

ชื่อเรื่อง	สภาพการบริหารงานบุคคลในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2		
ผู้วิจัย	อุทัยผิน เถรือคำ		
ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ประเสริฐ ภู่งเงิน	ที่ปรึกษาหลัก	
	ดร.ฐิตาภรณ์ เวียงวิเศษ	ที่ปรึกษาร่วม	
ปริญญา	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชา	การบริหารการศึกษา
สถานศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	ปีที่พิมพ์	2557

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมาย 1) เพื่อศึกษาสภาพการบริหารงานบุคคลตามความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 2) เพื่อเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานบุคคลตามความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียน จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงานและขนาด โรงเรียน และ 3) เพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาการบริหารงานบุคคลใน โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 กลุ่มตัวอย่างประกอบด้วย ผู้บริหาร โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จำนวน 162 คน โดยกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างตามตารางของเครชีและมอร์แกน แล้วใช้การสุ่มแบบแบ่งชั้นและการสุ่มอย่างง่าย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม มีความเชื่อมั่น 0.8831 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและทดสอบสมมติฐาน โดยใช้ค่าสถิติที และค่าสถิติเอฟ ใช้การทดสอบความแตกต่างรายคู่โดยวิธีของ เซฟเฟ่ ผลการวิจัยพบว่า

1. สภาพการบริหารงานบุคคลใน โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียน โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณา
รายด้าน พบว่า ด้านการสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง ด้านวินัยและการรักษาวินัยและอยู่ในระดับมาก
แต่ด้านการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติ
ราชการ ด้านการออกจากราชการอยู่ในระดับปานกลาง

2. สภาพการบริหารงานบุคคลใน โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาบุรีรัมย์เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียน จำแนกตามประสบการณ์ พบว่า
โดยรวม แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการ
วางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง ด้านการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

วินัยและการรักษาวินัย แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ด้านการออกจากราชการ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านการสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง ไม่แตกต่างกัน

3. สภาพการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานูริรัมย์เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียน จำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยรวม แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง ด้านการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ วินัยและการรักษาวินัย แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ส่วนด้านการสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง และการออกจากราชการ ไม่แตกต่างกัน

4. แนวทางการพัฒนาการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานูริรัมย์ เขต 2 มีดังนี้ ผู้บริหาร โรงเรียนควรวิเคราะห์ภาระงานการบริหารบุคคลให้เหมาะสมกับความต้องการของกำลังคน สนับสนุนบุคลากรในโรงเรียนเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานให้เพิ่มมากขึ้นและอย่างต่อเนื่อง ให้ครูมีส่วนร่วมในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำคู่มือ คำชี้แจงแก่ข้าราชการที่ออกจากราชการแล้ว เพื่อให้ทราบถึงระเบียบการรับบำเหน็จ บำนาญ และเผยแพร่เกียรติประวัติครูอาวุโส และข้าราชการบำนาญ

TITLE: The State of Personnel Administration in Schools under Buriram
Primary Educational Service Area Office 2

AUTHOR: U - thaiphin Khruakham

ADVISORS: Assistant Professor Dr.Prasert Phungoen Major Advisor
Dr.Titaporn Wiengwiset Co - advisor

DEGREE: Master of Education **MAJOR:** Education Administration

SCHOOL: Buriram Rajabhat University **YEAR:** 2014

ABSTRACT

The objectives of this research were to study the state of personnel administration in schools under Buriram Primary Educational Service Area Office 2 and compare the state of personnel administration, based on the school administrators, classified by the administrators' working experience and school size, under Buriram Primary Educational Service Area Office 2. The sample group used in this research included 162 administrators under Buriram Primary Educational Service Area Office 2. data was analyzed by using descriptive and inferential statistics. The research results found that the state of personnel administration was significantly different at .05 level. Classified by the administrators' working experience and school size, the comparisons were found significantly different at 0.5 level.

1. State of Personnel Management in Schools. The researcher found the whole management was at high level Considering as each area, it was found that the recruitment and appointment, discipline and keeping discipline were at high level, whereas, number of personnel planning, position specifying, enhancing the efficiency of governmental working, and retirement were at moderate level. significantly different at 0.5 levels.

2. State of Personnel Management in Schools Classified by Experience. The researcher found statistical significant different at .01 level. Considering as each aspect number of personnel planning, enhancing the efficiency of governmental working, and discipline and keeping discipline were statistical significant different at 0.1 level; whereas the retirement was different at 0.5 level. The only one which was not different was recruitment and appointment.

3. State of Personnel Management in Schools Classified by the Size of Schools.

The current study found the overall management was statistical significant different at .01 level. After considering each area, the research found statistical significant different at .01 level in the area of number of personnel planning, and position specifying, enhancing the efficiency of governmental working, and discipline and keeping discipline. The area of recruitment and appointment and retirement were not different.

4. Guidelines for Personnel Development. The directors should analyze thoroughly the personnel management - the management must match with the need of personnel, support the staff of schools to participate the seminars, increase study tours and do continuously, give the opportunities to teachers in specify criterion and methods in making manual, instructions for retired governmental officers to know the regulations of receiving pension, and publicize the prestige of senior teachers and retired personnel.