

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
Buriram Rajabhat University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูล

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
Buriram Rajabhat University



ที่ ศบ 1524.20/ 7 485

สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์  
ถนนจรด ตำบลในเมือง  
อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31000

25 กุมภาพันธ์ 2544

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์

ด้วย นายปัญญา ยางนอก นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาระดับปริญญาโท และทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การศึกษากระบวนการจัดประสบการณ์ตามหลักสูตรก่อนประถมศึกษา ทุทศศักราช 2540 กรณีศึกษาโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังเกตสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาค้นคว้าตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต โดยมี ผศ.ดร.พรพิมล พงษ์สุวรรณ เป็นประธานกรรมการควบคุมการศึกษาค้นคว้า ในกรณีนี้ข้าพเจ้ามีความประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้เกี่ยวข้องในการศึกษาวิจัยในครั้งนี้

สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปราโมทย์ เบนจกานูจน์)

อธิการบดีสถาบันราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร 044-611221, 617588 ต่อ 174

โทรสาร 044-612858



ที่ ศธ 1131/1744

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์  
50 ถนนอิสานบุรีรัมย์ 31000

๒ มีนาคม 2544

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ ทุกอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ด้วย นายปัญญา ยางนอก นักศึกษาวินิจฉัยโท หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง การศึกษากระบวนการจัดประสบการณ์ตามหลักสูตรก่อนประถมศึกษาทุกศักราช 2540 กรณีศึกษาโรงเรียนอนุบาลอำเภอ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งนักศึกษาจะเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้เกี่ยวข้องงานการวิจัย

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ ขอให้สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ แจ้งสถานศึกษาให้ความอนุเคราะห์แก่นักศึกษานักเรียน ให้เก็บรวบรวมข้อมูลในครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร.ท.

(กวี เฟิงศรี)

ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์

ฝ่ายบริหารการศึกษา

โทร 044-611402

โทรสาร 044-620277

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
Buriram Rajabhat University

ภาคผนวก ข  
เครื่องมือการวิจัย

### แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

**ฉบับที่ 1 แบบสอบถามผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษา**  
**เรื่อง การศึกษากระบวนการจัดประสบการณ์ตามหลักสูตรก่อนประถมศึกษา**  
**พุทธศักราช 2540 : กรณีศึกษาโรงเรียนอนุบาลอำเภอ**  
**สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์**

#### คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ คือ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษา ในโรงเรียนอนุบาลอำเภอ
2. แบบสอบถาม ฉบับนี้มี 2 ตอน
  - ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับสถานภาพการทำงานและประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา
  - ตอนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับกระบวนการจัดประสบการณ์ตามหลักสูตรก่อนประถมศึกษา พุทธศักราช 2540
3. ข้อมูลนี้ใช้เพื่อการวิจัยและเสนอผลการวิเคราะห์โดยภาพรวมจะถือเป็นความลับ ไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของท่านแต่ประการใด

ขอขอบพระคุณที่ให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

( นายปัญญา ยางนอก )

นักศึกษานิเทศศาสตร์ สาขาการบริหารการศึกษา  
 สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์

### ตอนที่ 1

#### แบบสอบถามสถานภาพและประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) หน้าข้อความที่เป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. สถานภาพการทำงาน
  - ( ) ผู้บริหารโรงเรียน
  - ( ) ครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษา
2. ประสบการณ์การอบรม ด้านการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา  
(ประชุมอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา)
  - ( ) 1 ครั้ง
  - ( ) ระหว่าง 2 - 6 ครั้ง
  - ( ) ตั้งแต่ 7 ครั้งขึ้นไป

### ตอนที่ 2

กระบวนการจัดประสบการณ์ตามหลักสูตรก่อนประถมศึกษา พุทธศักราช 2540  
คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการดำเนินการที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านเพียงข้อละ ๑ เครื่องหมาย โดยมีเกณฑ์ดังนี้

- |           |                    |
|-----------|--------------------|
| 5 หมายถึง | เห็นด้วยมากที่สุด  |
| 4 หมายถึง | เห็นด้วยมาก        |
| 3 หมายถึง | เห็นด้วยปานกลาง    |
| 2 หมายถึง | เห็นด้วยน้อย       |
| 1 หมายถึง | เห็นด้วยน้อยที่สุด |

#### ตัวอย่างการตอบแบบสอบถาม

ข้อ	กระบวนการจัดประสบการณ์	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
0	การจัดครูเข้าสอนตรงตามวุฒิ	✓				

คำอธิบาย จากตัวอย่างข้อ 0 ผู้ตอบภาเครื่องหมายตรงช่องหมายเลข 5 แสดงว่า "การจัด  
ครูเข้าสอนตรงตามวุฒิ" มีความคิดเห็นด้วยอยู่ในระดับมากที่สุด

ข้อ	กระบวนการจัดประสบการณ์	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปาน กลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
	<b>ขั้นเตรียมการ</b>					
1	การสำรวจและจัดทำสัมาโนเด็ก แรกเกิด - 6 ปี					
2	การให้ผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วม ในการวางแผนพัฒนาเด็ก					
3	การประชุมชี้แจงให้ผู้เกี่ยวข้องมี ความเข้าใจนโยบาย แนวทางการ จัดประสบการณ์					
4	การจัดครูเข้าสอนคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม					
5	การจัดหาหลักสูตร และเอกสารที่ เกี่ยวข้อง					
6	การศึกษา วิเคราะห์หลักสูตร					
7	การจัดทำกำหนดการสอนโครงการ สอน					
8	การเขียนแผนการจัดประสบการณ์					
9	การเตรียมสื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก					
10	การเตรียมเครื่องมือประเมิน พัฒนาการเด็ก					
11	การจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและ ภายนอกห้องเรียน					
12	การจัดแหล่งเรียนรู้สำหรับเด็ก					
13	การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ เช่น ประชุมอบรม ศึกษาดูงาน ฯลฯ					



ข้อ	กระบวนการจัดประสบการณ์	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
	ขั้นการจัดประสบการณ์					
14	การจัดกิจกรรมยึดตามตาราง กิจกรรมประจำวัน					
15	การจัดกิจกรรมโดยยึดเด็กเป็นศูนย์ กลาง					
16	การจัดกิจกรรมให้เด็กได้ทำงานเป็น รายบุคคลและรายกลุ่ม					
17	การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการ เด็กทุกด้านไปพร้อมๆ กัน					
18	การจัดกิจกรรมมีการยืดหยุ่นตาม ความต้องการและความสนใจของ เด็ก					
19	การจัดกิจกรรมมีความสมดุลทั้งใน และนอกห้องเรียน					
20	การจัดกิจกรรมมีการแทรกคุณธรรม จริยธรรม					
21	การจัดกิจกรรมมุ่งตอบสนองความ ต้องการของผู้ปกครอง					
22	การจัดบริการสุขภาพอนามัยแก่เด็ก					
23	การจัดบริการอาหารกลางวันและ อาหารเสริม (นม)					

ข้อ	กระบวนการจัดประสบการณ์	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
24	ชั้นการประเมินพัฒนาการ การศึกษาข้อมูลพัฒนาการเด็กแต่ละ ช่วงอายุ					
25	การวางแผนประเมินพัฒนาการ					
26	การจัดให้มีเอกสารประเมิน พัฒนาการ					
27	การสร้างเครื่องมือประเมิน พัฒนาการ					
28	การใช้วิธีการประเมินพัฒนาการที่ เหมาะสม					
29	การบันทึกกิจกรรมหรือประสบ การณ์ที่เกิดขึ้นในชั้นเรียน					
30	การประเมินโดยจัดให้มีแฟ้มสะสม งานของเด็ก (Portfolio)					
31	การประเมินพัฒนาการ สรุปผลจาก ข้อมูลที่เก็บหลายครั้ง					
32	การรายงานผลการประเมิน พัฒนาการให้ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง ทราบ					
33	การจัดเก็บ รวบรวมข้อมูลการ ประเมินพัฒนาการเด็ก					

ข้อ	กระบวนการจัดประสบการณ์	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
34	ชั้นปรับปรุงพัฒนาการ การติดตามผลการจัดประสบการณ์					
35	การวิเคราะห์ผลการจัดประสบการณ์ และเสนอผลต่อผู้เกี่ยวข้อง					
36	การนำผลการประเมินไปใช้ในการ ปรับปรุงการจัดประสบการณ์					
37	การจัดประสบการณ์เสริมให้แก่เด็ก เช่น กิจกรรมค่าย ฯลฯ					
38	การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดกิจกรรม แก่บุคลากร					

## เครื่องมือวิจัย

ฉบับที่ 2 แบบสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน / ครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษา

เรื่อง การศึกษากระบวนการจัดประสบการณ์ตามหลักสูตรก่อนประถมศึกษา

พุทธศักราช 2540 : ภาครณศึกษาโรงเรียนอนุบาลอำเภอ

สังกัดสำนักงานการศึกษาประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์

### ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ให้สัมภาษณ์

1. สถานภาพการทำงาน  
( ) ผู้บริหาร ( ) ครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษา
2. ประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ..... ปี

### ตอนที่ 2 กระบวนการจัดประสบการณ์

คำชี้แจง การตอบคำถาม ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

#### ชั้นเตรียมการ

1. เกณฑ์ที่โรงเรียนพิจารณาเลือกครูเข้าสอนชั้นอนุบาลศึกษา  
( ) มีวุฒินุบาลศึกษา / ปฐมวัย  
( ) มีประสบการณ์ การสอนชั้นอนุบาลศึกษา  
( ) จัดตามความสมัครใจ  
( ) อื่นๆ นอกจากที่ระบุ
2. วิธีที่โรงเรียนใช้เตรียมครู เพื่อสอนชั้นอนุบาลศึกษา  
( ) ศึกษาเอกสาร  
( ) ส่งครูเข้ารับการอบรม  
( ) จัดประชุมสัมมนาโดยเชิญวิทยากรมาให้ความรู้  
( ) ศึกษาดูงาน
3. วิธีที่โรงเรียนให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์ระดับก่อนประถมศึกษาแก่ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง  
( ) ปฐมนิเทศ  
( ) จัดทำเอกสารชี้แจง  
( ) เผยแพร่ข่าวสารเสียงตามสาย  
( ) อื่นๆนอกจากที่ระบุ

### ขั้นการจัดประสบการณ์

4. หลักการที่โรงเรียนใช้ในการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็ก

- ( ) จัดตามเนื้อหาที่หลักสูตรกำหนด
- ( ) จัดโดยยึดเด็กเป็นศูนย์กลาง
- ( ) จัดโดยยึดสถานการณ์
- ( ) จัดโดยยึดความต้องการของผู้ปกครอง

5. การส่งเสริมให้ครูจัดประสบการณ์

- ( ) จัดกิจกรรมให้ครบตามตารางกิจกรรมประจำวัน
- ( ) จัดกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน
- ( ) จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการคิด
- ( ) จัดกิจกรรมโดยสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม

6. การสนับสนุนให้ครูจัดห้องเรียน

- ( ) จัดพื้นที่กว้างและสะดวกต่อการจัดกิจกรรม
- ( ) จัดมุมต่าง ๆ อย่างน้อย 3 มุม
- ( ) มีที่เก็บของใช้ / เก็บผลงาน
- ( ) จัดป้ายนิเทศ / มีที่แสดงผลงาน

7. การจัดอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก

- ( ) มีบริเวณและอาคาร รมรื่น สวยงาม
- ( ) มีสนามเด็กเล่น
- ( ) มีเครื่องเล่นสนามเป็นสัดส่วน
- ( ) ห้องน้ำเหมาะสมเพียงพอ

8. การจัดแหล่งเรียนรู้สนับสนุนการจัดประสบการณ์

- ( ) มีแปดงเกษตร
- ( ) มีเรือนเพาะชำ
- ( ) มีสวนสมุนไพร
- ( ) มีสหกรณ์ร้านค้า

9. การได้รับการสนับสนุนจากภายนอก

- ( ) วัสดุ / อุปกรณ์
- ( ) อาคารสถานที่
- ( ) เงินสนับสนุน
- ( ) วิทยากร

10. การจัดทำแผนการจัดประสบการณ์

- ( ) ครูจัดทำเอง
- ( ) ครูในโรงเรียนร่วมกันทำ
- ( ) จัดทำร่วมกันในกลุ่มโรงเรียน
- ( ) ชี้แจงจากสำนักพิมพ์

11. การจัดหาสื่อเพื่อใช้ประกอบการจัดกิจกรรม

- ( ) ครูผลิตเอง
- ( ) ครูนักเรียนร่วมกันผลิต
- ( ) ครูร่วมกันผลิต
- ( ) ซื้อสื่อสำเร็จรูป

ขั้นการประเมินพัฒนาการ

12. การส่งเสริมให้ครูประเมินพัฒนาการเด็ก

- ( ) จัดให้มีเอกสารประกอบการประเมินพัฒนาการ
- ( ) จัดให้มี วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือประเมินพัฒนาการ
- ( ) จัดให้มีสมุดประจำตัวนักเรียน
- ( ) จัดให้มีแฟ้มสะสมงานเด็ก ( Portfolio )

13. การรายงานผลการประเมินพัฒนาการนักเรียน

- ( ) จัดทำเอกสารรายงานต่อผู้บริหาร
- ( ) จัดทำเอกสารรายงานต่อฝ่ายวิชาการ
- ( ) จัดทำเอกสารรายงานต่อที่ประชุมคณะครู
- ( ) จัดทำเอกสารรายงานต่อผู้ปกครอง

14. วิธีที่โรงเรียนใช้ประเมินพัฒนาการเด็ก

- ( ) การสัมภาษณ์
- ( ) การสังเกตพฤติกรรม
- ( ) การตรวจผลงาน
- ( ) การใช้แฟ้มสะสมงาน ( Portfolio )

### ขั้นปรับปรุงพัฒนา

15. ผู้ที่นิเทศภายในโรงเรียนแก่ครูผู้สอนชั้นอนุบาลศึกษา
- ( ) ผู้บริหารโรงเรียน
  - ( ) ครูวิชาการโรงเรียน
  - ( ) ครูผู้สอนนิเทศกันเอง
  - ( ) ครูที่ผู้บริหารมอบหมาย
16. การพัฒนาการจัดประสบการณ์แก่ครูผู้สอนชั้นอนุบาลศึกษา
- ( ) การประชุมอบรมเรื่องที่ต้องการ
  - ( ) จัดหาเอกสารเสริมความรู้
  - ( ) ศึกษาดูงาน
  - ( ) การนิเทศภายใน
17. การติดตาม กำกับให้ครูจัดกิจกรรมตามแผนการสอน
- ( ) เยี่ยมห้องเรียน
  - ( ) สังเกตการสอน
  - ( ) ตรวจผลงานเด็กบางโอกาส
  - ( ) ประชุมชี้แจง
18. ระยะเวลาที่ดำเนินการสรุปและวิเคราะห์ผลการพัฒนาการของเด็ก
- ( ) ทุกสัปดาห์
  - ( ) ทุกสิ้นเดือน
  - ( ) เมื่อสิ้นภาคเรียน
  - ( ) เมื่อสิ้นปีการศึกษา

**ตอนที่ 3 ปัญหาเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์ ตามหลักสูตรก่อนประถมศึกษา  
พุทธศักราช 2540**

1. ชั้นเตรียมการ

1.1 .....

1.2 .....

1.3 .....

2. ชั้นการจัดประสบการณ์

2.1 .....

2.2 .....

2.3 .....

3. ชั้นการประเมินพัฒนาการ

3.1 .....

3.2 .....

3.3 .....

4. ชั้นปรับปรุงพัฒนา

4.1 .....

4.2 .....

4.3 .....

**ขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์**

**ปัญญา ยางนอก**

**นักศึกษานิเทศศาสตร์ สาขาการบริหารการศึกษา**

**สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์**