมสันต์ ไทวะกิริติ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษา และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามุขบุรีรัมย์ เขต ๒ ในกรณีนี้ นักศึกษามีความประสงค์จะเก็บรวบรวมข้อมูล โดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้เกี่ยวข้องในการศึกษาวิจัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ จึงแจ้งให้โรงเรียนในสังกัด ให้ความอนุเคราะห์แก่นักศึกษาผู้ทำการวิจัยในครั้งนี้ โดยกำหนดส่งภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทร ๐ ๔๔๖๑ ๑๒๒๑, ๐ ๔๔๖๐ ๑๖๑๖ คอ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๑ ๒๘๕๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
Buriram Rajabhat University

ภาคผนวก ข  
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย



## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณโรงเรียน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

### คำชี้แจง

1. แบบสอบถามเพื่อการวิจัยฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการบริหาร  
งบประมาณโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

2. แบบสอบถามแบบมาตราส่วน โดยจัดแบบสอบถามเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวผู้ตอบแบบสอบถาม โดย  
ลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณโรงเรียน  
ที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ลักษณะ  
คำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ซึ่งคำถามครอบคลุมโดยใช้กรอบ รวม 6  
ด้าน คือ การจัดทำและเสนอของบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ การตรวจสอบ ติดตาม  
ประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน การระดมทรัพยากร และการลงทุน  
เพื่อการศึกษาการบริหารงานการเงิน การบริหารงานบัญชี และได้กำหนดน้ำหนักคะแนน ดังนี้  
เกณฑ์สภาพการบริหารงบประมาณโรงเรียน มี/ไม่มี ผู้วิจัยได้ใช้เกณฑ์ค่าร้อยละและ  
แปลความหมายของค่าเฉลี่ย ดังนี้

ร้อยละ 85 - 100 หมายความว่า มีการดำเนินงานอยู่ในระดับมากที่สุด

ร้อยละ 75 - 84 หมายความว่า มีการดำเนินงานอยู่ในระดับมาก

ร้อยละ 60 - 74 หมายความว่า มีการดำเนินงานอยู่ในระดับปานกลาง

ร้อยละ 40 - 59 หมายความว่า มีการดำเนินงานอยู่ในระดับน้อย

ร้อยละ 0 - 39 หมายความว่า มีการดำเนินงานอยู่ในระดับน้อยที่สุด

เกณฑ์ปัญหาการบริหารงบประมาณ โรงเรียน

- 5 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงบประมาณอยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงบประมาณอยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงบประมาณอยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงบประมาณอยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงบประมาณอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นคำถามปลายเปิด (Open Ended Form) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามได้แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่ได้กล่าวมาแล้ว เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณ โรงเรียน ที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

การตอบแบบสอบถาม ขอความร่วมมือจากท่านได้โปรดใช้เวลาอันมีค่าตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อและตรงกับความเป็นจริงในการปฏิบัติงานของท่านให้มากที่สุดคำตอบของท่านจะถือเป็นความลับเพื่อใช้ในการวิจัยเท่านั้น ไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงานของ ท่านและโรงเรียนของท่านแต่ประการใด คำตอบของท่านจึงมีค่ามากที่สุดสำหรับงานวิจัยครั้งนี้

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

คมสันต์ ไทวะกิริติ

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบุรีรัมย์

## ตอนที่ 1

### สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

.....

#### คำชี้แจง

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) ตรงกับสภาพความเป็นจริงของท่าน

1. เพศ

- ชาย       หญิง

2. การศึกษา

- ปริญญาตรี  
 สูงกว่าปริญญาตรีขึ้นไป

3. ประสบการณ์ในการทำงาน

- ประสบการณ์ในการทำงาน 1 ปี - 15 ปี  
 มากกว่า 15 ปี

4. สถานภาพตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม

- ผู้บริหาร โรงเรียน  
 หัวหน้างานบริหารงบประมาณ

5. ลักษณะการเปิดสอนของโรงเรียน

- โรงเรียนระดับประถมศึกษา  
 โรงเรียนขยายโอกาส

## ตอนที่ 2

### แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการบริหารงานงบประมาณโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

.....

#### คำชี้แจง

การตอบแบบสอบถามแต่ละข้อให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับสภาพและ  
ปัญหาการบริหารงานงบประมาณโรงเรียน ที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุดเพียงข้อเดียวโดยมี  
เกณฑ์ดังนี้

สภาพการบริหารงบประมาณ มี/ไม่มี

- 5 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงบประมาณอยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงบประมาณอยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงบประมาณอยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงบประมาณอยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงบประมาณอยู่ในระดับน้อยที่สุด

#### ตัวอย่าง

ที่	การบริหารงบประมาณ โรงเรียน	สภาพ		ระดับปัญหา				
		มี	ไม่มี	5	4	3	2	1
0	เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอน กระบวนการจัดทำและเสนอของบประมาณ				✓			
00	การจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่ใช้ใน การวางแผนงบประมาณเป็นปัจจุบัน					✓		

ที่	การบริหารงบประมาณโรงเรียน	สภาพ		ระดับปัญหา				
		มี	ไม่มี	5	4	3	2	1
<b>ด้านการจัดทำและเสนอของงบประมาณ</b>								
1	โรงเรียนมีการวิเคราะห์ทิศทางและยุทธศาสตร์ของหน่วยงานเหนือ สถานศึกษา ได้แก่ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อนำมาเป็นกรอบในการจัดทำแผนกลยุทธ์							
2	โรงเรียนมีการศึกษาข้อตกลงผลการปฏิบัติงานและเป้าหมายการ ให้บริการสาธารณะทุกระดับ ได้แก่ ผลการดำเนินงานของ สถานศึกษาที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุข้อตกลงที่สถานศึกษา ทำกับเขตพื้นที่การศึกษา							
3	โรงเรียนมีการศึกษาวิเคราะห์ วิจัยการจัดและพัฒนาการศึกษา ของสถานศึกษาตามกรอบทิศทางของเขตพื้นที่การศึกษา และ ตามความต้องการของสถานศึกษา							
4	โรงเรียนมีการศึกษาวิเคราะห์ วิจัยการจัดและพัฒนาการศึกษา ของสถานศึกษาตามความต้องการของสถานศึกษา							
5	โรงเรียนมีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของสถานศึกษาตาม ข้อตกลงที่ทำกับเขตพื้นที่ การศึกษาด้านปริมาณ คุณภาพ เวลา คลอดจน ต้นทุน ซึ่งต้องคำนวณต้นทุนผลิตขององค์กร และ ผลผลิตงาน/โครงการ							
6	โรงเรียนมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศผลการศึกษาวิเคราะห์วิจัย เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อ การจัดการศึกษา ของสถานศึกษา							



ที่	การบริหารงบประมาณ โรงเรียน	สภาพ		ระดับปัญหา				
		มี	ไม่มี	5	4	3	2	1
7	โรงเรียนมีการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้เขตพื้นที่ การศึกษา และสาธารณชนรับทราบ							
8	โรงเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีการทบทวนภารกิจ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา และศึกษารายงานข้อมูล สารสนเทศที่เกี่ยวข้อง							
9	โรงเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของ สถานศึกษาที่มีผลกระทบต่อ การจัดการศึกษา และประเมินสถานภาพของสถานศึกษา							
10	โรงเรียนมีการกำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และ เป้าประสงค์ (Corporate Objective) ของสถานศึกษา							
11	โรงเรียนมีการกำหนดกลยุทธ์ของสถานศึกษา							
12	โรงเรียนมีการกำหนดผลผลิต ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศ							
13	โรงเรียนมีการจัดทำรายละเอียด โครงสร้างแผนงาน งาน/โครงการ และกิจกรรมหลัก							
14	โรงเรียนมีการจัดให้รับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุง และนำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการ สถานศึกษา							
15	โรงเรียนมีการจัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ แผนงาน งาน โครงการ ให้มีความเชื่อมโยงกับผลผลิตและผลลัพธ์ตามตัวชี้วัด ความสำเร็จของสถานศึกษา							
16	โรงเรียนมีการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญ ของแผนงาน งาน โครงการ เมื่อเขตพื้นที่ การศึกษาแจ้งนโยบาย แผนพัฒนามาตรฐาน							

ที่	การบริหารงบประมาณ โรงเรียน	สภาพ		ระดับปัญหา				
		มี	ไม่มี	5	4	3	2	1
	การศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรฯ ชั้นตอนและ วิธีการจัดตั้ง งบประมาณให้สถานศึกษา ดำเนินการ							
17	โรงเรียนมีการจัดทำกรอบประมาณการรายจ่าย ระยะปานกลาง (Medium Term Expenditure Framework : MTEF) โดยวิเคราะห์ นโยบายหน่วย เหนือที่มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม							
18	โรงเรียนมีการจัดทำคำขอรับงบประมาณของ สถานศึกษา และ กรอบประมาณการรายจ่ายระยะปานกลาง (MTEF) เสนอต่อเขต พื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณา ความเหมาะสมสอดคล้องเชิงนโยบาย							
19	โรงเรียนมีการจัดทำร่างข้อตกลงบริการผลิต ของสถานศึกษาที่จะต้องทำกับเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อ ได้รับงบประมาณ โดยมีเป้าหมายการ ให้บริการที่สอดคล้องกับแผน กลยุทธ์ของ สถานศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของ คณะกรรมการ สถานศึกษา							
<b>การจัดสรรงบประมาณ</b>								
20	โรงเรียนมีการทำข้อตกลงบริการผลิตของ สถานศึกษากับเขตพื้นที่ การศึกษาเมื่อ ได้รับ งบประมาณ							
21	โรงเรียนมีการจัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ซึ่งระบุแผนงานงาน โครงการที่สอดคล้องวงเงินงบประมาณที่ได้รับ และวงเงินนอกงบประมาณที่ได้ตามแผนระดม ทรัพยากร							

ที่	การบริหารงบประมาณ โรงเรียน	สภาพ		ระดับปัญหา				
		มี	ไม่มี	5	4	3	2	1
22	โรงเรียนมีการจัดทำข้อร่างตกลงผลผลิตของหน่วยงานภายใน สถานศึกษา และกำหนดผู้รับผิดชอบ							
23	โรงเรียนมีการนำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และร่าง ข้อตกลงผลผลิตขอความเห็นชอบคณะกรรมการสถานศึกษา							
24	โรงเรียนมีการแจ้งจัดสรรวงเงินและจัดทำข้อตกลงผลผลิตให้หน่วยงาน ภายในสถานศึกษา รับผิดชอบดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ							
25	โรงเรียนมีการจัดทำแผนการใช้งบประมาณรายไตรมาส โดยกำหนด ปฏิทินปฏิบัติงานรายเดือน ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณแล้วสรุปแยกเป็นรายไตรมาสเป็นงบบุคลากรงบอุดหนุน งบลงทุน (แยกเป็นค่าครุภัณฑ์ และค่าก่อสร้าง) และงบดำเนินการ (ตามนโยบายพิเศษ)							
26	โรงเรียนมีการเบิกจ่ายงบประมาณประเภทต่าง ๆ ให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติการประจำปีและอนุมัติการใช้งบประมาณของสถานศึกษา ตามประเภทและรายการตามที่ได้รับงบประมาณ							
27	โรงเรียนมีการจัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามการใช้เงินทั้งเงิน งบประมาณและเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษาให้เป็นไป ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนการใช้งบประมาณ รายไตรมาส							

ที่	การบริหารงบประมาณ โรงเรียน	สภาพ		ระดับปัญหา				
		มี	ไม่มี	5	4	3	2	1
การตรวจสอบติดตามประเมินผลและรายงานผลการใช้เงิน								
28	โรงเรียนมีการรายงานผลการดำเนินการตรวจสอบต่อคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน							
29	โรงเรียนมีการสรุปข้อมูลสารสนเทศที่ได้และจัดรายงานข้อมูลการใช้งบประมาณผลการดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นรายไตรมาสต่อเขตพื้นที่การศึกษา							
30	โรงเรียนมีการกำหนดปัจจัยหลักความสำเร็จ และตัวชี้วัด (Key Performance Indicators : LPIS) ของสถานศึกษา							
31	โรงเรียนมีการจัดทำตัวชี้วัดความสำเร็จของผลผลิตที่กำหนด ตามข้อตกลงการให้บริการผลผลิต							
32	โรงเรียนมีการสร้างเครื่องมือเพื่อประเมินผลผลิตตามตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนดของสถานศึกษา							
33	โรงเรียนมีการประเมินแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี ของสถานศึกษาและจัดทำรายงานประจำปี							
34	โรงเรียนมีการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเขตพื้นที่การศึกษา							
การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา								
35	โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานภายในสถานศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาทราบรายการสินทรัพย์ ของสถานศึกษาเพื่อใช้ทรัพยากรร่วมกัน							

ที่	การบริหารงบประมาณโรงเรียน	สภาพ		ระดับปัญหา				
		มี	ไม่มี	5	4	3	2	1
36	โรงเรียนมีการสนับสนุนให้บุคลากรและสถานศึกษาร่วมมือกัน ใช้ทรัพยากรในชุมชนให้เกิดประโยชน์ต่อกระบวนการจัดการเรียน การสอนของสถานศึกษา							
37	โรงเรียนมีการศึกษา วิเคราะห์กิจกรรมและภารกิจงาน/โครงการ ตามกรอบประมาณการระยะปานกลาง (MTEF)							
38	โรงเรียนมีการสำรวจข้อมูลนักเรียนที่มีความต้องการได้รับ การสนับสนุนทุนการศึกษาตามเกณฑ์การรับทุนทุกประเภท							
40	โรงเรียนมีการเสนอแผนการระดมทรัพยากรทางการศึกษาและ ทุนการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบ และดำเนินการในรูปคณะกรรมการ							
41	โรงเรียนมีการเก็บรักษาเงินและเบิกจ่ายไปใช้ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีที่ต้องใช้วงเงินเพิ่มเติมให้เป็นไปตามระเบียบของทุนการศึกษา และระเบียบว่าด้วยเงินนอกงบประมาณ ทั้งตามวัตถุประสงค์ และไม่กำหนดวัตถุประสงค์							
42	โรงเรียนมีการวิเคราะห์ศักยภาพการจัดการรายได้และสินทรัพย์ในส่วนที่จะนำมาซึ่งรายได้ และผลประโยชน์ของสถานศึกษาเพื่อจัดทำทะเบียนข้อมูล							
43	โรงเรียนมีการจัดทำแนวปฏิบัติ หรือระเบียบของสถานศึกษา เพื่อจัดการรายได้และบริหารรายได้ และผลประโยชน์ตามแต่ละ สภาพของสถานศึกษา โดยไม่ขัดต่อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง							

ที่	การบริหารงบประมาณ โรงเรียน	สภาพ		ระดับปัญหา				
		มี	ไม่มี	5	4	3	2	1
54	โรงเรียนมีการปรับปรุงบัญชีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ โดยปรับรายการ บัญชีรายได้จากงบประมาณค้างรับ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย/รับที่ได้รับ ล่วงหน้า ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า/รายได้ค้างรับ วัสดุหรือสินค้าที่ใช้ไป ระหว่างงวดบัญชี ค่าเสื่อมราคา/ค่าตัดจำหน่าย ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ และหนี้สูญ							
55	โรงเรียนมีการตรวจสอบความถูกต้องของตัวเงินสดและเงินฝากธนาคาร ตามรายงานคงเหลือประจำวัน และงบพิสูจน์ยอดฝากธนาคาร ตลอดจน ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีแยกประเภททั่วไปและการตรวจสอบ ความถูกต้องของบัญชีย่อยและทะเบียน							
56	โรงเรียนมีการจัดทำรายงานประจำปี ให้สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานผ่านเขตพื้นที่ การศึกษาตามกำหนดระยะเวลาที่ กำหนด							

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ด้านการจัดทำและเสนอของงบประมาณ

.....

.....

.....

ด้านการจัดสรรงบประมาณ

.....

.....

.....

**ด้านการตรวจสอบติดตามประเมินผลและรายงานผลการใช้เงิน**

.....

.....

.....

.....

**ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา**

.....

.....

.....

.....

**ด้านการบริหารการเงิน**

.....

.....

.....

.....

**ด้านบริหารบัญชี**

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
Buriram Rajabhat University

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
Buriram Rajabhat University

ภาคผนวก ค

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม



ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

RELIABILITY ANALYSIS – SCALF (ALPHA)

Item – Total Statistics

	Scale Mean If Item Deleted	Scale Variance If Item Deleted	Corrected Item - Total Correlation	Cronbach ' s Alha If Item Deleted
a1	258.40	657.078	.538	.977
a2	258.35	659.966	.467	.978
a3	258.45	655.232	.574	.977
a4	258.54	657.689	.485	.977
a5	258.34	658.837	.500	.977
a6	258.56	654.789	.548	.977
a7	258.52	655.225	.552	.977
a8	258.57	652.76	.623	.977
a9	258.56	650.418	.627	.977
a10	258.58	651.312	.647	.977
a11	258.83	648.472	.651	.977
a12	258.56	649.540	.665	.977
a13	258.67	653.145	.613	.978
a14	258.69	648.079	.695	.977
a15	258.34	656.248	.574	.977
a16	258.43	658.032	.501	.977
a17	258.86	660.559	.423	.978
a18	258.68	657.597	.505	.977
a19	258.48	661.454	.423	.978
b20	258.27	658.568	.533	.977

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม (ต่อ)

RELIABILITY ANALYSIS – SCALF (ALPHA)

Item – Total Statistics

	Scale Mean If Item Deleted	Scale Variance If Item Deleted	Corrected Item - Total Correlation	Cronbach 's Alpha If Item Deleted
b21	258.62	654.621	.590	.977
b22	258.70	655.832	.575	.977
b23	258.80	653.526	.637	.977
b24	258.86	652.732	.634	.977
b25	258.74	652.758	.672	.977
b26	258.86	653.215	.627	.977
c27	259.23	654.099	.603	.978
c28	259.05	652.593	.611	.977
c29	258.85	654.694	.603	.977
c30	258.63	651.585	.650	.977
c31	258.95	651.677	.588	.977
c32	258.66	649.579	.712	.978
c33	258.73	650.303	.652	.977
c34	258.77	651.114	.668	.977
d35	258.92	651.780	.689	.977
d36	258.94	648.265	.722	.977
d37	258.87	648.598	.744	.977
d38	258.70	648.249	.697	.977
d39	258.91	649.285	.638	.978
d40	258.93	650.659	.653	.977
d41	259.12	652.383	.623	.978

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม (ต่อ)

RELIABILITY ANALYSIS – SCALF (ALPHA)

Item – Total Statistics

	Scale Mean If Item Deleted	Scale Variance If Item Deleted	Corrected Item - Total Correlation	Cronbach 's Alpha If Item Deleted
d42	258.74	651.789	.611	.977
d43	258.72	651.560	.626	.977
d44	258.66	649.468	.676	.977
d45	258.62	646.627	.706	.978
d46	258.62	.648.316	.716	.977
e47	258.68	647.166	.723	.977
e48	258.73	645.71	.735	.977
e49	258.49	650.124	.681	.977
e50	258.90	651.88	.564	.977
e51	258.65	649.396	.738	.977
f52	258.91	649.148	.682	.977
f53	258.89	652.695	.503	.978
f54	258.79	651.146	.639	.977
f55	258.94	.653.564	.562	.977
f56	258.79	649.497	.666	.977

Reliability Statistics

N of Items = 64 Cronbach's Alpha = .9780