

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
Buriram Rajabhat University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

หนังสือขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
Buriram Rajabhat University



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๑๓/ว๓๘๘

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ถนนจิระ อำเภอเมืองบุรีรัมย์
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน นายปิ่นนัท วิวัตรชัย

ด้วย นายเด่นมหาชัย นันธิษา นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการบริหารงานวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา เขต ๒” โดยมี ดร.สุนทร โคตรบรรเทา เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการ ทำการวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้ เพื่อให้ผู้ทำการวิจัยจะได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานคณบดี

โทร ๐ ๔๕๖๑ ๑๒๒๑ ต่อ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐ ๔๕๖๑ ๒๘๕๘



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๑๑/ว๓๘๘

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ถนนจระ อำเภอเมืองบุรีรัมย์
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน นายพรเลิศ พงษ์เรืองหนู

ด้วย นายเด่นมหาชัย นันธิษา นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการบริหารงานวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา เขต ๒" โดยมี ดร.สุนทร โคตรบรรเทา เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างดียิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้ เพื่อให้ผู้ทำการวิจัยจะได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานคณบดี

โทร ๐ ๔๕๖๑ ๑๒๒๑ ต่อ ๓๘๐๖

SZJ

โทรสาร ๐ ๔๕๖๑ ๒๘๕๘



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๓๓/ว๓๘๘

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ถนนจิระ อำเภอเมืองบุรีรัมย์
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุญาตเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน นายทวี ทองนัค

ด้วย นายเด่นมหาชัย นันธิษา นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการบริหารงานวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา เขต ๒" โดยมี ดร.สุนทร โคตรบรรเทา เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พิจารณาแล้วว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างดียิ่ง จึงขออนุญาตจากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิจัยและศึกษาข้อมูลครั้งนี้ เพื่อให้ผู้ทำการวิจัยจะได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุญาตและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานคณบดี

โทร ๐ ๔๕๖๑ ๑๒๒๑ ต่อ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐ ๔๕๖๑ ๒๘๕๘



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๑๑/๓๙๔

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ถนนจิระ อำเภอเมืองบุรีรัมย์
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ทดลองเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

ด้วย นายเด่นมหาชัย นันธิษา นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการบริหารงานวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต ๒" โดยมี ดร.สุนทร โคตรบรรเทา เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในกรณีนี้นักศึกษามีความประสงค์ในการทดลองใช้เครื่องมือ ในการวิจัยที่จะใช้กลุ่มตัวอย่างจริงเพื่อหาประสิทธิภาพของเครื่องมือในการวิจัย

ดังนั้นจึงขออนุญาตให้ นายเด่นมหาชัย นันธิษา ใช้เครื่องมือในการวิจัยกับกลุ่มตัวอย่างสำหรับ กำหนดการทำงานผู้ทำการวิจัยจะประสานในรายละเอียดอีกครั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานคณบดี

โทร ๐ ๔๔๖๑ ๑๒๒๑ ต่อ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๑ ๒๘๕๘



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๓๓(๓)/๔๐๒

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ถนนจิระ อำเภอเมืองบุรีรัมย์
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒

ด้วย นายเด่นมหาชัย นันธิชา นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการบริหารงานวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา เขต ๒" โดยมี ดร.สุนทร โคตรบรรเทา เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยการนี้ นักศึกษามีความประสงค์เก็บรวบรวมข้อมูล โดยการแจกแบบสอบถามผู้เกี่ยวข้องในการศึกษาวิจัยดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์อนุญาตให้นักศึกษาเข้าเก็บข้อมูลในหน่วยงานของท่านด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเทียบ ละอองทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักงานคณบดี

โทร ๐ ๔๕๖๑ ๑๒๒๑ ต่อ ๓๘๐๖

โทรสาร ๐ ๔๕๖๑ ๒๘๕๘

ภาคผนวก ข
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Buriram Rajabhat University

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการบริหารงานวิชาการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

คำชี้แจง

แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถามที่มุ่งสำรวจการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานในการบริหารงานวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2
ใน 3 ด้าน ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในการบริหารงานวิชาการ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมายถูก ✓ ลงในช่อง () ที่ตรงและเป็นจริงเกี่ยวกับสถานภาพของท่าน

1. สถานภาพ

1.1 () เป็นผู้อยู่ในสถานศึกษา

1.2 () เป็นผู้อยู่นอกสถานศึกษา

2. ขนาดสถานศึกษา

2.1 () ขนาดเล็ก

2.2 () ขนาดใหญ่

ตอนที่ 2 การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการบริหารงานวิชาการ ใน 3 ด้าน คือ การพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดผลประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ จำนวน 45 ข้อ โดยกำหนดระดับการมีส่วนร่วม ให้เลือก 5 ระดับ ดังนี้

- 5 หมายถึง ปฏิบัติ ระดับมากที่สุด
 4 หมายถึง ปฏิบัติ ระดับมาก
 3 หมายถึง ปฏิบัติ ระดับปานกลาง
 2 หมายถึง ปฏิบัติ ระดับน้อย
 1 หมายถึง ปฏิบัติ ระดับน้อยที่สุด

โปรดทำเครื่องหมาย ถูก ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติทางขวามือที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน มากที่สุดในแต่ละข้อ ดังตัวอย่าง

ตัวอย่างแบบสอบถาม

| การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการบริหารงานวิชาการ | ระดับการมีส่วนร่วม | | | | |
|---|--------------------|---|---|---|---|
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา | | | | | |
| 1. มีส่วนร่วมในการประชุมชี้แจงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา | ✓ | | | | |
| 2. มีส่วนร่วมในการศึกษา วิเคราะห์ปัญหาความต้องการของชุมชน | | ✓ | | | |
| 3. มีส่วนร่วมในการมอบหมายงาน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำหลักสูตร | ✓ | | | | |

| การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการบริหารงานวิชาการ | ระดับ การมีส่วนร่วม | | | | |
|---|------------------------|---|---|---|---|
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา | | | | | |
| 1. มีส่วนร่วมในการประชุมชี้แจงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา | | | | | |
| 2. มีส่วนร่วมในการศึกษา วิเคราะห์ปัญหาความต้องการของชุมชน | | | | | |
| 3. มีส่วนร่วมในการมอบหมายงานดำเนินการจัดทำหลักสูตร | | | | | |
| 4. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะดำเนินงานการพัฒนาหลักสูตร | | | | | |
| 5. ร่วมวางแผนพัฒนา กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมายของหลักสูตร | | | | | |
| 6. มีส่วนร่วมในการวางโครงสร้างหลักสูตรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจและเป้าหมาย | | | | | |
| 7. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมประชุมอบรมการพัฒนาหลักสูตร | | | | | |
| 8. บูรณาการเนื้อหาสาระหลักสูตรจากบริบทของสถานศึกษา | | | | | |
| 9. ร่วมออกแบบการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ | | | | | |
| 10. ประชุมรูปแบบ ระเบียบ เกณฑ์การวัดผลการเรียนให้เข้าใจตรงกัน | | | | | |
| 11. สนับสนุนการบริหารหลักสูตร | | | | | |
| 12. มีส่วนร่วมในการเรียบเรียงหลักสูตรเป็นเล่มก่อนนำไปใช้งานจริง | | | | | |
| 13. มีการนิเทศการใช้หลักสูตรเพื่อให้คำแนะนำแก่บุคลากร | | | | | |
| 14. ส่งเสริมผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายประเมินผลการใช้หลักสูตรเป็นระยะ | | | | | |
| 15. ส่งเสริมการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง | | | | | |
| ด้านการเรียนการสอน | | | | | |
| 1. ร่วมวิเคราะห์ความต้องการ ความสนใจของผู้เรียน | | | | | |
| 2. ร่วมจัดครูเข้าชั้นเรียน มอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ | | | | | |
| 3. ให้ครูวิเคราะห์หลักสูตร ศึกษาเนื้อหาสาระก่อนจัดการเรียนการสอน | | | | | |
| 4. ให้ครูจัดทำเอกสารประกอบการชั้นเป็นปัจจุบัน | | | | | |
| 5. ส่งเสริมให้ครูทำวิจัยนำผลมาปรับปรุงการเรียนการสอน | | | | | |
| 6. มีส่วนร่วมจัดครูเข้าสอนแทน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร | | | | | |
| 7. สนับสนุนงบประมาณ การผลิตสื่อเพื่อใช้ในการเรียนการสอน | | | | | |
| 8. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย | | | | | |

| การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการบริหารงานวิชาการ | ระดับ การมีส่วนร่วม | | | | |
|--|------------------------|---|---|---|---|
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 9. กำกับดูแลการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร | | | | | |
| 10. ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการสอน | | | | | |
| 11. ส่งเสริมให้เน้นการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามสภาพจริง | | | | | |
| 12. ส่งเสริมให้ครูสอนซ่อมเสริมกับนักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินผลการเรียนรู้ | | | | | |
| 13. ร่วมจัดทำเอกสารหลักฐานการเรียนการสอน | | | | | |
| 14. ส่งเสริมให้ครูนำผลสัมฤทธิ์มาปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอน | | | | | |
| 15. นิเทศการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง | | | | | |
| ด้านการวัดผลประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน | | | | | |
| 1. มีการศึกษาระเบียบวิธีการเทียบ โอนผลการเรียน | | | | | |
| 2. เปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการประเมินผล | | | | | |
| 3. ดำเนินการมอบหมายงานคณะดำเนินงานการวัดประเมินผล | | | | | |
| 4. ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมประชุมอบรมการวัดประเมินผล | | | | | |
| 5. ร่วมจัดทำคู่มือ ระเบียบ เกณฑ์การวัดผลประเมินผล | | | | | |
| 6. ส่งเสริมให้ครูใช้เทคนิค วิธีการวัดผลที่หลากหลาย | | | | | |
| 7. ส่งเสริมให้มีการวัดประเมินผลตามสภาพจริง | | | | | |
| 8. สนับสนุนจัดหา/จัดซื้อ โปรแกรมวัดผลประเมินผลการเรียน | | | | | |
| 9. ส่งเสริมให้ครูสร้างเครื่องมือการวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย | | | | | |
| 10. ส่งเสริมการสอนซ่อมเสริมกับนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล | | | | | |
| 11. มีส่วนร่วมในการจัดให้มีการวัดประเมินผลระดับชาติ | | | | | |
| 12. มีส่วนร่วมในการอนุมัติผลการเรียนตามระเบียบการวัดประเมินผล | | | | | |
| 13. ร่วมจัดทำเอกสาร/หลักฐานรายงานผลการเรียนถูกต้องตามระเบียบ | | | | | |
| 14. มีส่วนร่วมการรายงานผลการเรียนให้ผู้ปกครองทราบทุกภาคเรียน/ทุกปีการศึกษา | | | | | |
| 15. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการเทียบ โอนผลการเรียน | | | | | |

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คำชี้แจง โปรดระบุปัญหาและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานในการบริหารงานวิชาการ ตามความคิดเห็นของท่าน

1. ด้านการพัฒนาหลักสูตร

1.1 ปัญหา

.....

.....

1.2 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

2. ด้านการเรียนการสอน

2.1 ปัญหา

.....

.....

2.2 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

3. การวัดผลประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน

3.1 ปัญหา

.....

.....

3.2 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ขอคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้

นายเด่นมหาชัย นันธิษา

ผู้วิจัย

นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ตุลาคม 2556

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
Buriram Rajabhat University

ภาคผนวก ก

ตารางดัชนีความสอดคล้อง

ตารางวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญต่อแบบสอบถามในการหาค่าประสิทธิภาพ
(IOC)

การพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญมี 3 ประเด็น คือ เห็นด้วย ไม่แน่ใจ และไม่เห็นด้วย โดยพิจารณา
ข้อคำถามนั้นๆ วัตถุประสงค์หรือสอดคล้องหรือไม่ ถ้าเห็นด้วยให้ค่า =1 ไม่เห็นด้วย ให้ค่า = -1
และไม่แน่ใจ ให้ค่า = 0

| การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการ บริหารงานวิชาการในโรงเรียน | ค่าความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญ | | | ค่า IOC | แปลผล |
|---|-----------------------------------|-------|-------|------------|--------|
| | คนที่ | คนที่ | คนที่ | | |
| | 1 | 2 | 3 | | |
| ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา | | | | | |
| 1. มีส่วนร่วมในการประชุมชี้แจงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 2. มีส่วนร่วมในการศึกษา วิเคราะห์ปัญหาความต้องการของชุมชน | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 3. มีส่วนร่วมในการมอบหมายงานดำเนินการจัดทำหลักสูตร | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 4. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะดำเนินงานการพัฒนาหลักสูตร | +1 | 0 | +1 | 0.67 | ใช้ได้ |
| 5. ร่วมวางแผนพัฒนา กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมายของ หลักสูตร | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 6. มีส่วนร่วมในการวางโครงสร้างหลักสูตรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจและเป้าหมาย | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 7. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมประชุมอบรมการพัฒนาหลักสูตร | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 8. บูรณาการเนื้อหาสาระหลักสูตรจากบริบทของสถานศึกษา | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 9. ร่วมออกแบบการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 10. ประชุมรูปแบบ ระเบียบ เกณฑ์การวัดผลการเรียนให้เข้าใจ ตรงกัน | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 11. สนับสนุนการบริหารหลักสูตร | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 12. มีส่วนร่วมในการเรียบเรียงหลักสูตรเป็นเล่มก่อนนำไปใช้งานจริง | +1 | +1 | 0 | 0.67 | ใช้ได้ |
| 13. มีการนิเทศการใช้หลักสูตรเพื่อให้คำแนะนำแก่บุคลากร | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 14. ส่งเสริมผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายประเมินผลการใช้หลักสูตรเป็นระยะ | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 15. ส่งเสริมการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรอย่าง ต่อเนื่อง | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |

ตารางวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญต่อแบบสอบถามในการหาค่าประสิทธิภาพ
(IOC) (ต่อ)

| การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการ บริหารงานวิชาการในโรงเรียน | ค่าความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญ | | | ค่า IOC | แปลผล |
|---|-----------------------------------|-------|-------|------------|--------|
| | คนที่ | คนที่ | คนที่ | | |
| | 1 | 2 | 3 | | |
| ด้านการเรียนการสอน | | | | | |
| 1. ร่วมวิเคราะห์ความต้องการ ความสนใจของผู้เรียน | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 2. ร่วมจัดครูเข้าชั้นเรียน มอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 3. ให้ครูวิเคราะห์หลักสูตร ศึกษาเนื้อหาสาระก่อนจัดการเรียน การสอน | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 4. ให้ครูจัดทำเอกสารธุรการชั้นเป็นปัจจุบัน | +1 | +1 | +1 | 0.67 | ใช้ได้ |
| 5. ส่งเสริมให้ครูทำวิจัยนำผลมาปรับปรุงการเรียนการสอน | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 6. มีส่วนร่วมจัดครูเข้าสอนแทน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 7. สนับสนุนงบประมาณ การผลิตสื่อเพื่อใช้ในการเรียนการสอน | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 8. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 9. กำกับดูแลการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 10. ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการสอน | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 11. ส่งเสริมให้เน้นการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ตามสภาพจริง | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 12. ส่งเสริมให้ครูสอนซ่อมเสริมกับนักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินผล การเรียนรู้ | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 13. ร่วมจัดทำเอกสารหลักฐานการเรียนการสอน | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 14. ส่งเสริมให้ครูนำผลสัมฤทธิ์มาปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียน การสอน | +1 | +1 | 0 | 0.67 | ใช้ได้ |
| 15. นิเทศการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |

ตารางวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญต่อแบบสอบถามในการหาค่าประสิทธิภาพ
(IOC) (ต่อ)

| การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการ บริหารงานวิชาการในโรงเรียน | ค่าความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญ | | | ค่า IOC | แปลผล |
|---|-----------------------------------|-------|-------|------------|--------|
| | คนที่ | คนที่ | คนที่ | | |
| | 1 | 2 | 3 | | |
| ด้านการวัดผลประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน | | | | | |
| 1. มีการศึกษาระเบียบวิธีการเทียบ โอนผลการเรียน | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 2. เปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการประเมินผล | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 3. ดำเนินการมอบหมายงานคณะดำเนินงานการวัดประเมินผล | 0 | +1 | +1 | 0.67 | ใช้ได้ |
| 4. ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมประชุมอบรมการวัดประเมินผล | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 5. ร่วมจัดทำคู่มือ ระเบียบ เกณฑ์การวัดผลประเมินผล | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 6. ส่งเสริมให้ครูใช้เทคนิค วิธีการวัดผลที่หลากหลาย | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 7. ส่งเสริมให้มีการวัดประเมินผลตามสภาพจริง | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 8. สนับสนุนจัดหา/จัดซื้อ โปรแกรมวัดผลประเมินผลการเรียน | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 9. ส่งเสริมให้ครูสร้างเครื่องมือการวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 10. ส่งเสริมการสอนซ่อมเสริมกับนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การ ประเมินผล | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 11. มีส่วนร่วมในการจัดให้มีการวัดประเมินผลระดับชาติ | +1 | 0 | +1 | 0.67 | ใช้ได้ |
| 12. มีส่วนร่วมในการอนุมัติผลการเรียนตามระเบียบการวัด ประเมินผล | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 13. ร่วมจัดทำเอกสาร/หลักฐาน รายงานผลการเรียนถูกต้องตาม ระเบียบ | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 14. มีส่วนร่วมการรายงานผลการเรียนให้ผู้ปกครองทราบทุก ภาคเรียน/ทุกปีการศึกษา | +1 | +1 | +1 | 1.00 | ใช้ได้ |
| 15. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการเทียบ โอนผลการเรียน | +1 | +1 | 0 | 0.67 | ใช้ได้ |

ภาคผนวก ง

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
Buriram Rajabhat University

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

| ข้อที่ | t-test for Equality of Means | |
|--------|------------------------------|----------------|
| | t | Sig (2-tailed) |
| 1 | 3.200 | .000 |
| 2 | 3.466 | .000 |
| 3 | 3.700 | .000 |
| 4 | 3.600 | .000 |
| 5 | 3.366 | .000 |
| 6 | 3.133 | .000 |
| 7 | 3.233 | .000 |
| 8 | 2.800 | .000 |
| 9 | 3.300 | .000 |
| 10 | 2.866 | .000 |
| 11 | 3.166 | .000 |
| 12 | 3.366 | .000 |
| 13 | 3.400 | .000 |
| 14 | 3.400 | .000 |
| 15 | 3.800 | .000 |
| 16 | 3.333 | .000 |
| 17 | 3.466 | .000 |
| 18 | 3.233 | .000 |
| 19 | 4.166 | .000 |
| 20 | 3.333 | .000 |
| 21 | 3.766 | .000 |
| 22 | 3.533 | .000 |
| 23 | 3.266 | .000 |
| 24 | 3.466 | .000 |
| 25 | 3.566 | .000 |
| 26 | 3.666 | .000 |
| 27 | 3.566 | .000 |

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

| ข้อที่ | t-test for Equality of Means | |
|--------|------------------------------|----------------|
| | t | Sig (2-tailed) |
| 28 | 3.433 | .000 |
| 29 | 3.466 | .000 |
| 30 | 3.400 | .000 |
| 31 | 3.566 | .000 |
| 32 | 3.366 | .000 |
| 33 | 3.266 | .000 |
| 34 | 3.500 | .000 |
| 35 | 3.500 | .000 |
| 36 | 3.366 | .000 |
| 37 | 3.633 | .000 |
| 38 | 3.700 | .000 |
| 39 | 3.266 | .000 |
| 40 | 3.266 | .000 |
| 41 | 3.366 | .000 |
| 42 | 3.300 | .000 |
| 43 | 3.200 | .000 |
| 44 | 3.500 | .000 |
| 45 | 3.266 | .000 |

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

Case processing Summary

| | | N | % |
|-------|-----------------------|-----|-------|
| Cases | Valid | 321 | 100.0 |
| | Excluded ^a | 0 | 0 |
| | Total | 321 | 100.0 |

A listwise deletion based on all variables in the procedure

Reliability Statistics

Reliability Statistics

| Cronbach's Alpha | N of Items |
|------------------|------------|
| .9703 | 45 |

ภาคผนวก จ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญพิจารณาความสอดคล้อง

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
Buriram Rajabhat University

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญพิจารณาความสอดคล้อง

1. นายปัญญาทัต วิวัตรชัย ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรอง
อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ ครุศาสตร์มหาบัณฑิต (ค.ม.) สาขาวิชาบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหา

2. นายพรเลิศ พงษ์เรืองหนู ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการโรงเรียน
วัดสำโรง อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์ การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขาวิชาบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยมหาสารคามผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหา

3. นายทวี ทองนัค ผู้อำนวยการชำนาญการ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะโกรี
อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์ การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขาวิชาบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ผู้เชี่ยวชาญด้านวัดผล

มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Buriram Rajabhat University

ภาคผนวก ฉ

แบบประเมินความสอดคล้องประเมินความสอดคล้องของผู้เชี่ยวชาญ

แบบประเมินความสอดคล้องของผู้เชี่ยวชาญ
เรื่อง การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการบริหารงานวิชาการ
ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 (ต่อ)

| การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการ บริหารงานวิชาการในโรงเรียน | ค่าความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญ | | | ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม |
|---|-----------------------------------|--------------|-----------------|-------------------------|
| | เห็น ด้วย | ไม่ แน่ใจ | ไม่เห็น ด้วย | |
| ด้านการเรียนการสอน | | | | |
| 1. ร่วมวิเคราะห์ความต้องการ ความสนใจของผู้เรียน | | | | |
| 2. ร่วมจัดครูเข้าชั้นเรียน มอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ | | | | |
| 3. ให้ครูวิเคราะห์หลักสูตร ศึกษาเนื้อหาสาระก่อนจัดการเรียน การสอน | | | | |
| 4. ให้ครูจัดทำเอกสารธุรการชั้นเป็นปัจจุบัน | | | | |
| 5. ส่งเสริมให้ครูทำวิจัยนำผลมาปรับปรุงการเรียนการสอน | | | | |
| 6. มีส่วนร่วมจัดครูเข้าสอนแทน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร | | | | |
| 7. สนับสนุนงบประมาณ การผลิตสื่อเพื่อใช้ในการเรียนการสอน | | | | |
| 8. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย | | | | |
| 9. กำกับดูแลการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร | | | | |
| 10. ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการสอน | | | | |
| 11. ส่งเสริมให้เน้นการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ตามสภาพจริง | | | | |
| 12. ส่งเสริมให้ครูสอนซ่อมเสริมกับนักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินผล การเรียนรู้ | | | | |
| 13. ร่วมจัดทำเอกสารหลักฐานการเรียนการสอน | | | | |
| 14. ส่งเสริมให้ครูนำผลสัมฤทธิ์มาปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียน การสอน | | | | |
| 15. นิเทศการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง | | | | |

แบบประเมินความสอดคล้องของผู้เชี่ยวชาญ
เรื่อง การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการบริหารงานวิชาการ
ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 (ต่อ)

| การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน | ค่าความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ | | | ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม |
|---|-------------------------------|-----------|-------------|---------------------|
| | เห็นด้วย | ไม่เห็นใจ | ไม่เห็นด้วย | |
| ด้านการวัดผลประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน | | | | |
| 1. มีการศึกษาระเบียบวิธีการเทียบ โอนผลการเรียน | | | | |
| 2. เปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการประเมินผล | | | | |
| 3. ดำเนินการมอบหมายงานคณะดำเนินงานการวัดประเมินผล | | | | |
| 4. ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมประชุมอบรมการวัดประเมินผล | | | | |
| 5. ร่วมจัดทำคู่มือ ระเบียบ เกณฑ์การวัดผลประเมินผล | | | | |
| 6. ส่งเสริมให้ครูใช้เทคนิค วิธีการวัดผลที่หลากหลาย | | | | |
| 7. ส่งเสริมให้มีการวัดประเมินผลตามสภาพจริง | | | | |
| 8. สนับสนุนจัดหา/จัดซื้อ โปรแกรมวัดผลประเมินผลการเรียน | | | | |
| 9. ส่งเสริมให้ครูสร้างเครื่องมือการวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย | | | | |
| 10. ส่งเสริมการสอนซ่อมเสริมกับนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล | | | | |
| 11. มีส่วนร่วมในการจัดให้มีการวัดประเมินผลระดับชาติ | | | | |
| 12. มีส่วนร่วมในการอนุมัติผลการเรียนตามระเบียบการวัดประเมินผล | | | | |
| 13. ร่วมจัดทำเอกสาร/หลักฐานรายงานผลการเรียนถูกต้องตามระเบียบ | | | | |
| 14. มีส่วนร่วมการรายงานผลการเรียนให้ผู้ปกครองทราบทุกภาคเรียน/ทุกปีการศึกษา | | | | |
| 15. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการเทียบโอนผลการเรียน | | | | |