

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
Buriram Rajabhat University

ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
Buriram Rajabhat University

ภาคผนวก ก
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

บทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทตามความคาดหวังในการบริหารงานวิชาการ
ของผู้บริหารโรงเรียนในทัศนะของผู้บริหารและครู
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีนครินทร์ เขต 3

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้ ประกอบด้วยเนื้อหา 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 5 ข้อ

ตอนที่ 2 บทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทตามความคาดหวังในการบริหารงาน

วิชาการของผู้บริหารโรงเรียน มี 9 ด้าน คือ

- (1) ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้
- (2) ด้านการจัดการเรียนการสอน
- (3) ด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน
- (4) ด้านการวัดผลประเมินผลการศึกษา
- (5) ด้านห้องสมุด
- (6) ด้านการนิเทศการศึกษา
- (7) ด้านการวางแผนงานวิชาการ
- (8) ด้านการส่งเสริมการสอน
- (9) ด้านการประชุมอบรมทางวิชาการ

2. แบบสอบถามนี้เป็นการศึกษาเกี่ยวกับบทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทตามความคาดหวังในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน ซึ่งจะเป็นผลประโยชน์ต่อการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา ดังนั้น จึงขอให้ท่านตอบแบบสอบถามตามสภาพที่เป็นจริง

นายฉลอง เต็มทอง

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน () ตามความเป็นจริง

1. เพศ
 ชาย หญิง
2. วุฒิก่อนศึกษาสูงสุด
 ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี
3. ตำแหน่ง
 ผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้สอน
4. ประสบการณ์การทำงานในตำแหน่ง
 1 - 10 ปี 11 - 20 ปี 21 ปี ขึ้นไป
5. ขนาดโรงเรียนของท่าน
 ขนาดเล็ก ขนาดกลาง
 ขนาดใหญ่

ตอนที่ 2 บทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทตามความคาดหวังของผู้บริหารโรงเรียนเกี่ยวกับงานด้าน
วิชาการ จำนวน 9 ด้าน

แบบสอบถามแต่ละด้านประกอบด้วยคำตอบ 2 ด้าน คือ

1. บทบาทที่ปฏิบัติจริง หมายถึง บทบาทที่ผู้บริหาร ได้ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบัน ตั้งแต่ระดับ
น้อยที่สุดจนถึงระดับมากที่สุด
2. บทบาทตามความคาดหวัง หมายถึง ความคิดเห็นส่วนบุคคลของผู้บริหารและครูที่
คาดหวังว่าผู้บริหาร โรงเรียนควรปฏิบัติ ตั้งแต่ระดับน้อยที่สุดถึงระดับมากที่สุด

คำชี้แจง โปรดพิจารณาแบบสอบถามของแต่ละข้อ แล้วทำเครื่องหมาย / ลงในช่องว่าง ซึ่งตรง
กับตัวเลขที่มีความหมายตรงกับความจริงมากที่สุด

ความหมายของตัวเลข ตัวเลขที่เื่อกระดับของบทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทตามความ
คาดหวัง ในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน มีดังนี้

- ระดับ 5 หมายถึง บทบาทของผู้บริหาร โรงเรียนอยู่ในระดับมากที่สุด
ระดับ 4 หมายถึง บทบาทของผู้บริหาร โรงเรียนอยู่ในระดับมาก
ระดับ 3 หมายถึง บทบาทของผู้บริหาร โรงเรียนอยู่ในระดับปานกลาง
ระดับ 2 หมายถึง บทบาทของผู้บริหาร โรงเรียนอยู่ในระดับน้อย
ระดับ 1 หมายถึง บทบาทของผู้บริหาร โรงเรียนอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตัวอย่าง

ข้อ ที่	บทบาทการบริหารงานวิชาการ	ระดับของบทบาท ที่ปฏิบัติจริง					ระดับของบทบาท ตามความคาดหวัง				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
0	ติดตามการสอนของครูให้เป็นไปตามหลักสูตร		/				/				

จากตัวอย่าง แสดงว่า ผู้บริหาร โรงเรียน ได้ปฏิบัติจริงในการติดตามการสอนของครูอยู่ใน
ระดับมาก ตัวผู้ตอบแบบสอบถามมีความคาดหวังในเรื่องนี้อยู่ในระดับมากที่สุด

ข้อ ที่	บทบาทการบริหารงานวิชาการ	ระดับของ บทบาท ที่ปฏิบัติจริง					ระดับของบทบาท ตามความ คาดหวัง						
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1		
32	7. งานด้านการวางแผนงานวิชาการ จัดเก็บข้อมูลทางวิชาการเพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียน												
33	จัดให้มีการประชุมเพื่อวางแผนงานโครงการทางวิชาการของ โรงเรียน												
34	ติดตามการปฏิบัติงานตามแผนงาน / โครงการทางวิชาการของ โรงเรียน												
35	จัดให้มีการประเมินและสรุปผลแผนงาน / โครงการทางวิชาการ ตลอดจนการรายงานผล												
36	8. งานด้านการส่งเสริมการสอน สำรวจและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน												
37	จัดให้มีการพบปะระหว่างครูกับผู้ปกครองเพื่อรับทราบปัญหาของ นักเรียนและร่วมมือกันแก้ไขปัญหา												
38	จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยเน้นการส่งเสริมด้านวิชาการและ ด้านอื่น ๆ												
39	จัดให้มีการรายงานผลการจัดการเรียนการสอนของครูและของ โรงเรียนเพื่อให้ชุมชนทราบ												
40	9. งานด้านการประชุมอบรมทางวิชาการ จัดประชุมอบรมเพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจในเทคนิค วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ												
41	จัดประชุมครูเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์												
42	จัดประชุมครูเพื่ออภิปรายปัญหา ทางวิชาการของ โรงเรียน												
43	จัดแสดงผลงานด้านวิชาการของครูและนักเรียนในโรงเรียน												
44	จัดประชุมสัมมนา ทางวิชาการ ในโรงเรียน												
45	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูมีโอกาสเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนา ทางด้านวิชาการ												

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
Buriram Rajabhat University

ภาคผนวก ข

คำอรรถาธิบายแผนรายข้อของแบบสอบถาม

ตาราง 33 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อของแบบสอบถามบทบาทที่ปฏิบัติจริงมีนัยสำคัญทางสถิติ
ที่ระดับ .05

ข้อที่	บทบาทของการบริหารงานวิชาการ	t-test for Equality of Mean	
		t	Sig. (2 tailed)
1	1. งานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ประชุมชี้แจงให้ครูเข้าใจหลักการ จุดหมายและ โครงสร้างของ หลักสูตร	.85	.71
2	จัดให้มีการวิเคราะห์หลักสูตรและจุดประสงค์เพื่อ ปรับปรุงการเรียนการสอน	.45	.97
3	จัดประชุม แนะนำการใช้เอกสารหลักสูตร	.14	.28
4	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับการจัดทำกำหนดการสอนและ แผนการสอน / แผนการจัดการเรียนรู้	.63	.95
5	มีการพัฒนาหลักสูตรระดับสถานศึกษา	.59	.73
6	2. งานด้านการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดผู้เรียนเป็น สำคัญ	.47	.31
7	ส่งเสริมให้ครูใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	.79	.30
8	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู ให้เป็นไปตามหลักสูตร	.13	.93
9	ส่งเสริมการสอนซ่อมเสริมของครู	.42	.66
10	3. งานด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน สำรวจความต้องการสื่อการเรียนการสอนตามกลุ่มสาระการ เรียนรู้	.63	.20
11	จัดหาสื่อการเรียนการสอนให้ครูใช้ได้ตามความต้องการ	.90	.45
12	จัดฝึกอบรมครูเพื่อผลิตสื่อการเรียนการสอน	.58	.38
13	จัดกิจกรรมการผลิตและการใช้สื่อประเภทการเรียนการสอน	.85	.17
14	ติดตามการใช้สื่อการเรียนการสอนของครู	.85	.17
15	จัดทำสถิติการผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอนของครู	.91	.15

ตาราง 33 (ต่อ)

ข้อที่	บทบาทของการบริหารงานวิชาการ	t-test for Equality of Mean	
		t	Sig (2 tailed)
	4. งานด้านการวัดผลและประเมินผล		
16	ประชุมแนะนำแนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนแก่ครู	.58	.93
17	จัดทำคลังแบบทดสอบเพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน	.75	.44
18	นำผลการวัดและประเมินผลการเรียนการปรับปรุง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู	.90	.59
19	ติดตามผลการประเมินผลตามจุดประสงค์การเรียน	.47	.15
20	จัดให้มีการวิเคราะห์ แบบทดสอบเพื่อสร้างแบบทดสอบที่ดี	.42	.70
21	จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของครู	.71	.75
22	ส่งเสริมให้ครู ได้วัดผลและประเมินผลตามสภาพ เป็นจริง	.71	.75
	5. งานด้านห้องสมุด		
23	จัดกิจกรรมการพัฒนาระบบห้องสมุดของโรงเรียน	.98	.80
24	จุดมูมหนังสือในห้องเรียน	.81	.20
25	ติดตามการใช้ห้องสมุดของนักเรียน	.52	.87
26	จัดแสดงผลงานและนิทรรศการด้านต่างๆ ของ นักเรียน	.53	.55
	6. งานด้านการนิเทศการศึกษา		
27	เยี่ยมชั้นเรียนเพื่อรับทราบถึงปัญหาของครู	.52	.74
28	จัดทำเอกสารการนิเทศการเรียนการสอน	.86	.54
29	สนับสนุนให้ครู ได้มีการสังเกตการสอนของเพื่อนครู ในโรงเรียน	.93	.83
30	จัดให้มีการอภิปรายปัญหาการเรียนการสอนในโรงเรียน	.83	.80
31	จัดให้มีการศึกษาคูงานการสอนของครูที่เป็นแบบอย่างที่ดีทั้ง ในและนอกโรงเรียน	.82	.44

ตาราง 33 (ต่อ)

ข้อที่	บทบาทของการบริหารงานวิชาการ	t-test for Equality of Mean	
		t	Slg (2 tailed)
32	7. งานด้านการวางแผนงานวิชาการ จัดเก็บข้อมูลทางวิชาการเพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียน	.70	.13
33	จัดให้มีการประชุมเพื่อวางแผนงานโครงการทางวิชาการของ โรงเรียน	.43	.69
34	ติดตามการปฏิบัติงานตามแผนงาน / โครงการทางวิชาการของ โรงเรียน	.98	.42
35	จัดให้มีการประเมินและสรุปแผนงาน / โครงการทางวิชาการ ตลอดจนรายงานผล	.75	.64
36	8. งานด้านส่งเสริมการสอน สำรวจและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	.60	.13
37	จัดให้มีการพบปะระหว่างครูกับผู้บริหารเพื่อรับทราบปัญหา ของนักเรียนและร่วมมือกันแก้ไขปัญหา	.58	.48
38	จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยเน้นการส่งเสริมด้านวิชาการและ ด้านอื่นๆ	.45	.20
39	จัดให้มีการรายงานผลการจัดการเรียนการสอนของครูและของ โรงเรียนเพื่อให้ชุมชนทราบ	.69	.15
40	9. งานด้านการประชุมอบรมทางวิชาการ จัดประชุมอบรมเพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจในเทคนิค วิธีการสอนใหม่ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	.75	.63
41	จัดประชุมครูเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์	.61	.80
42	จัดประชุมครูเพื่ออภิปรายปัญหาทางวิชาการของโรงเรียน	.94	.40
43	จัดแสดงผลงานด้านวิชาการของครูและนักเรียนใน โรงเรียน	.85	.50
44	จัดประชุมสัมมนาทางวิชาการ ใน โรงเรียน	.80	.25
45	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูมีโอกาสเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนา	.75	.50

ตาราง 34 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อของแบบสอบถามบทบาทตามความคาดหวังมีนัยสำคัญทางสถิติ
ที่ระดับ .05

ข้อที่	บทบาทของการบริหารงานวิชาการ	t-test for Equality of Mean	
		t	Sig. (2 tailed)
1	2. งานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ประชุมชี้แจงให้ครูเข้าใจหลักการ จุดหมายและโครงสร้างของ หลักสูตร	.53	.72
2	จัดให้มีการวิเคราะห์หลักสูตรและจุดประสงค์เพื่อ ปรับปรุงการเรียนการสอน	.73	.93
3	จัดประชุม แนะนำการใช้เอกสารหลักสูตร	.50	.90
4	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับการจัดทำกำหนดการสอนและ แผนการสอน / แผนการจัดการเรียนรู้	.51	.56
5	มีการพัฒนาหลักสูตรระดับสถานศึกษา	.91	.32
6	2. งานด้านการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยยึดผู้เรียนเป็น สำคัญ	.99	.67
7	ส่งเสริมให้ครูใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	.85	.37
8	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู ให้เป็นไปตามหลักสูตร	.72	.90
9	ส่งเสริมการสอนซ่อมเสริมของครู	.74	.44
10	3. งานด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน สำรวจความต้องการสื่อการเรียนการสอนตามกลุ่มสาระการ เรียนรู้	.63	.20
11	จัดหาสื่อการเรียนการสอนให้ครูใช้ได้ตามความต้องการ	.50	.12
12	จัดฝึกอบรมครูเพื่อผลิตสื่อการเรียนการสอน	.53	.36
13	จัดกิจกรรมการผลิตและการใช้สื่อประกอบการเรียนการสอน	.53	.37
14	ติดตามการใช้สื่อการเรียนการสอนของครู	.74	.30
15	จัดทำสถิติการผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอนของครู	.79	.30

ตาราง 34 (ต่อ)

ข้อที่	บทบาทของการบริหารงานวิชาการ	t-test for Equality of Mean	
		t	Sig (2 tailed)
	4. งานด้านการวัดผลและประเมินผล		
16	ประชุมแนะนำแนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้แก่ครู	.63	.90
17	จัดทำคลังแบบทดสอบเพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน	.51	.50
18	นำผลการวัดและประเมินผลการเรียนการปรับปรุง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู	.93	.15
19	ติดตามผลการประเมินผลตามจุดประสงค์การเรียน	.80	.45
20	จัดให้มีการวิเคราะห์ แบบทดสอบเพื่อสร้างแบบทดสอบที่ดี	.67	.22
21	จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของครู	.51	.66
22	ส่งเสริมให้ครูได้วัดผลและประเมินผลตามสภาพ เป็นจริง	.62	.75
	5. งานด้านห้องสมุด		
23	จัดกิจกรรมการพัฒนาระบบห้องสมุดของโรงเรียน	.90	.60
24	จุดมูมนั่งถึงในห้องเรียน	.69	.26
25	ติดตามการใช้ห้องสมุดของนักเรียน	.80	.72
26	จัดแสดงผลงานและนิทรรศการด้านต่างๆ ของ นักเรียน	.61	.34
	6. งานด้านการนิเทศการศึกษา		
27	เยี่ยมชมเรียนเพื่อรับทราบถึงปัญหาของครู	.91	.44
28	จัดทำเอกสารการนิเทศการเรียนการสอน	.63	.79
29	สนับสนุนให้ครูได้มีการสังเกตการสอนของเพื่อนครู ในโรงเรียน	.61	.94
30	จัดให้มีการอภิปรายปัญหาการเรียนการสอนในโรงเรียน	.84	.64
31	จัดให้มีการศึกษาดูงานการสอนของครูที่เป็นแบบอย่างที่ดีทั้ง ในและนอกโรงเรียน	.82	.60

ตาราง 34 (ต่อ)

ข้อที่	บทบาทของการบริหารงานวิชาการ	t-test for Equality of Mean	
		t	Sig (2 tailed)
32	7. งานด้านกรวางแผนงานวิชาการ จัดเก็บข้อมูลทางวิชาการเพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียน	.51	.16
33	จัดให้มีการประชุมเพื่อวางแผนงาน โครงการทางวิชาการของ โรงเรียน	.91	.96
34	ติดตามการปฏิบัติงานตามแผนงาน / โครงการทางวิชาการของ โรงเรียน	.80	.98
35	จัดให้มีการประเมินและสรุปแผนงาน / โครงการทางวิชาการ ตลอดจนรายงานผล	.61	.96
36	8. งานด้านส่งเสริมการสอน สำรวจและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	.72	.80
37	จัดให้มีการพบปะระหว่างครูกับผู้ปกครองเพื่อรับทราบปัญหา ของนักเรียนและร่วมมือกันแก้ไขปัญหา	.78	.95
38	จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยเน้นการส่งเสริมด้านวิชาการและ ด้านอื่นๆ	.82	.25
39	จัดให้มีการรายงานผลการจัดการเรียนการสอนของครูและของ โรงเรียนเพื่อให้ชุมชนทราบ	.55	.40
40	9. งานด้านการประชุมอบรมทางวิชาการ จัดประชุมอบรมเพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจในเทคนิค วิธีการสอนใหม่ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	.75	.62
41	จัดประชุมครูเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์	.70	.33
42	จัดประชุมครูเพื่ออภิปรายปัญหาทางวิชาการของโรงเรียน	.63	.24
43	จัดแสดงผลงานด้านวิชาการของครูและนักเรียนในโรงเรียน	.65	.25
44	จัดประชุมสัมมนาทางวิชาการในโรงเรียน	.81	.38
45	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูมีโอกาสเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนา ทางด้านวิชาการ	.69	.50

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
Buriram Rajabhat University

ภาคผนวก ค

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

RELIABILITY ANALYSIS-SCALE(SCALE)

Statistics for	Mean	Variance	Std Dev	Variables
SCALE	37.74	3.63	1.90	10
Reliability Coefficients				
N of Case - 486				N of Items = 45
		Alpha = .97		

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
Buriram Rajabhat University

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
Buriram Rajabhat University

ภาคผนวก ง

หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูล



ที่ ศษ ๐๕๔๕.๒๐/ว ๑๔๕๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ศาลากลางในเมือง อำเภอเมืองบุรีรัมย์
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขอบขออนุญาตเป็นผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัย

เรียน คุณสมชาย ณะงายศรี

ด้วยนายพลทอง เต็มทอง นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตร
มหาบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง บทบาทที่ปฏิบัติจริง และบทบาทตามความคาดหวังในการบริหารงานวิชาการ
ของผู้บริหาร โรงเรียนในทัศนะของผู้บริหารและครู สังกัดนำม้งงานเขตพัฒนาการศึกษาสุรินทร์
เขต ๓ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาค้นคว้าหลักสูตรสหศาสตร์มหาบัณฑิต โดยมี ศศ.ดร.สงวน
ทรงวิวัฒน์ เป็นประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้
ความสามารถและมีประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็น
ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำการวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้ เพื่อให้ผู้ทำการวิจัยจะได้
ดำเนินการในขั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์โกวิท เชื้อมงคลาง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์



ที่ ศธ ๐๕๕๕.๒๐/ ๖๔๖๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองบุรีรัมย์
 จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัย

เรียน คุณเสนา วงษา

ด้วยนายฉลอง เต็มทอง นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง บทบาทที่ปฏิบัติจริง และบทบาทตามความคาดหวังในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนในทัศนะของผู้บริหารและครู ตั้งกัถถ่านักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีนครเขต ๓ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต โดยมี ผศ.ดร.สงวน ทรงวิวัฒน์ เป็นประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างดียิ่ง จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำการวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้ เพื่อที่ผู้ทำการวิจัยจะได้ดำเนินการในขั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
 หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์โกวิท เชื้อนกลาง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์



ที่ ศก ๐๕๔๕.๒๐/ว ๑๔๕๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองบุรีรัมย์
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขอลาอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัย

เรียน คุณเชษฐ คุตโต

ผู้อำนวยการกอง เดิมทอง นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตร

มหาบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง บทบาทที่ปฏิบัติจริง และบทบาทตามความคาดหวังในการบริหารงานวิชาการ
ของผู้บริหาร โรงเรียนในทัศนะของผู้บริหารและครู ซึ่งกีดเข้าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุรินทร์
เขต ๓ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกรศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต โดยมี ผศ.ดร.สงวน
ทรงวิวัฒน์ เป็นประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้
ความสามารถและมีประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างดียิ่ง จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็น
ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำการวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้ เพื่อให้ผู้ทำการวิจัยจะได้
ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขหมเสตงทว เวนัยถึย

(รองศาสตราจารย์ไฉวิท เชื้อมกลาง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๒๐/ ๖๔๕๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองบุรีรัมย์
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัย

เรียน

ด้วยนายมงคล เต็มทอง นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง บทบาทที่ปฏิบัติจริง และบทบาทตามความคาดหวังในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนในทัศนะของผู้บริหารและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกรศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต โดยมี ผศ.ดร.เสงวน ทรงวิวัฒน์ เป็นประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำการวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้ เพื่อให้ผู้ทำการวิจัยจะได้ดำเนินการไปทันต่อต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์โกวิท เข็มทอง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์



ที่ ศธ ๐๕๔๔.๒๐/ ๖ ๑๔๙๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ถนนจิงะ ตำบลในเมือง

อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุรินทร์ เขต ๑

ด้วยนายฉลอง เต็มทอง นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง บทบาทที่ปฏิบัติจริง และบทบาทตามความคาดหวังในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในทัศนะของผู้บริหารและครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายงานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต โดยมี ผศ.ดร.สงวน ทรงวิวัฒน์ เป็นประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ในการนี้ นักศึกษามีความประสงค์ในการทดลองใช้แบบสอบถามก่อนที่จะใช้กับกลุ่มตัวอย่างจริง เพื่อหาประสิทธิภาพของเครื่องมือในการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ไกรวิฑูรย์ เต็มกลาง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์



ที่ ศธ ๑๕๙๕.๒๐/ว ๑๔๕๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองบุรีรัมย์
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๑ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขอบขออนุญาตระงับแจกมอบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีวิชัย ๓

ด้วยนายทอง เดิมทอง นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง บทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทตามความคาดหวังในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ในทัศนะของผู้บริหารและครู แห่งศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีวิชัย เขต ๓ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต โดยมี ผศ.ดร.สงวน ทรงวิวัฒน์ เป็นประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ในการที่นักศึกษามีความประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้เกี่ยวข้องในการศึกษาวิจัย ในครั้งนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์โกวิท เชื้อมกลาง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์



ที่ กษ ๐๙๑๘๘/ ๕๓ ๕๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีวิชัย เขต 3
ถนนไชยชัย-เขษอุดม 6.ปราสาท 32140

21 กันยายน 2547

เรื่อง ขอดำเนินการขอความเห็นชอบตาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยนายฉลอง เดิมทอง นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตร์
มหาบัณฑิตสาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง บทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทตามความคาดหวังในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร
โรงเรียนในทัศนะของผู้บริหารและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีวิชัย เขต 3 ซึ่งเป็น
ส่วนหนึ่งของภาควิชาศึกษาดนหศึกษาศรุกราศาสตร์มหาบัณฑิต โดยมี ผศ.ดร.ทองวัน ทรงวิวัฒน์ เป็น
ประช เนคกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ในการนี้นักศึกษามีความประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
โดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้เกี่ยวข้องในการศึกษาวิจัยในครั้งนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีวิชัย เขต 3 ได้พิจารณาแล้วอนุเคราะห์และขอความ
ร่วมมือ โรงเรียนในสังกัด ได้อำนวยความสะดวกตามที่เห็นสมควร และเมื่อดำเนินการแล้วกรุณา
นำส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีวิชัย เขต 3 ภายในวันที่ 27 กันยายน 2547

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบรรณ อูทรา)

หัวหน้ากองประถมศึกษาอำเภอ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาราชการแทน