รายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2560

วันพุธที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เวลา 16.00 น.

ณ ห้องประชุมลักษณะงาม อาคารนวัตปัญญา (อาคาร 17)

ผู้มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นวมินทร์ ประชานันท์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ
2. อาจารย์รสมน พานดวงแก้ว	ผู้อำนวยการสำนักงานต่างประเทศ
3. อาจารย์รุ่งนภา เมินดี	รองผู้อำนวยการสำนักงานต่างประเทศ
4. อาจารย์ญาดา รามฤทธิ์	หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์
5. อาจารย์จันทร์สุดา บุญตรี	หัวหน้างานธุรการ
6. อาจารย์ภูริสา วัชเรนทร์วงศ์	หัวหน้างานพัฒนาภาษา
7. อาจารย์พัลลภา เลิศเจริญวนิช	หัวหน้าศูนย์ภาษา
8. อาจารย์พรภวิษย์ ชะนวนชัย	หัวหน้าศูนย์อาเซียนศึกษา
9. อาจารย์ศุภกิจ ภูวงศ์	หัวหน้าศูนย์การแปลและล่าม
10. Mr. Li Shu	หัวหน้าฝ่ายความร่วมมือและสารสนเทศ
11. อาจารย์วริษฐา รัตนวโรภาส	หัวหน้าฝ่ายนักศึกษาและบุคลากรนานาชาติ
12. อาจารย์นิยม ขุนรองรัมย์	รองหัวหน้าฝ่ายความร่วมมือและสารสนเทศ
13. อาจารย์จินตนา วัชรโพธิกร	รองหัวหน้าฝ่ายนักศึกษาและบุคลากรนานาชาติ
14. นายสิปปนนท์ ตั้งชูกุล	นักวิชาการศึกษา
15. นางสาวกรรณิการ์ กกไธสง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
16. นายวันชนะ หาคำบุตร	นักวิเทศสัมพันธ์

ผู้ไม่มาประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวมินทร์ ประชานันท์ ประธานในการประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. บอร์ดนิทรรศการแสดงผลงานสำนักงานต่างประเทศ

ประธานในที่ประชุมได้กล่าวขอบคุณคณาจารย์และเจ้าหน้าที่สำนักงานต่างประเทศที่ร่วมแรงร่วมใจในการจัดทำบอร์ดนิทรรศการแสดงผลงานและโครงการที่สำนักงานต่างประเทศได้ทำในปีงบประมาณ 2560 ซึ่งผลงานดังกล่าวได้รับคำชมเชยจากทีมผู้บริหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์เป็นอย่างมาก

2. การดูแลต้นดอกดาวเรืองในบริเวณอาคารนวัตปัญญา

ประธานการประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ได้มอบหมายให้สำนักงานต่างประเทศดูแลต้นดอกดาวเรืองที่ปลูกอยู่บริเวณรอบๆ อาคารนวัตปัญญา โดยดูแลร่วมกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. การประเมินคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ประธานในที่ประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จะมีการประเมินผู้บริหารของมหาวิทยาลัยโดยให้มีการจัดทำบอร์ดแสดงผลงานของสำนักงานต่างประเทศอีกครั้ง เพื่อรอรับการตรวจประเมินที่กำลังจะมาถึง

4. พระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึง กำหนดการพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช คือวันที่ 25-29 ตุลาคม พ.ศ. 2560 และในวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เป็นวันถวายพระเพลิง คณะรัฐมนตรีจึงกำหนดให้เป็นวันหยุดราชการเป็นกรณีพิเศษให้ซึ่งประชาชนสามารถถวายดอกไม้จันทน์ได้ที่พระเมรุมาศบริเวณหน้าศาลากลางเก่า สำนักงานต่างประเทศจะได้มีส่วนร่วมในการถวายความอาลัย โดยการส่งตัวแทนไปวางดอกดารารัตน์ และเตรียมความพร้อมในเวลา 15.00 น. ก่อนพิธีจะเริ่มในเวลา 17.30 น. หลังจากเสร็จพิธีให้ร่วมเดินทางไปยังวัดกลางพระอารามหลวงเพื่อทำพิธีในลำดับต่อไป

6. การแต่งตั้งอาจารย์เพื่อนิเทศการสอนโครงการพัฒนาอาจารย์สู่ความเป็นนานาชาติ

ประธานในที่ประชุมได้แจ้งว่า ได้ดำเนินการทำคำสั่งแต่งตั้งผู้นิเทศการสอนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยในครั้งนี้ อาจารย์รสมน พานดวงแก้ว ผู้อำนวยการสำนักงานต่างประเทศ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่นิเทศการสอนด้วย และประธานในที่ประชุมได้มอบหมายให้ นายสิปปนนท์ ตั้งชูกุล นักวิชาการศึกษาจัดทำแฟ้มประวัติคณาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์สู่ความเป็นนานาชาติ ทั้ง 2 รุ่น โดยจะขอดูแฟ้มประวัติทั้งหมดภายในสัปดาห์หน้า

7. พิธีไหว้ครู ประจำปี 2560

ประธานแจ้งกำหนดการจัดพิธีไหว้ครูในวันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2560 ณ ห้องประชุมวิชชาอัตศาสตร์ โดยเป็นพิธีไหว้ครูสำหรับ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และนักศึกษาภาค กศ.บป

8. การสมัครสอบ TCAS

ประธานในที่ประชุมแจ้งdesofการสมัครสอบ TCAS รอบแรก ระหว่างวันที่ 2-31 ตุลาคม พ.ศ. 2560 โดยการสมัครสอบในครั้งนี้มีทั้งหมด 5 รอบ ผู้ที่สนใจสามารถสมัครได้จนถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2561

9. การเข้าร่วมการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ SEA Teacher

ประธานในที่ประชุมได้แจ้งกำหนดการไปราชการช่วงสัปดาห์หน้า ระหว่างวันที่ 8-10 ตุลาคม พ.ศ. 2560 จะเดินทางไปเข้าร่วมการประชุม SEA Teacher ณ จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อรับทราบข้อมูลการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและคณาจารย์ระหว่างประเทศไทย และ ประเทศบรูไน ประเทศฟิลิปปินส์ และประเทศอินโดนีเซีย เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและอาจารย์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ในลำดับต่อไป โดยนักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการจะเดินทางไปแลกเปลี่ยนโดยใช้ทุนทรัพย์ส่วนตัวและเงินสนับสนุนจากทางมหาวิทยาลัย เป็นเวลา 1 เดือน

10. การอบรมการใช้โปรแกรมการสอนภาษาอังกฤษออนไลน์กับบริษัทเอ็ดดูซอฟท์

ประธานในที่ประชุมได้แจ้งที่ประชุมว่า บริษัทเอ็ดดูซอฟท์ได้เรียนเชิญให้มหาวิทยาลัยส่งตัวแทนเข้าร่วมการอบรมการใช้โปรแกรมการสอนภาษาอังกฤษออนไลน์ (EDO) โดยสามารถส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการได้ตั้งแต่วันนี้ ถึงวันที่ 5 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เนื่องจากการอบรมจะมีขึ้นในวันที่ 11 ตุลาคมนี้ ประธานในที่ประชุมจึงมอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักงานต่างประเทศและหัวหน้างานพัฒนาภาษาเข้าร่วมการอบรม โดยรอรับคำสั่งจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ แต่หากทั้ง 2 ท่านติดภารกิจสามารถมอบหมายให้ อาจารย์พัลลภา เลิศเจริญวนิช และอาจารย์วริษฐา รัตนวโรภาสเดินทางไปเข้าร่วมการอบรมแทนได้

11. การเดินทางไป Qiannan Normal University for Nationalities

ตามที่ท่านประธาน ได้เดินทางไปปฏิบัติภารกิจ ณ Qiannan Normal University for Nationalities ประเทศจีน ในนามของอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์นั้น ได้รับมอบหมายให้เป็น วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อติดตามดูแลการเดินทางมาแลกเปลี่ยนของนักศึกษาจีน ซึ่ง ณ ปัจจุบันประสบปัญหาในการขอวีซ่าเพื่อเดินทางมาศึกษา ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ สำนักงานต่างประเทศจึงได้วางแผนการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาดังกล่าว โดยให้ลงเรียนทั้งสิ้น 4 รายวิชา ได้แก่ การเขียนความเรียง ภาษาอังกฤษสำหรับไทยศึกษา ภาษาอังกฤษสำหรับอาเซียน และการสอนเทคนิคและการจัดการแข่งขันกีฬาบาสเกตบอล ให้กับนักศึกษาจาก Qiannan Normal University for Nationalities ที่จะเดินทางมาถึงประเทศไทยในวันที่ 13 ตุลาคม พ.ศ. 2560 นอกจากนี้ ประธานได้ให้ข้อมูลกับที่ประชุมเพิ่มเติมถึงการเดินทางมาแลกเปลี่ยนของนักศึกษาและคณาจารย์จาก Shangrao Normal University ซึ่งจะเดินทางมาแลกเปลี่ยน เป็นเวลา 2 สัปดาห์ในเดือนพฤศจิกายน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดสถาบันขงจื้อภายใต้การกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

12. การเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์การแปลและล่าม

ประธานได้แจ้งในที่ประชุมว่า จะมีการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์การแปลและล่ามใหม่ เดิมคืออาจารย์ศุภกิจ ภูวงค์ เป็น อาจารย์สิทธิศักดิ์ พงผือฮี เนื่องจาก อาจารย์ศุภกิจ ภูวงค์ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นหัวหน้าสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยและ หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ นอกจากนี้ ในส่วนของงานการแปลและล่ามจะมีนักศึกษามาช่วยปฏิบัติงานเพิ่มเติม คือ นายถาวร โดยจะเริ่มปฏิบัติงานในสัปดาห์หน้า ท่านประธานจึงได้มอบหมายให้หัวหน้างานธุรการ ดำเนินการจัดห้องและเตรียมโต๊ะทำงานให้กับนักศึกษาดังกล่าวด้วย

13. การขอใช้รถไฟฟ้าเพื่อรับรองอาคันตุกะที่เดินทางมาจากต่างประเทศ

ประธานได้แจ้งที่ประชุมว่า เมื่อใดก็ตามที่มีการดูแลต้อนรับชาวต่างชาติให้ดำเนินการขอใช้รถไฟฟ้าโดยประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องล่วงหน้า อย่างน้อย 1 วัน หากเป็นในเวลาราชการให้ประสานที่งานประชาสัมพันธ์ และหากเป็นช่วงเวลานอกเหนือเวลาราชการให้ประสานงานสวัสดิการและจราจรโดยตรง เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับอาคันตุกะที่มาเยี่ยมเยียนมหาวิทยาลัย

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

-

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 โครงการ BRICC ครั้งที่ 2 (14-16 กุมภาพันธ์ 2561)

ประธานในที่ประชุมได้เสนอต่อที่ประชุมในเรื่องกิจกรรมการแข่งขัน และภาระงานของสำนักงานต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ BRICC ครั้งที่ 2 นี้ โดยได้มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. โครงการต้อนรับและดูแลชาวต่างชาติ มอบหมายให้อาจารย์จันทร์สุดา บุญตรี และ อาจารย์ญาดา รามฤทธิ์ เป็นผู้เสนอโครงการและจัดตั้งกรรมการทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ รวมถึงการประสานงานขอใช้รถไปรับ-ส่ง ที่พักและอำนวยความสะดวกอื่นๆ หากนักแสดงชาวต่างชาติมีความประสงค์ โดยกำหนดการในการเดินทางมาร่วมงาน BRICC นั้น คือระหว่างวันที่ 12-17 กุมภาพันธ์ 2561 และในวันที่ 14-16 กุมภาพันธ์ จะมีการจัดการแสดงของชาวต่างชาติทุกวัน วันละ 1 ชุดการแสดง

2. โครงการแข่งขัน Speech ระดับอุดมศึกษา มอบหมายให้อาจารย์ภูริสา วัชเรนทร์วงศ์ หัวหน้างานพัฒนาภาษาเป็นผู้ประมาณการและนำเสนอโครงการ และได้มอบหมายให้ อาจารย์รุ่งนภา เมินดี และอาจารย์ภูริสา วัชเรนทร์วงศ์ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดการแข่งขันทุกฝ่าย โดยกำหนดการแข่งขัน คือ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 สำหรับโครงการ ASEAN Drama Contest ที่กรรมการสำนักงานต่างประเทศมีมติยกเลิกโครงการนั้นประธานได้มอบหมายให้ อาจารย์พรภวิษย์ ชะนวนชัยเป็นผู้ทำบันทึกข้อความเพื่อชี้แจงเหตุผลที่ขอยกเลิกโครงการ โดยนำเสนอต่อรักษาการอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

4.2 โครงการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวจังหวัดบุรีรัมย์ กิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านการท่องเที่ยวเพื่อรองรับการเป็นเจ้าบ้านที่ดี สนับสนุนการท่องเที่ยวของจังหวัดบุรีรัมย์ (Ask Me)

ประธานในที่ประชุมได้มอบหมายให้ อาจารย์รสมน พานดวงแก้ว และอาจารย์จินตนา วัชรโพธิกร เป็นผู้ประมาณการและนำเสนอโครงการ ซึ่งบัดนี้ได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ประธานในที่ประชุมจึงได้แจ้งต่อที่ประชุมและมอบหมายหัวข้อในการบรรยายให้กับคณาจารย์ทุกท่านดังนี้

ที่	หัวข้อสำหรับการบรรยาย	ผู้รับผิดชอบ
1.	คุณลักษณะของ Ask Me	ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ
2.	การเป็นเจ้าบ้านที่ดี	อาจารย์นรินทร เจตธำรง และคณะ
3.	Cross-cultural Communication Do and Don't	อาจารย์ญาดา รามฤทธิ์ อาจารย์วริษฐา รัตนวโรภาส
4.	รู้เรื่องเมืองบุรีรัมย์ (เที่ยว กิน อยู่)	อาจารย์วันดี เธียรสวัสดิ์กิจ อาจารย์จินตนา วัชรโพธิกร
5.	ภาษาอังกฤษเพื่อการเที่ยว กิน อยู่เมืองบุรีรัมย์	อาจารย์รสมน พานดวงแก้ว อาจารย์พัลลภา เลิศเจริญวนิช
6.	ความปลอดภัยในการท่องเที่ยว	อาจารย์นงนุช หอมเนียม
7.	ภาษาอังกฤษเพื่อความปลอดภัยในการท่องเที่ยว	อาจารย์ภูริสา วัชเรนทร์วงศ์ และคณะ
8.	Ask Me Assistant	อาจารย์จินตนา วัชรโพธิกร และคณะ
9.	กิจกรรมกลุ่มเพื่อเสริมสร้างความสามารถทางภาษาอังกฤษ	อาจารย์พรภวิษย์ ชะนวนชัย และคณะ

4.3 การดำเนินโครงการและการจัดทำโครงการปีงบประมาณ 2561

ประธานในที่ประชุมได้มอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำและเสนอโครงการในปีงบประมาณ 2561 ดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	โครงการส่งเสริมการเข้าสู่การเป็นนานาชาติในโครงการจัดการเรียนการสอนแบบ 2 ภาษา รุ่นที่ 3 สำหรับอาจารย์	- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ - ผู้อำนวยการสำนักงานต่างประเทศ
2.	โครงการส่งเสริมการเข้าสู่การเป็นนานาชาติในโครงการจัดการเรียนการสอนแบบ 2 ภาษา รุ่นที่ 3 สำหรับบุคลากร	
3	โครงการส่งเสริมการเข้าสู่การเป็นนานาชาติในโครงการจัดการเรียนการสอนแบบ 2 ภาษา รุ่นที่ 3 สำหรับนักศึกษา	
4.	โครงการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษของอาจารย์	อาจารย์รุ่งนภา เมินดี
5.	โครงการส่งเสริมการเข้าสู่ความเป็นนานาชาติของอาจารย์	อาจารย์รุ่งนภา เมินดี
6.	โครงการเครือข่ายความร่วมมือระหว่างประเทศ	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ
7.	โครงการดำเนินการทุนพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และอาจารย์ชาวต่างประเทศ	อาจารย์จันทร์สุดา บุญตรี

ที่	**ชื่อโครงการ**	**ผู้รับผิดชอบ**
8.	โครงการพัฒนาบุคลากร และศึกษาดูงานสำนักงานต่างประเทศ (สายสนับสนุน)	นางสาวกรรณิการ์ กกไธสง
9.	โครงการบริหารจัดการสำนักงานต่างประเทศ	อาจารย์จันทร์สุดา บุญตรี
10.	โครงการประการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษของบุคลากรและนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ โดยใช้โปรแกรม English Discoveries Online (EDO)	อาจารย์ภูริสา วัชเรนทร์วงศ์
11.	โครงการนิทรรศอาเซียน	อาจารย์ญาดา รามฤทธิ์
12.	โครงการจัดตั้งศูนย์การแปลและล่าม	อาจารย์พัลลภา เลิศเจริญวนิช
13.	โครงการพัฒนาข้อสอบมาตรฐานมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ (BRU Test)	
14.	โครงการจัดตั้งศูนย์สอบอังกฤษมาตรฐาน	
15.	โครงการเพิ่มทักษะภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอื่นๆ ให้กับหน่วยงานภายนอกและบุคคลทั่วไป	อาจารย์พรภวิษย์ ชะนวนชัย
16.	โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการแปลและล่าม	
17.	โครงการจัดตั้งศูนย์ไทยศึกษา ณ มหาวิทยาลัยต่างประเทศ	- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ - ผู้อำนวยการสำนักงานต่างประเทศ

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-

ที่ประชุมรับทราบ

ปิดการประชุม 18.30 น.

ลงชื่อ..... ผู้บันทึกและพิมพ์รายงานการประชุม

(นางสาวกรรณิการ์ กกไธสง)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(อาจารย์รสมน พานดวงแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานต่างประเทศ

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวมินทร์ ประชานันท์)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ