

ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
Buriram Rajabhat University

ภาคผนวก ก

หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูล

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
Buriram Rajabhat University



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๑๑/ว ๗๑๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ถ.จระ ต.ในเมือง อ.เมือง
จ.บุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน นางสาวศศุภา สุขเป็ง ท้องถิ่นอำเภอบ้านกรวด

ด้วย นางสาวสมพร หนูนชู นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองท้องถิ่นอำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิราณี จุฑาปะมา เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างยิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้เพื่อที่ผู้ทำการวิจัยจะได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๔๖๑ ๑๒๒๑, ๐ ๔๔๖๐ ๑๖๑๖ ต่อ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐๔๔๖๑ ๒๘๕๘



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๑๑/ว ๗๑๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ถ.จระ ต.ในเมือง อ.เมือง
จ.บุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน จำเอกวิธาร หงษ์ทอง ปลัดเทศบาลตำบลปราสาท

ด้วย นางสมพร หนูนชู นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองท้องถิ่นอำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิราณี จุใจปะมา เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างยิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้เพื่อที่ผู้ทำการวิจัยจะได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๔๖๑ ๑๒๒๑, ๐ ๔๔๖๐ ๑๖๑๖ ต่อ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐๔๔๖๑ ๒๘๕๘



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๑๑/ว ๗๑๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ถ.จระ ต.ในเมือง อ.เมือง
จ.บุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ทดลองเครื่องมือในการวิจัย

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล

ด้วย นางสมพร หนูนชู นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองท้องถิ่นอำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิราณี จุฑาปะมา เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในการนี้ นักศึกษามีความประสงค์ในการทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัยที่จะใช้กับกลุ่มตัวอย่างจริงเพื่อหาประสิทธิภาพของเครื่องมือในการวิจัย

ดังนั้น จึงขออนุญาตให้ นางสมพร หนูนชู ใช้เครื่องมือในการวิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง สำหรับกำหนดการทำงาน ผู้ทำการวิจัยจะประสานในรายละเอียดอีกครั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๔๖๑ ๑๒๒๑, ๐ ๔๔๖๐ ๑๖๑๖ ต่อ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐๔๔๖๑ ๒๘๕๘



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๑๑/ว ๗๑๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ถ.จระ ต.ในเมือง อ.เมือง
จ.บุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ทดลองเครื่องมือในการวิจัย

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล

ด้วย นางสมพร หนูนชู นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองท้องถิ่นอำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิราณี กุโจปะมา เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในการนี้ นักศึกษามีความประสงค์ในการทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัยที่จะใช้กับกลุ่มตัวอย่างจริงเพื่อหาประสิทธิภาพของเครื่องมือในการวิจัย

ดังนั้น จึงขออนุญาตให้ นางสมพร หนูนชู ใช้เครื่องมือในการวิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง สำหรับกำหนดการทำงาน ผู้ทำการวิจัยจะประสานในรายละเอียดอีกครั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๔๖๑ ๑๒๒๑, ๐ ๔๔๖๐ ๑๖๑๖ ต่อ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐๔๔๖๑ ๒๘๕๘



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๑๑/๗๑๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ถ.จระ ต.ในเมือง อ.เมือง
จ.บุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบล

ด้วย นางสมพร หนูนชู นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองท้องถิ่นอำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิราณี กุโจปะมา เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในการนี้ นักศึกษามีความประสงค์เก็บรวบรวมข้อมูล โดยการแจกแบบสอบถามผู้เกี่ยวข้องในการศึกษาวิจัยดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์อนุญาตให้นักศึกษาเข้าเก็บข้อมูลในหน่วยงานของท่านด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๔๖๑ ๑๒๒๑, ๐ ๔๔๖๐ ๑๖๑๖ ต่อ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐๔๔๖๑ ๒๘๕๘

ภาคผนวก ข
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
Buriram Rajabhat University

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์

โดย

นางสมพร หนูหนู

นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

คำชี้แจง

1. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นเอง โดยลักษณะเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม สังกัดของผู้ตอบแบบสอบถาม แบบสอบถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามความคิดเห็นของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์ ลักษณะคำถามเป็นแบบมาตรฐานส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ซึ่งแบ่งความคิดเห็นเป็น 5 ระดับ คือ

| | |
|-----------------|------------------------|
| ระดับ 5 หมายถึง | มีการปฏิบัติมากที่สุด |
| ระดับ 4 หมายถึง | มีการปฏิบัติมาก |
| ระดับ 3 หมายถึง | มีการปฏิบัติปานกลาง |
| ระดับ 2 หมายถึง | มีการปฏิบัติน้อย |
| ระดับ 1 หมายถึง | มีการปฏิบัติน้อยที่สุด |

ตอนที่ 3 เป็นข้อคำถามแบบปลายเปิด (Open-ended Form) เพื่อให้กลุ่มตัวอย่างได้แสดงความคิดเห็นและเสนอแนะ นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้วที่เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นความคิดเห็นผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์

2. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ คือ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์

3. ข้อมูลนี้ใช้เพื่อการวิจัย และเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวม คำตอบของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือเป็นความลับ ไม่มีผลกระทบต่อการทำงานแต่ประการใด

ตอนที่ 1 เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม สังกัดของผู้ตอบแบบสอบถาม แบบสอบถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลง () หน้าข้อที่ตรงกับความเป็นจริง

1. ตำแหน่ง

- () คณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- () สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- () พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. วุฒิต่างการศึกษา

- () ต่ำกว่าปริญญาตรี
- () ปริญญาตรีและสูงกว่า

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามความคิดเห็นของผู้บริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์ ลักษณะคำถามเป็นแบบมาตรฐานส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ซึ่งแบ่งความคิดเห็นเป็น 5 ระดับ คือ

- | | |
|-----------------|------------------------|
| ระดับ 5 หมายถึง | มีการปฏิบัติมากที่สุด |
| ระดับ 4 หมายถึง | มีการปฏิบัติมาก |
| ระดับ 3 หมายถึง | มีการปฏิบัติปานกลาง |
| ระดับ 2 หมายถึง | มีการปฏิบัติน้อย |
| ระดับ 1 หมายถึง | มีการปฏิบัติน้อยที่สุด |

คำชี้แจง ให้เลือกตอบโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตารางตามลำดับความคิดเห็นของท่าน

| ประเด็นความคิดเห็น | ระดับการปฏิบัติ | | | | |
|--|-----------------|---|---|---|---|
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| <p>ความพร้อมของการบริหารงานบุคคล</p> <p>1. การจัดระบบการวางแผน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดคน โยบายและมาตรการกระจายบุคคลจากราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาคไปสู่ส่วนท้องถิ่น</p> <p>2. มีการกำหนดขั้นตอนการวางแผนด้านบุคคลอย่างเป็นระบบ</p> <p>3. ให้โรงเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผนงานบุคคลตามความต้องการและเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>4. มีความพร้อมด้านบุคคลที่จะเข้ามาดำเนินการจัดการศึกษาอย่างเพียงพอ</p> <p>5. การเตรียมความพร้อมและพัฒนาบุคคลที่จะเข้ามารับโอนการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>6. มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารงานบุคคลอย่างเหมาะสม</p> <p>7. คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งจะดำเนินการ ได้ทันทีที่ได้รับโอนข้าราชการครูจากส่วนกลาง</p> <p>8. ระดมทรัพยากรบุคคลในชุมชน ให้มีส่วนร่วมจัดการศึกษา</p> <p>9. มีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ของบุคคลในด้านการจัดการศึกษาอย่างชัดเจน</p> <p>10. การกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานของครูและบุคคลทางการศึกษา</p> <p>11. การกำหนดหลักเกณฑ์ การคัดเลือก และการบรรจุแต่งตั้งครูและบุคคลทางการศึกษา</p> <p>12. การระดมทรัพยากร ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยากรและความต้องการของท้องถิ่น</p> <p>13. การพัฒนาเทคนิคการบริหารจัดการให้แก่บุคคลของท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษา ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>14. จัดให้มีองค์กรวิชาชีพครูและองค์กรวิชาผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>15. สักยภาพของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ความรู้ ความเข้าใจ ความสนใจ ความสามารถ ทัศนคติ ต่อการจัดการศึกษา</p> | | | | | |

| ประเด็นความคิดเห็น | ระดับการปฏิบัติ | | | | |
|---|-----------------|---|---|---|---|
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| <p>16. การกำหนดหลักเกณฑ์ การสอบสวน และการลงโทษทางวินัย</p> <p>17. จัดทำเกณฑ์และดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของครู และบุคลากรทางการศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p> <p>ความพร้อมของการบริหารงบประมาณ</p> <p>18. ความพร้อมของรายได้และงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะสนับสนุนการจัดการศึกษาหลังจากรับโอนการศึกษาจากส่วนกลาง</p> <p>19. มีการจัดระบบและวางแผนการจัดตั้งงบประมาณรายได้เพื่อการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเหมาะสม</p> <p>20. การกั้นกรองงบประมาณที่จะสนับสนุน โรงเรียนในรูปแบบกรรมการ</p> <p>21. การจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาและความเป็นธรรม</p> <p>22. การจัดสรรกองทุนในรูปแบบของการกู้ยืมเงินเรียนให้แก่ผู้เรียนที่มีรายได้น้อยตามความเหมาะสมและความจำเป็น</p> <p>23. ความพร้อมต่อการมีส่วนร่วมของชุมชนท้องถิ่นในการจัดหางบประมาณเพื่อการศึกษา</p> <p>24. การจัดการรายได้ด้วยตนเอง เพื่อจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาโดยไม่พึ่งรัฐ</p> <p>25. จัดตั้งกองทุนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานของท้องถิ่น</p> <p>26. จัดสรรงบประมาณและจัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาครูและบุคลากร</p> <p>27. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยจัดเก็บภาษีเพื่อการศึกษา</p> <p>28. ส่งเสริม สนับสนุน รมรงค์ ให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา</p> <p>29. การเพิ่มงบประมาณเพื่อพัฒนาขีดความสามารถของครูและคุณภาพนักเรียน</p> <p>30. สนับสนุนงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและงบลงทุนให้โรงเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน</p> | | | | | |

| ประเด็นความคิดเห็น | ระดับการปฏิบัติ | | | | |
|--|-----------------|---|---|---|---|
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 31. ให้โรงเรียนมีอิสระในการบริหารงบประมาณสนับสนุนเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายหัว ที่เหมาะสมแก่ผู้เรียนการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน | | | | | |
| 32. การวางแผนและจัดระบบการจัดซื้อจัดจ้าง โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของชุมชน | | | | | |
| 33. การวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีระบบ ขั้นตอน สะดวก และรวดเร็ว | | | | | |
| 34. มีระบบตรวจสอบติดตามและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ความพร้อมของการบริหารวัสดุ อุปกรณ์และอาคารสถานที่ | | | | | |
| 35. การวางแผนการใช้วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆเป็นระบบ | | | | | |
| 36. การวางแผนการใช้อาคารสถานที่อย่างคุ้มค่าและเป็นระบบ | | | | | |
| 37. การมอบอำนาจในการตัดสินใจการบริหารจัดการด้านวัสดุ อุปกรณ์ อาคารสถานที่ โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ | | | | | |
| 38. การจัดหาเทคโนโลยีทางการศึกษา เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ เครื่องเสียง และอื่น ๆ | | | | | |
| 39. จัดงบประมาณด้านอาคารเรียนวัสดุอุปกรณ์ให้โรงเรียนที่ขาด | | | | | |
| 40. การสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ การเรียนรู้ตลอดชีวิต เช่น ห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ สวนสาธารณะ สวนสัตว์ สวนพฤกษศาสตร์ | | | | | |
| 41. การปรับปรุงสิ่งแวดล้อมให้สะอาดร่มรื่น น่าเรียน | | | | | |
| 42. การจัดหาห้องวิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ | | | | | |
| 43. การจัดหาคอมพิวเตอร์และห้องคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ | | | | | |
| 44. การจัดหาห้องปฏิบัติการทางภาษาเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ | | | | | |
| 45. การวางแผนการใช้วัสดุ อุปกรณ์อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ | | | | | |
| 46. การจัดหาสื่อการสอน อุปกรณ์การสอน เครื่องมือที่ใช้ในการ | | | | | |

| ประเด็นความคิดเห็น | ระดับการปฏิบัติ | | | | |
|--|-----------------|---|---|---|---|
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| <p>สอนที่เป็นนวัตกรรม</p> <p>47. การดูแลรักษาอาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ให้คงทนและใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการศึกษา</p> <p>ความพร้อมของการบริหารจัดการ</p> <p>48. การกำหนดนโยบายและแผนการจัดการศึกษาในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>49. การวางแผนการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ</p> <p>50. การวางแผนการบริหาร โรงเรียนในสังกัดอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ</p> <p>51. การจัด โครงสร้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>52. มีระบบการบริหารที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>53. ความพร้อมที่จะดำเนินการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในรูปคณะกรรมการ โดยการมีส่วนร่วมของท้องถิ่น</p> <p>54. การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน โรงเรียนในสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>55. ส่งเสริมและสนับสนุน โรงเรียนให้มีอิสระในการดำเนินการบริหารและจัดการศึกษา</p> <p>56. การพัฒนาเทคนิคการบริหารจัดการ ให้บุคคลของท้องถิ่น สามารถจัดการศึกษา ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>57. ความพร้อมที่จะให้ชุมชนท้องถิ่นเข้าร่วมบริหารการศึกษา</p> <p>58. การใช้แผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนา</p> <p>59. การจัดระบบนิเทศประเมินผลการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ</p> <p>60. การประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | | | | |

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ**ด้านการบริหารงานบุคคล**

.....

.....

.....

ด้านการบริหารงบประมาณ

.....

.....

.....

ด้านการบริหารวัสดุ อุปกรณ์ และอาคารสถานที่

.....

.....

.....

ด้านการบริหารจัดการ

.....

.....

.....

.....

ภาคผนวก ก
ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
Buriram Rajabhat University

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item – Total Statistics

| | Scale Mean If Item Deleted | Scale Variance If Item Deleted | Scale Item- Total Correlation | Cronbach's Alpha If Item Deleted |
|-----|-------------------------------------|---|--|---|
| A1 | 210.97 | 1568.541 | .787 | .985 |
| A2 | 211.21 | 1588.111 | .744 | .985 |
| A3 | 209.19 | 1622.344 | .599 | .986 |
| A4 | 211.27 | 1611.757 | .530 | .986 |
| A5 | 210.85 | 1576.538 | .610 | .986 |
| A6 | 210.73 | 1600.139 | .510 | .986 |
| A7 | 211.73 | 1580.437 | .797 | .985 |
| A8 | 211.27 | 1593.065 | .573 | .986 |
| A9 | 209.57 | 1584.153 | .915 | .985 |
| A10 | 211.12 | 1582.505 | .734 | .985 |
| A11 | 209.79 | 1589.151 | .753 | .985 |
| A12 | 210.79 | 1599.473 | .642 | .986 |
| A13 | 211.23 | 1585.558 | .792 | .985 |
| A14 | 211.43 | 1591.898 | .795 | .985 |
| A15 | 211.23 | 1587.797 | .664 | .985 |
| A16 | 210.34 | 1543.408 | .869 | .985 |
| A17 | 209.65 | 1571.296 | .906 | .985 |
| B18 | 210.38 | 1591.216 | .806 | .985 |
| B19 | 210.96 | 1606.025 | .468 | .986 |
| B20 | 210.66 | 1575.808 | .787 | .985 |

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม (ต่อ)

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item – Total Statistics

| | Scale Mean If Item Deleted | Scale Variance If Item Deleted | Scale Item- Total Correlation | Cronbach's Alpha If Item Deleted |
|-----|-------------------------------------|---|--|---|
| B21 | 209.91 | 1576.873 | .854 | .985 |
| B22 | 211.07 | 1597.555 | .714 | .985 |
| B23 | 210.93 | 1578.485 | .777 | .985 |
| B24 | 211.01 | 1580.420 | .778 | .985 |
| B25 | 211.25 | 1598.295 | .743 | .985 |
| B26 | 210.19 | 1565.245 | .775 | .985 |
| B27 | 210.04 | 1553.850 | .866 | .985 |
| B28 | 209.65 | 1571.296 | .906 | .985 |
| B29 | 210.37 | 1594.919 | .514 | .986 |
| B30 | 210.02 | 1571.727 | .808 | .985 |
| B31 | 209.45 | 1628.219 | .133 | .986 |
| B32 | 211.40 | 1579.573 | .779 | .985 |
| B33 | 210.96 | 1557.471 | .879 | .985 |
| B34 | 210.02 | 1571.727 | .808 | .985 |
| C35 | 210.62 | 1564.661 | .844 | .985 |
| C36 | 210.69 | 1567.612 | .821 | .985 |
| C37 | 209.87 | 1646.958 | -.220 | .986 |
| C38 | 210.38 | 1577.483 | .767 | .985 |
| C39 | 210.55 | 1579.147 | .769 | .985 |
| C40 | 210.52 | 1587.688 | .737 | .985 |

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม (ต่อ)

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item – Total Statistics

| | Scale Mean If Item Deleted | Scale Variance If Item Deleted | Scale Item- Total Correlation | Cronbach's Alpha If Item Deleted |
|-----|-------------------------------------|---|--|---|
| C41 | 211.04 | 1553.117 | .838 | .985 |
| C42 | 210.48 | 1570.274 | .797 | .985 |
| C43 | 210.10 | 1606.453 | .522 | .986 |
| C44 | 210.46 | 1562.046 | .832 | .985 |
| C45 | 210.11 | 1595.528 | .635 | .986 |
| C46 | 210.31 | 1578.204 | .735 | .985 |
| C47 | 210.51 | 1557.526 | .854 | .985 |
| D48 | 210.61 | 1560.093 | .808 | .985 |
| D49 | 210.47 | 1551.525 | .819 | .985 |
| D50 | 210.70 | 1555.144 | .836 | .985 |
| D51 | 210.10 | 1591.862 | .687 | .985 |
| D52 | 210.37 | 1591.232 | .702 | .985 |
| D53 | 210.44 | 1591.389 | .634 | .986 |
| D54 | 210.47 | 1572.406 | .800 | .985 |
| D55 | 210.35 | 1597.978 | .631 | .986 |
| D56 | 210.49 | 1574.506 | .803 | .985 |
| D57 | 210.34 | 1561.866 | .857 | .985 |
| D58 | 210.67 | 1564.656 | .858 | .985 |
| D59 | 210.82 | 1577.571 | .799 | .985 |
| D60 | 210.54 | 1577.200 | .783 | .985 |

Reliability Coefficients

N of Items = 60 Alpha = .9860