

ใบเสร็จรับเงิน

ใบเบิกค่าสอน 80 % ภาคปกติ

ที่ทำการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... () อาจารย์ประจำ () อาจารย์พิเศษ () อาจารย์อัตราจ้าง
() พนักงานมหาวิทยาลัย () พนักงานราชการ

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....

ได้รับเงินเป็นค่าสอนพิเศษ ภาคปกติ งวดที่..... ประจำภาคเรียนที่...../..... ดังรายการต่อไปนี้

เลขที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	รหัสวิชา.....ชื่อ.....จำนวน.....นศ./ชม. สาขาวิชา.....ปีที่.....หมู่ที่.....จำนวนนักศึกษา.....คน () อัตราหน่วยชั่วโมง (ทฤษฎี) 100 บาท () อัตราหน่วยชั่วโมง (ปฏิบัติ) 100 บาท เป็นเงิน.....บาท	
2	รหัสวิชา.....ชื่อ.....จำนวน.....นศ./ชม. สาขาวิชา.....ปีที่.....หมู่ที่.....จำนวนนักศึกษา.....คน () อัตราหน่วยชั่วโมง (ทฤษฎี) 100 บาท () อัตราหน่วยชั่วโมง (ปฏิบัติ) 100 บาท เป็นเงิน.....บาท	
3	รหัสวิชา.....ชื่อ.....จำนวน.....นศ./ชม. สาขาวิชา.....ปีที่.....หมู่ที่.....จำนวนนักศึกษา.....คน () อัตราหน่วยชั่วโมง (ทฤษฎี) 100 บาท () อัตราหน่วยชั่วโมง (ปฏิบัติ) 100 บาท เป็นเงิน.....บาท	
รวมจำนวนเงิน		

ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

1. ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้สอน

(.....)

วันที่...../...../.....

4. ลงชื่อ.....คณบดี

(.....)

วันที่...../...../.....

2. ลงชื่อ.....หัวหน้าภาควิชา

(.....)

วันที่...../...../.....

5. ลงชื่อ.....อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

(.....)

วันที่...../...../.....

3. ลงชื่อ.....หัวหน้าสาขาวิชา

(.....)

วันที่...../...../.....

6. ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

วันที่...../...../.....